

Izvještaj o vanjskom vrednovanju studijskog programa Finansije, bankarstvo i osiguranje na drugom ciklusu studija Fakulteta poslovne ekonomije Bijeljina, Univerziteta u Istočnom Sarajevu

AVORS broj i datum: 1/02-04-2-372-18/23 od 14.03.2025. godine

Datumi posjete: 22., 23. i 24. januar 2025. godine

Lokacija: Istočno Sarajevo

Komisija za vanjsko vrednovanje:

- Prof. dr Dražena Gašpar, stručnjak iz reda akademske zajednice BiH, predsjednik
- Prof. dr Branka Topić-Pavković, stručnjak iz reda akademske zajednice BiH
- Doc. dr Valentina Vukmirović, međunarodni stručnjak, član
- Doc. dr Ljubiša Mičić, stručnjak iz reda privrede i prakse, član i
- Ivan Dodig, MA, student, član.

Koordinator: Bojan Šolaja, MA

Standardi i kriterijumi za vanjsko vrednovanje: Standardi i smjernice za osiguranje kvaliteta u evropskom prostoru visokog obrazovanja – ESG (Standards and Guidelines for Quality Assurance in European Higher Education Area - European Association for Quality Assurance in Higher Education, 2015), Standardi za akreditaciju visokoškolskih ustanova, Standardi za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija, Kriterijumi za akreditaciju visokoškolskih ustanova u BiH, Kriterijumi za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija u BiH, Pravilnik o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa Republike Srpske.

Sadržaj

1.0 Aplikacija	3
1.1 Informacija o procesu akreditacije	3
1.2 Podaci o visokoškolskoj ustanovi	4
1.3 Podaci o zahtjevu	5
2.0 Vanjsko vrednovanje	6
2.1 Prethodne aktivnosti	6
2.2 Posjeta visokoškolskoj ustanovi	7
3.0 Mišljenje o ishodu vanjskog vrednovanja	8
3.1 Ocjena kvaliteta po pojedinačnim standardima/kriterijumima.....	8
3.2 Preporuka za akreditaciju	25

1.0 Aplikacija

1.1 Informacija o procesu akreditacije

Univerzitet u Istočnom Sarajevu (u daljem tekstu: Univerzitet) predao je prijavu za akreditaciju visokoškolske ustanove i studijskih programa u klasteru iz naučne oblasti društvenih nauka, uže naučno polje ekonomija i poslovanje, 27.12.2023. godine Agenciji za visoko obrazovanje Republike Srpske (u daljem tekstu: Agencija) koja je zavedena pod brojem protokola Agencije 1/02-04-2-372/23 od 27.12.2023. godine.

Agencija je 20.02.2024. godine aktom broj 1/02-04-2-372-2/23 zatražila od Ministarstva za naučnotehnoški razvoj i visoko obrazovanje Republike Srpske, kao nadležnog organa uprave, provjeru legitimnosti rada ustanove i studijskih programa, a istog dana aktom broj 1/02-04-2-372-3/23 od Republičke uprave za inspekcijske poslove podatke u vezi sa vršenjem inspekcijskog nadzora nad Univerzitetom i studijskim programima.

Ministarstvo je dopisom zavedenim pod brojem protokola Agencije 1/02-04-2-372-2-1/23 od 08.05.2024. godine informisalo Agenciju da su za Univerzitet i studijske programe izdata rješenja i dozvole za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i izvođenje studijskih programa, te da se u Ministarstvu ne vodi nijedan drugostepeni postupak u kojem je žalitelj Univerzitet.

Republička uprava za inspekcijske poslove je odgovorila dopisom zavedenim pod brojem protokola Agencije 1/02-04-2-372-3/23 od 18.03.2024. godine i konstatovala je da ustanova radi u skladu sa zakonskim propisima.

Agencija je rješenjem broj 1/02-04-2-372/23 od 12.02.2024. godine za koordinatore postupka akreditacije Univerziteta i studijskih programa u klasteru iz naučne oblasti društvenih nauka, uže naučno polje ekonomija i poslovanje, imenovala višeg stručnog saradnika za akreditaciju i analitiku u Sektoru za akreditaciju i međunarodnu saradnju, Bojana Šolaju, MA.

Agencija je 28.10.2024. godine sa Univerzitetom zaključila Ugovor za usluge akreditacije visokoškolske ustanove i klastera studijskih programa pod brojem protokola Agencije 1/02-04-2-372-7/23, koje će Agencija izvršiti na osnovu:

- analize usaglašenosti dokumentacije sa zakonskim zahtjevima (legitimnost zahtjeva), kompletnosti dokumentacije u odnosu na važeće zakonske propise Republike Srpske i Bosne i Hercegovine, kao i pravilima evropskih asocijacija u ovoj oblasti i
- vanjskog vrednovanja u svrhu akreditacije visokoškolske ustanove i studijskih programa u klasteru iz naučne oblasti društvenih nauka, uže naučno polje ekonomija i poslovanje, sa ciljem utvrđivanja usaglašenosti sa zahtjevima Standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta u evropskom prostoru visokog obrazovanja, Standarda za akreditaciju visokoškolskih ustanova, Standarda za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa, Kriterijuma za akreditaciju visokoškolskih ustanova u BiH i Kriterijuma za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa u BiH.

Ugovorom su definisane obaveze Univerziteta i Agencije kao i povjerljivost svih informacija pruženih u toku postupka vanjskog vrednovanja.

Agencija je zatim sprovela postupak odabira članova Komisije stručnjaka u skladu sa Pravilnikom o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa, te u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Republike Srpske i Zakonom o Agenciji za visoko obrazovanje Republike Srpske, aktom broj 1/02-04-2-372-6/23 od 20.09.2024. godine uputila Agenciji za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta BiH Prijedlog za imenovanje Komisije domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji visokoškolske ustanove i studijskih programa (dalje: Komisija stručnjaka).

Imenovana je Komisija stručnjaka u sljedećem sastavu:

- Prof. dr Dražena Gašpar, stručnjak iz reda akademske zajednice BiH, predsjednik
- Prof. dr Branka Topić-Pavković, stručnjak iz reda akademske zajednice BiH
- Doc. dr Valentina Vukmirović, međunarodni stručnjak, član
- Doc. dr Ljubiša Mičić, stručnjak iz reda privrede i prakse, član i
- Ivan Dodig, MA, student, član.

Nakon izvršenog imenovanja Komisije stručnjaka od strane Agencije za razvoj visokog obrazovanja i obezbjeđenje kvaliteta u BiH rješenjem broj: 05-33-1-531-2/24 od 03.10.2024. godine pristupilo se detaljnoj analizi dokumentacije nakon čega su uslijedile aktivnosti na pripremi posjete visokoškolskoj ustanovi.

1.2 Podaci o visokoškolskoj ustanovi

Подаци о високошколској установи:	
Naziv, adresa i e-mail adresa institucije:	Univerzitet u Istočnom Sarajevu Vuka Karadžića broj 30 71 123 Istočno Novo Sarajevo univerzitet@ues.rs.ba
Internet adresa:	www.ues.rs.ba
Naziv, broj i datum akta o osnivanju:	- Odluka o izdvajanju visokoškolskih ustanova iz Univerziteta u Sarajevu broj: 02-1188/92 od 14. 09.1992. godine; - Odluke o izdvajanju visokoškolskih ustanova iz Univerziteta u Sarajevu (02-1188/92 od 14.09.1992, Univerziteta u Mostaru 02-1187/92 od 14.09.1992. i Univerziteta u Tuzli 02-1186/92 od 14.09.1992); - Odluka o organizovanju univerziteta u Republici Srpskoj broj: 02-1512/93 od 29.12.1993. godine (ovom Odlukom stavljena je van snage Odluka o izdvajanju visokoškolskih ustanova iz Univerziteta u Sarajevu broj: 02-1188/92 od 14. 09.1992. godine)
Poresko-identifikacioni broj (PIB):	PIB 400592530000 JIB 4400592530000
Matični broj dodijeljen od Republičkog zavoda za statistiku:	01029606
Ime, prezime i adresa (naziv i sjedište) osnivača:	Republika Srpska (odnosno Narodna skupština Republike Srpske u ime Republike Srpske – Vuka Karadžića br. 2, 78000 Banja Luka)
Broj i datum odluke o imenovanju lica ovlaštenog za zastupanje:	Odluka Senata Univerziteta o izboru rektora Univerziteta broj 01-S-137-1-L/23 24.05.2023. godine
Broj i datum dozvole za rad visokoškolske ustanove:	Dozvola za rad broj: 07.023-3899/09 od 22.06.2009. godine
Broj i datum dozvole za rad van sjedišta:	- Dozvola za rad van sjedišta za izvođenje studijskih programa na prvom ciklusu studija za Pravo i Poljoprivredu – za rad u Bijeljini broj: 07.023/612-216-4/10 od 01.10.2010. godine - Dozvola za rad van sjedišta Pravnog fakulteta Pale – za rad u Srebrenici (studijski program Pravo) broj: 07.023/612-555-2/10 od 09.11.2010. godine

	- Dozvola za rad van sjedišta Poljoprivrednog fakulteta Istočno Sarajevo – za rad u Vlasenici (studijski program Šumarstvo) broj: 07.023/612-356-2/10 od 12.20.2010. godine - Dozvola za rad van sjedišta Poljoprivrednog fakulteta Istočno Sarajevo – za rad u Trebinju (studijski program Agrometideranska proizvodnja) broj: 07.023./612-5-2/13 od 21.10.2013. godine - Rješenje o ispunjenosti uslova za rad Pravoslavnog bogoslovskog fakulteta „Sveti Vasilije Ostroški“ u Foči za rad van sjedišta – za rad u Doboju broj: 07.023/612-364-1/11 od 26.12.2011. godine
Organizacione jedinice koje se posjećuju i odgovorna lica	Ekonomski fakultet Pale - Prof. dr Mladen Rebić, dekan Fakultet poslovne ekonomije Bijeljina - Prof. dr Vesna Petrović, dekan Ekonomski fakultet Brčko - Prof. dr Lazar Radovanović, dekan
Kontakt osoba (za posjetu)	Prof. dr Marko Gutalj, Prorektor za međunarodnu saradnju i osiguranje kvaliteta
Broj telefona	057/320-330, lokal 133

1.3 Podaci o zahtjevu

Univerzitet je uz zahtjev za akreditaciju dostavio popunjen aplikacioni obrazac prateći odgovarajuće standarde i kriterijume, kao i samoevaluacioni izvještaj i prateću dokumentaciju koja je hiperlinkovima povezana s aplikacionim obrascem (Statut, Rješenja i dozvole za rad, Strategiju, Pravilnik o osiguranju kvaliteta Univerziteta i dr.). Univerzitet je dostavio i prijave za akreditaciju studijskih programa, popunjene aplikacione obrasce kao i samoevaluacione izvještaje i prateću dokumentaciju za prijavljene studijske programe.

Pravilnikom o određivanju visine naknada za pružanje usluga iz nadležnosti Agencije i vrstama i načinu raspodjele vlastitih prihoda propisani su normativi rada Komisije stručnjaka koji za akreditaciju visokoškolske ustanove i šest studijskih programa predviđa petočlanu Komisiju stručnjaka koja radi 6 dana (tri dana na analizi dokumentacije i tri dana posjete).

Studijski program		
Naziv studijskog programa:	Nivo studija	Naziv(i) izlaznih kvalifikacija
Ekonomija – Ekonomski fakultet Brčko (240 ECTS)	Prvi ciklus	Diplomirani ekonomista – 240 ECTS
Poslovna ekonomija – Fakultet poslovne ekonomije Bijeljina (240 ECTS)	Prvi ciklus	Diplomirani ekonomista – 240 ECTS
Međunarodna ekonomija - Bijeljina (60 ECTS)	Drugi ciklus	Master ekonomije (300 ECTS)

Digitalna ekonomija - Bijeljina (60 ECTS)	Drugi ciklus	Master ekonomije - 300 ECTS
Finansije, bankarstvo i osiguranje - Bijeljina (60 ECTS)	Drugi ciklus	Master ekonomije - 300 ECTS
Ekonomija – Ekonomski fakultet Pale (240 ECTS)	Prvi ciklus	Diplomirani ekonomista – 240 ECTS

2.0 Vanjsko vrednovanje

Predmet vanjskog vrednovanja jeste ocjena kvaliteta Univerziteta (ocjena i revizija kvaliteta i davanje preporuke o akreditaciji Univerziteta) i kvaliteta studijskih programa i njegovih ishoda (mogućnost zaposlenja svršenih studenata).

2.1 Prethodne aktivnosti

Nakon pregleda dostavljene dokumentacije za akreditaciju Univerziteta i studijskih programa te nakon izvršene provjere legitimnosti visokoškolske ustanove otpočele su pripreme Komisije stručnjaka u sljedećem sastavu:

- Prof. dr Dražena Gašpar, stručnjak iz reda akademske zajednice BiH, predsjednik
- Prof. dr Branka Topić-Pavković, stručnjak iz reda akademske zajednice BiH
- Doc. dr Valentina Vukmirović, međunarodni stručnjak, član
- Doc. dr Ljubiša Mičić, stručnjak iz reda privrede i prakse, član i
- Ivan Dodig, MA, student, član.

Komisija je na razmatranje dobila dokumentaciju visokoškolske ustanove i studijskih programa, popunjene aplikacione obrasce, samoevaluacioni izvještaj, te brojnu prateću dokumentaciju.

Komisija je takođe dobila Standarde i smjernice za obezbjeđenje kvaliteta u evropskom prostoru visokog obrazovanja, Standarde za akreditaciju visokoškolskih ustanova, Standarde za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa, Kriterijume za akreditaciju visokoškolskih ustanova u BiH i Kriterijume za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa u BiH, Pravilnik o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa Republike Srpske, obrasce liste provjere za člana komisije stručnjaka i obrasce izvještaja.

Agencija je organizovala online sastanak preko Zoom aplikacije sa Komisijom stručnjaka 10. oktobra 2024. godine kojem su prisustvovali koordinator i četiri člana Komisije stručnjaka. Naknadno je 13. novembra 2024. održan još jedan online sastanak Komisije stručnjaka putem Google meet platforme. Tokom sastanaka Komisija je utvrdila metodologiju rada i između ostalog usaglasila, poštujući akte Agencije i sve relevantne propise u Republici Srpskoj i BiH, da svaki član Komisije ima obavezu da na osnovu analizirane dokumentacije visokoškolske ustanove popuni obrazac individualne liste provjere koja služi kao podsjetnik članu Komisije sa pitanjima, zapažanjima i zahtjevima za dodatne dokumente za posjetu ustanovi. Na sastanku su dogovorene sve pojedinosti rada, te usaglašeno zajedničko razumijevanje zahtjeva standarda i kriterijuma.

Putem elektronske pošte koordinator je sa Komisijom usaglasio prijedlog termina i Plan i program posjete visokoškolskoj ustanovi, koji predviđa posjetu u trajanju od tri radna dana.

Prije posjete Komisije stručnjaka za vanjsko vrednovanje, rukovodstvo i predstavnici službi Univerziteta su upoznati sa detaljima i tokom predstojeće posjete, te im je blagovremeno dostavljen Plan i program posjete koji su dopunili imenima učesnika na svakom pojedinom sastanku. Predmet vanjskog vrednovanja je Univerzitet i šest studijskih programa kroz procjenu obavljanja osnovne djelatnosti u odnosu na stepen ispunjenosti Standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta u evropskom prostoru visokog obrazovanja, Standarda za akreditaciju visokoškolskih ustanova, Standarda za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa, Kriterijuma za akreditaciju visokoškolskih ustanova u BiH i Kriterijuma za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa u BiH.

Tokom drugog sastanka je usaglašen fokus na pojedina pitanja, razmijenjena su mišljenja stečena nakon pregleda aplikacija Univerziteta i studijskih programa, usaglašen način vođenja razgovora, kao i druga pitanja od važnosti za profesionalan rad Komisije stručnjaka.

2.2 Posjeta visokoškolskoj ustanovi

Posjeta visokoškolskoj ustanovi realizovana je 22., 23. i 24. januara 2025. godine, a Plan i program posjete (dalje: Plan posjete) dostupan je u arhivi Agencije, uz dosije Univerziteta, i usaglašen je sa svim članovima Komisije stručnjaka, te blagovremeno dostavljen Univerzitetu kako bi se pripremila dokumentacija koju članovi Komisije stručnjaka traže na uvid i da bi rad na vrednovanju bio što bolje organizovan.

Planom posjete bilo je predviđeno da Komisija stručnjaka razgovara sa sljedećim sagovornicima:

- rukovodstvom Univerziteta,
- timom za kvalitet i timom za pripremu samoevaluacijskih izvještaja i službom za odnose s javnošću,
- predstavnicima pravne službe, računovodstva i drugih opštih službi rektorata,
- predstavnicima Kancelarije za međunarodnu saradnju, kancelarije za naučnoistraživački i umjetnički rad i Univerzitetskog računarskog centra,
- predstavnicima administrativnih službi Ekonomskog fakulteta Pale, Ekonomskog fakulteta Brčko i Fakulteta poslovne ekonomije Bijeljina (studentska služba, biblioteka i druge opšte službe),
- predstavnicima rukovodstva i akademskog osoblja Ekonomskog fakulteta Pale, Ekonomskog fakulteta Brčko i Fakulteta poslovne ekonomije Bijeljina,
- predstavnicima studenata,
- predstavnicima diplomiranih studenata/alumni i
- predstavnicima tržišta rada.

Svi sastanci su realizovani u skladu sa planom posjete.

Tokom prvog radnog dana, 22. januara 2025. godine, Komisija stručnjaka je održala prvi sastanak u sa rukovodstvom Univerziteta, a potom je uslijedio sastanak sa timom za kvalitet i timom za pripremu samoevaluacijskih izvještaja i službom za odnose s javnošću, sa predstavnicima pravne službe, računovodstva i drugih opštih službi rektorata, predstavnicima Kancelarije za međunarodnu saradnju, kancelarije za naučnoistraživački i umjetnički rad i Univerzitetskog računarskog centra, predstavnicima administrativnih službi Ekonomskog fakulteta Pale, Ekonomskog fakulteta Brčko i Fakulteta poslovne ekonomije Bijeljina (studentska služba, biblioteka i druge opšte službe) i predstavnicima rukovodstva i akademskog osoblja Ekonomskog fakulteta Pale i Ekonomskog fakulteta Brčko, te studentima koji pohađaju studijske programe prijavljene za akreditaciju. Drugog dana posjete, 23. januara 2025. godine, održani su sastanci sa predstavnicima rukovodstva i akademskog osoblja Fakulteta poslovne

ekonomije, studentima koji pohađaju studijske programe prijavljene za akreditaciju, predstavnicima alumnija i privrede i prakse.

Posjeta je nastavljena i trećeg radnog dana, 24. januara 2025. godine, obilaskom fizičkih resursa Univerziteta i fakulteta na kojima se izvode studijski programi prijavljeni za akreditaciju.

Nakon održanih sastanaka i obavljenih razgovora, članovi Komisije stručnjaka su na kraju održali interni sastanak na kojem su iznijeli individualna zapažanja i utiske sa pojedinih sastanaka, komentarisali dobijene informacije i analizirali rad Komisije stručnjaka. Tokom diskusije svi članovi Komisije stručnjaka su usaglasili stavove. Na kraju je slijedila usmena prezentacija izvještaja rukovodstvu Univerziteta. O ovim zapažanjima date su i posebne preporuke u nastavku izvještaja.

3.0 Mišljenje o ishodu vanjskog vrednovanja

Vanjsko vrednovanje je urađeno provjerom nivoa ispunjenosti zahtjeva ESG standarda i Standarda za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija.

Kriterijumi za ocjenu nivoa ispunjenosti zahtjeva:

Nivo I - nema dokaza ili postoje djelimični, nepouzdana dokazi ispunjenja zahtjeva (potpuno novo ili strano u organizaciji),

Nivo II - zahtjev je planiran, postoji samo na papiru i/ili djelimično sproveden,

Nivo III - zahtjev je planiran, sproveden i prate se efekti,

Nivo IV- zahtjev je planiran, sproveden, prate se efekti, sa/bez uvođenja stalnih prilagođavanja i poboljšanja na osnovu poređenja sa najboljima.

I	zahtjev nije ispunjen
II	zahtjev djelimično ispunjen
III	zahtjev je pretežno ispunjen
IV	zahtjev je u potpunosti ispunjen

3.1 Ocjena kvaliteta po pojedinačnim standardima/kriterijumima

STANDARD 1. Politika obezbjeđenja kvaliteta studijskih programa Ovaj standard usklađen je sa kriterijumom 1. Kriterijuma za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa u Bosni i Hercegovini (Politika osiguranja kvaliteta studijskih programa (1.1, 1.2, 1.3)) i standardom 1.1 Standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG) Zahtjev: Obezbjeđenje i kontrola kvaliteta studijskog programa sprovodi se redovno i sistematično putem samovrednovanja i spoljašnjom provjerom kvaliteta. Dobre strane: Politika osiguranja kvalitete studijskog programa Finansije, bankarstvo i osiguranje, II ciklus (u daljnjem tekstu Studijski program) temelji se na dokumentima i procedurama za osiguranje kvaliteta koje su uspostavljene na razini Univerziteta u Istočnom Sarajevu (UIS) i objavljeni na web stranici UIS. Fakultet poslovne ekonomije Bijeljina (u daljnjem tekstu Fakultet) provodi anketiranje poslodavaca, javnog i privatnog sektora, a u svrhu dobivanja povratnih informacija koje se mogu koristiti za osuvremenjavanje studijskih programa, pa tako i konkretnog Studijskog programa. Na Studijskom programu se pomoću studentske ankete, sukladno <i>Pravilniku o studentskom vrednovanju kvaliteta studija</i> na UIS, dva puta godišnje provodi studentsko vrednovanje kvalitete studijskog programa,

te se prikupljaju stavovi studenata o kvaliteti organiziranja studijskog programa, nastavnom procesu, pedagoškom radu nastavnika i funkcioniranju službi Fakulteta.

Dekan i prodekan za nastavu redovito analiziraju studentsku anketu i obavljaju razgovor s nastavnicima i suradnicima koji su lošije ocijenjeni. O rezultatima analize se raspravlja na Naučno-nastavnom vijeću (NNV).

Na osnovu *Pravilnika o radu naučno-istraživačkih centara*, na Fakultetu je 2022. uspostavljen Naučno-istraživački centar za poslovne inovacije.

Studijski programi na Fakultetu, pa i ovaj konkretni Studijski program, evaluiraju se jedanput godišnje, sukladno *Pravilniku o samovrednovanju i ocjeni kvalitete*, kroz godišnji izvještaj o samovrednovanju studijskog programa.

Slabe strane:

Specifičnosti osiguranja i kontrole kvalitete Studijskog programa nisu dovoljno obrazložene u SEI.

Nedovoljna uključenost studenata i vanjskih zainteresiranih strana u osiguranje i kontroli kvalitete Studijskog programa.

Nedovoljna vidljivost poduzetih aktivnosti u svrhu osiguranja kvalitete na razini Fakulteta i Studijskog programa.

Iako je u SEI navedeno kako se promjene u silabusima nastavnih predmeta iniciraju i na osnovu studentskih sugestija iz elektronskih anketa, isto nije potvrđeno kroz razgovore s nastavnicima i studentima.

Kontrola plagijarizma se trenutno radi u samo postupku pregleda i obrane doktorskih disertacija.

Preporuke za unapređenje:

1.1. U narednim izvještajima o samovrednovanju studijskog programa detaljnije obrazložiti specifičnosti osiguranja i kontrole kvalitete Studijskog programa.

1.2. Raditi na poticanju što aktivnijeg uključivanja svih zainteresiranih strana (gospodarstva, javnih institucija, javne uprave, studenata, alumni i sl.) u osiguranje kontrole Studijskog programa, te dodatno formalizirati suradnju s vanjskim zainteresiranim stranama (gospodarstvo, javne institucije, javna uprava, alumni) u tom pogledu.

1.3. Raditi na povećanju vidljivosti poduzetih aktivnosti u svrhu osiguranja kvalitete na Fakultetu i Studijskom programu (npr. Objave o provedenim aktivnostima na web stranici Fakulteta, društvenim mrežama i sl.).

1.4. U narednim izvještajima o samovrednovanju studijskog programa navesti, ako postoje, primjere promjena u strukturi (npr. Uvođenje novih predmeta) Studijskog programa i/ili silabusima nastavnih predmeta koji su inicirani kroz studentske ankete.

1.5. Kontrolu plagijarizma proširiti i na završne radove na II ciklusu Studija.

STANDARD 1. Politika obezbjeđenja kvaliteta studijskih programa

OCJENA ISPUNJENOSTI:

III

STANDARD 2. Kreiranje i usvajanje studijskih programa

Ovaj standard usklađen je sa kriterijumom 2. Kriterijuma za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa u Bosni i Hercegovini (Kreiranje i usvajanje studijskih programa (2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6)) i standardom 1.2 Standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)

Zahtjev:

Visokoškolska ustanova ima uspostavljene procedure za kreiranje i usvajanje studijskih programa koji uključuju studente i sve zainteresovane strane. Studijski program ima jasno definisane ciljeve i svrhu sa elementima utvrđenim zakonom. Savladavanjem studijskog programa student stiče kompetencije koje su u funkciji kvalitetnog obavljanja stručne, naučne i umjetničke djelatnosti.

Zahtjev 2.1: Struktura studijskog programa

Studijski program sadrži sve elemente neophodne za realizaciju nastavnog procesa.

Zahtjev 2.2: Svrha i ciljevi studijskog programa

Studijski program ima jasno definisane ciljeve, te svrhu i ulogu u obrazovnom sistemu.

Zahtjev 2.3: Nastavni plan i program

Nastavni plan i program studijskog programa sadrži listu i strukturu obaveznih i izbornih predmeta i modula i njihov opis.

Zahtjev 2.4: Kompetencije diplomiranog studenata

Savladavanjem studijskog programa student stiče opšte i predmetno-specifične sposobnosti koje su u funkciji kvalitetnog obavljanja stručne, naučne i umjetničke djelatnosti. Opis kvalifikacije koja proizilazi iz studijskog programa mora odgovarati određenom nivou Evropskog okvira kvalifikacija i biti povezan sa standardima kvalifikacija.

Dobre strane:

Osnovna karakteristika usvojenog nastavnog plana i programa za Studijski program je usklađenost sa znanstvenim i obrazovnim standardima, te postignućima u oblasti financija, bankarstva i osiguranja, kao i sa zahtjevima srodnih znanstvenih oblasti, što je opisano u Elaboratu o kreiranju/izmjeni Studijskog programa.

Studijski program sadrži neophodne elemente navedene u smjernici 2.1.2. Standarda za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija.

Obim Studija se izražava brojem ECTS bodova sukladno Zakonu o visokom obrazovanju RS, na način da se studij drugog ciklusa, pa tako i konkretni Studij, vrednuje s 60 ECTS bodova i to tako da u zbroju s prvim ciklusom studija to iznosi 300 ECTS bodova.

Izmjene Studijskog programa, promjena oblika i načina izvođenja nastave rade se sukladno postupku utvrđenom za njegovo donošenje i usklađene sa zahtjevima standarda za akreditaciju.

Ciljevi Studijskog programa su usklađeni sa zahtjevima tržišta rada, privrednog razvoja i okvirom kvalifikacija i javno su dostupni na službenoj web stranici Fakulteta

(<http://www.fpe.ues.rs.ba/master.html>).

Ciljevi Studijskog programa su: osposobljavanje svršenih studenata za daljnja akademska istraživanja, kao i za rad u praksi na rješavanju konkretnih problema vezano za finansije, bankarstvo i osiguranje; stjecanje znanja i ovladavanje vještinama koje su neophodne za obavljanje složenih upravljačkih i analitičkih poslova iz oblasti poslovno-financijskih problema i izazova u privredi, bankarstvu, osiguranju i drugim finansijskim institucijama.

Ciljevi Studijskog programa i ishodi učenja uporedivi su sa sličnim programima na sljedećim visokoškolskim ustanovama:

- Univerzitet u Banjoj Luci, Ekonomski fakultet
- Univerzitet u Beogradu, Ekonomski fakultet (Srbija)
- Univerzitet u Novom Sadu, Ekonomski fakultet Subotica (Srbija)
- Univerzitet u Nišu, Ekonomski fakultet (Srbija)
- Sveučilište u Zagrebu, Ekonomski fakultet (Hrvatska)
- Univezitet u Ljubljani, Ekonomski fakultet (Slovenija)
- Univerzitet u Mariboru, Ekonomski fakultet (Slovenija)

- Univerzitet u Portu, Ekonomski fakultet (Portugal).

Stručna praksa je sastavni dio nastavnog plana i programa i nosi 3 ECTS kredita, s tim da se može zamijeniti s 2 seminarra rada koji se baziraju na primjerima iz prakse.

Sukladno Pravilniku o studiranju na drugom ciklusu studija, studenti su prije prijave teme master rada obavezni objaviti jedan znanstveni ili stručni rad. Znanstveni skup EKONBIZ koji organizira Fakultet, sa sekcijama predviđenim za master studij, omogućava studentima da ispune i taj uvjet, kao i da se uključe u znanstveno-istraživački rad.

Struktura nastavnog plana i programa (raspored predmeta i modula po semestrima, fond časova za izvođenje pojedinih oblika nastave i ECTS bodovi) je dokumentirana i objavljena na web stranici Fakulteta. Opis predmeta sadrži naziv, grupu predmeta, godinu i semestar studija, broj ECTS bodova, ime nastavnika, cilj predmeta s očekivanim ishodima učenja, znanjem i kompetencije, preduvjete za pohađanje predmeta, sadržaj predmeta, literaturu, metode izvođenja nastave, načine provjere znanja i ocjenjivanja i sl.

U SEI su navedene kompetencije i vještine koje se stječu završetkom Studijskog programa.

Predmeti se na Studijskom programu dijele na osnovne (20%), stručne (70%), usko-stručne i stručno-aplikativne (0%), komplementarne (0%) i opće (10%).

Lista izbornih predmeta sadrži dvostruko veći broj predmeta u odnosu na broj predmeta koji se bira, a u strukturi Studijskog programa izborni predmeti su zastupljeni sa 40% u odnosu na ukupan broj ECTS bodova. Na nivou Studijskog programa izrađena je matrica ishoda učenja koja je sastavni dio dokumenta Nastavni plan i program.

Ishodi učenja su definirani u silabusu za svaki nastavni predmet koristeći različite hijerarhijske nivoe učenja (činjenično razumijevanje, primjenu, analizu/sintezu, vrednovanje i kreiranje).

Slabe strane:

U razgovorima s predstavnicima Fakulteta je navedeno kako nedostaje Procedura izmjene studijskog programa, tako da se trenutno i za izmjene mora proći kompletna procedura kao da se radi o kreiranju novog studijskog programa. Objašnjeno je kako se čekaju izmjene Zakona o visokom obrazovanju i usklađivanje podzakonskih akata.

Nedovoljna uključenost svih zainteresiranih strana (gospodarstva, javnih institucija, javne uprave, studenata, alumni) u proces kreiranja i izmjene Studijskog programa.

Studijski program se ne izvodi na stranom jeziku.

Preporuke za unapređenje:

2.1. Definirati i usvojiti Proceduru izmjene studijskog programa čim se steknu zakonski uvjeti za to.

2.2. Raditi na poticanju što aktivnijeg uključivanja svih zainteresiranih strana (gospodarstva, javnih institucija, javne uprave, studenata, alumni) pri kreiranju i reviziji Studijskog programa.

2.3. Razmotriti mogućnost izvođenja Studijskog programa (ili dijela programa) na stranom jeziku radi privlačenja međunarodnih studenata i povećanja mobilnosti, sukladno mogućnostima Fakulteta.

STANDARD 2. Kreiranje i usvajanje studijskih programa

OCJENA ISPUNJENOSTI:

IV

STANDARD 3. Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

Ovaj standard usklađen je sa kriterijumom 3. Kriterijuma za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa u Bosni i Hercegovini (Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta (3.1, 3.2, 3.3, 3.4,

3.5, 3.6, 3.7)) i standardom 1.3 Standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)

Zahtjev:

Visokoškolska ustanova podstiče i obezbjeđuje učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereno na studenta.

Dobre strane:

Na studijskom programu Finansije, bankarstvo i osiguranje primijenjuju se savremene metode aktivnog učenja, sa fokusom na studenta. Pored teorijske nastave, poseban akcenat je na praktičnom radu u kompjuterskoj laboratoriji sa 30 računara. Nastava se odvija kroz prezentacije, rad sa aplikacijama, pristup internet izvorima i zvaničnim ekonomskim bazama podataka.

Simulacije, analiza sadržaja, projekti, učenje kroz rješavanje problema, studije slučaja i sl. su metode prilagođene potrebama studenata. U okviru projekta „Korporativni veb identitet privrede“, studenti će učestvovati u izradi veb sajtova za firme, u saradnji sa Područnom privrednom komorom Bijeljina, Fakultetom poslovne ekonomije i Gradom Bijeljina.

Nastavnici podstiču studente na aktivno učešće u nastavi kroz diskusije, timski rad, izradu i prezentaciju radova, rješavanje problema i studije slučaja, čime se podstiče angažovanost i otvoreno izražavanje stavova.

Proces ispitivanja i ocjenjivanja studenata definisan je relevantnim zakonskim i univerzitetskim aktima, čiji su detalji dostupni na zvaničnoj veb stranici.

Planirani ishodi učenja na nivou studijskog programa Finansije, bankarstvo i osiguranje, kao i na nivou predmeta, usklađeni su sa metodama podučavanja i vrednovanja ostvarenosti ishoda. Svi ishodi su definisani u silabušu za svaki nastavni predmet.

Akademsko osoblje je pripremljeno i motivisano za nastavu, uzimajući u obzir rezultate studentskih anketa. Na kraju svakog semestra organizuje se anonimna elektronska anketa za studente prvog i drugog ciklusa.

Studenti su aktivno uključeni u Naučno-nastavno vijeće Fakulteta, gdje njihovi predstavnici mogu izložiti probleme, pritužbe i primjedbe na kvalitet učenja i podučavanja u okviru nastavnog procesa.

Nastavno i nenastavno osoblje podstiče motivisanost studenata za aktivnu ulogu u vlastitom procesu učenja. Pored nastavnih, vrednuju se i vannastavne aktivnosti studenata, koje se upisuju u dodatak diplomi studenata.

Istraživački rad je karakterističan za drugi ciklus. Studenti postižu značajne rezultate kroz prezentaciju svojih istraživanja na naučnim skupovima „EkonBiz“ Fakulteta poslovne ekonomije Bijeljina. Posebno se ističe njihovo aktivno učešće i doprinos u organizaciji ovog međunarodnog skupa.

Procedura ocjenjivanja reguliše organizaciju testova i ispita, kriterijume i metode ocjenjivanja, transparentnost procesa i mogućnost žalbi studenata. Univerzitetski zakonski akti definišu sve aspekte provjere znanja, završnog ispita i prava studenata na žalbu.

Uloga studenata u organima upravljanja Univerzitetom i Fakultetom definisana je Statutom Univerziteta, Pravilnikom o obezbjeđenju kvaliteta Univerziteta, i Statutom Fakulteta poslovne ekonomije Bijeljina.

Novom Strategijom razvoja Univerziteta 2021-2026. planirano je uspostavljanje Centra za razvoj karijere.

Slabe strane:

Nisu precizirani mehanizmi provjere usklađenosti planiranih ishoda učenja s metodama podučavanja i vrednovanja ishoda.

Fakultet navodi da koristi više metoda aktivnog podučavanja (npr. dijaloška, istraživačka, simulacije, studije slučaja itd.), ali se proces učenja pretežno zasniva na klasičnim predavanjima i vježbama.

Iako postoji anketiranje studenata o kvalitetu nastave, nije jasno koliko se ove povratne informacije koriste za prilagođavanje metoda podučavanja i vrednovanja.

Još uvijek ne postoje mehanizmi i procedure za podršku studentima u savjetovanju o budućem razvoju karijere, iako je novom Strategijom razvoja Univerziteta 2021-2026. planirano je uspostavljanje Centra za razvoj karijere.

Preporuke za unapređenje:

- 3.1. Razviti jasnije procedure za praćenje usklađenosti ishoda učenja sa metodama vrednovanja.
- 3.2. Kontinuirano organizovati obuke za nastavno osoblje o savremenim metodama učenja, prilagođene potrebama studenata i zahtjevima tržišta rada.
- 3.3. Povećati upotrebu digitalnih platformi i interaktivnih alata u procesu nastave.
- 3.4. Intenzivirati proces uspostavljanja karijernog savjetovanja.

STANDARD 3. Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

OCJENA ISPUNJENOSTI:

III

STANDARD 4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i sertifikovanje

Ovaj standard usklađen je sa kriterijumom 4. Kriterijuma za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa u Bosni i Hercegovini (Upis i napredovanje studenata, priznavanje i sertifikovanje (4.1, 4.2, 4.3)) i standardom 1.4 Standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)

Zahtjev:

Upis studenata na studijski program vrši se u skladu sa zakonom, te jasnim i transparentnim kriterijumima koji uključuju provjere znanja, sklonosti i sposobnosti kandidata i uspjeh u prethodnom školovanju, a u skladu sa društvenim potrebama i obezbjeđenim resursima za izvođenje programa. Ocjenjivanje studenata se vrši se neprekidnim praćenjem rada studenata.

Zahtjev 4.1: Upis studenata

Visokoškolska ustanova u skladu sa društvenim potrebama i svojim resursima upisuje studente na odgovarajući studijski program na osnovu uspjeha u prethodnom školovanju i provjere njihovog znanja, sklonosti i sposobnosti. Konkurs za upis se javno objavljuje na web stranici ustanove i u medijima.

Zahtjev 4.2: Ocjenjivanje i napredovanje studenata

Ocjenjivanje studenata se vrši se neprekidnim praćenjem rada studenata i na osnovu poena stečenih u ispunjavanju predispitnih obaveza i polaganjem ispita.

Dobre strane:

Proces upisa i napredovanja studenata je usklađen sa zakonodavnim okvirima i propisima, što obezbjeđuje transparentnost i predvidivost za buduće studente.

Upis na Studijski program vrši se na osnovu konkursa koji raspisuje UIS. Konkurs je dostupan na zvaničnoj web stranici UIS-a i Fakulteta, kao i u štampanim i elektronskim medijima.

Pravo upisa imaju kandidati koji su završili prvi ciklus studija iz oblasti ekonomije u četvorogodišnjem trajanju, sa ukupno 240 ECTS bodova.

Kandidati koji konkurišu za upis na studijski program Finansije, bankarstvo i osiguranje biraju jedan od dva ponuđena predmeta za polaganje prijemnog ispita:

- Bankarstvo
- Osiguranje

Dekan Fakulteta imenuje Komisiju za sprovođenje postupka upisa kandidata na prvi i drugi ciklus studija. Rezultati prijemnog ispita objavljuju se na internet stranici Univerziteta, kao i na oglasnoj tabli i internet stranici Fakulteta poslovne ekonomije Bijeljina, u rokovima propisanim konkursom.

Postupak ekvivalencije definisan je Pravilnikom o postupku ekvivalencije ranije stečenih znanja sa novim znanjima i Pravilnikom o postupku priznavanja stranih visokoškolskih kvalifikacija i perioda studiranja za nastavak obrazovanja na Univerzitetu u Istočnom Sarajevu.

Studenti stiču ECTS bodove putem polaganja ispita, pri čemu je broj bodova za svaki predmet preciziran u silabusu, koji je dostupan na zvaničnoj veb stranici Fakulteta.

Diplomiranim studentima se dodjeljuje dokument koji objašnjava stečenu kvalifikaciju, uključujući ostvarene ishode učenja, kao i kontekst, nivo, sadržaj i status studija koje su pohađali i uspješno završili. Diplomirani student dobija diplomu o završenom drugom ciklusu studija na studijskom programu bankarstvo i osiguranje, a kao sastavni dio diplome istovremeno se izdaje i dodatak diplomi, koji se ovjerava pečatom visokoškolske ustanove.

Slabe strane:

Studenti s kojima je vođen razgovor izrazili su zabrinutost zbog mogućih problema sa priznavanjem ECTS bodova, što ih odvraća od učešća u programima mobilnosti.

Studijski programi se ne izvodi na stranom jeziku, što ograničava međunarodnu mobilnost i mogućnosti privlačenja stranih studenata.

Program ne nudi opciju studiranja na daljinu, što može predstavljati prepreku za studente koji ne mogu fizički prisustvovati nastavi, posebno one koji rade ili dolaze iz udaljenih područja.

Iako studenti imaju mogućnost da učestvuju u stručnoj praksi, ona nije obavezna i ne nosi ECTS bodove, što može smanjiti praktične kompetencije studenata po završetku studija.

Preporuke za unapređenje:

4.1. U saradnji s UIS-om raditi na olakšavanju procesa priznavanja ECTS bodova stečenih kroz studentske programe mobilnosti.

4.2. Razmotriti opciju izvođenja nastave na stranom jeziku radi privlačenja međunarodnih studenata i unapređenja konkurentnosti programa.

4.3. Razmotriti mogućnost izvođenja programa na daljinu, što bi omogućilo veću dostupnost studija.

4.4. Učiniti stručnu praksu obaveznom na drugom ciklusu studija i dodeliti joj odgovarajući broj ECTS bodova kako bi se poboljšala praktična spremnost studenata.

STANDARD 4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i sertifikovanje

Nivo ispunjenosti zahtjeva:

IV

STANDARD 5. Ljudski potencijali

Ovaj standard usklađen je sa kriterijumom 5. Kriterijuma za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija u Bosni i Hercegovini (Ljudski potencijali (5.1, 5.2, 5.3, 5.4)) i standardom 1.5 Standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)

Zahtjev:

Za realizaciju studijskog programa obezbijeđeno je nastavno osoblje sa potrebnim naučnim, umjetničkim i stručnim kvalifikacijama.

Dobre strane:

Za realizaciju Studijskog programa obezbijeđeno je nastavno osoblje koje ispunjava uslove za izbor u odgovarajuće zvanje u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i ostalim važećim pravilnicima i raspolaže naučnim i stručnim kvalifikacijama koje odgovaraju naučnoj oblasti Studijskog programa. Angažovani broj nastavnika je dovoljan da pokrije ukupan broj časova nastave na Studijskom programu, u skladu sa propisanim opterećenjem nastavnika. Na FPE Bijeljina nastavu izvodi 21 stalno zaposlen nastavnik i saradnik u nastavi. Od toga je 13 nastavnika zaposleno sa punim radnim vremenom (pet redovnih profesora, pet vanrednih profesora i tri docenta) i 8 saradnika (šest viših asistenata i dva asistenta). Nastavnik ostvaruje prosječno 180 časova godišnje, odnosno šest časova nastave sedmično. Saradnik ostvaruje prosječno 300 časova nastave godišnje, odnosno 10 časova nedjeljno. Većinu nastave (75%) na Studijskom programu izvode nastavnici koji su zaposleni na FPE Bijeljina sa punim radnim vremenom, što je u skladu s propisanim opterećenjem nastavnika i smjernicama (smjernice 5.1.3., 5.1.4. standard 5 – Standardi za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija).

VŠU ima definisanu politiku upravljanja ljudskim resursima, dok je na nivou FPE Bijeljina ovo pitanje sadržano u Akcionom planu za period 2021-2026. Prije početka akademske godine, nadležna katedra predlaže listu odgovornih nastavnika i saradnika, koja se razmatra na NN vijeću FPE Bijeljina, a zatim Senatu UIS. Dinamika zapošljavanja i napredovanja akademskog osoblja prati plan izbora u zvanje i kreira se uz uvažavanje trajanja izbornog perioda nastavnika i saradnika. Izbori u zvanje na FPE Bijeljina vrše se na osnovu javnog konkursa u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i pravilnicima. Profesionalni razvoj, napredovanje i stručno usavršavanje akademskog osoblja je regulisano Kodeksom profesionalne etike.

Obuka administrativnog osoblja realizuje u vidu seminara i kurseva u skladu sa stručnim zvanjem i o trošku FPE Bijeljina. Administrativno osoblje je osposobljeno za pružanje usluga na engleskom jeziku.

Tokom posjete Komisije, predstavnici Fakulteta su naveli kako se Studijski program trenutno ne izvodi na stranom (engleskom) jeziku, ali da su provedene pripremne radnje kako bi se to promijenilo od sljedeće akademske godine. Naime, Fakultet je u novembru 2024. uradio dopunu studijskog programa na način da se nastava, pored srpskog, može izvoditi i na engleskom jeziku. Senat Univerziteta je 28.11.2024. donio Odluku o usvajanju dopune studijskog programa Finansije, bankarstvo i osiguranje na drugom ciklusu studija Fakulteta poslovne ekonomije Bijeljina (Broj odluke: 01-C-420-1-LXXVIII/24) u dijelu koji se odnosi na izvođenje nastave na engleskom jeziku, a koja će se primjenjivati od akademske 2025/2026 godine.

Slabe strane:

1. Preopterećenost nastavom nastavnog osoblja definisano je kao jedna od slabosti FPE Bijeljina u Izvještaju o samovrednovanju i ocjeni kvaliteta. Posljedično, uočava se smanjenje istraživačkog potencijala nastavnog osoblja.
2. FPE Bijeljina nema godišnji plan naučno-istraživačkog rada i djelatnosti kao ni plan učešća nastavnog osoblja na naučnim konferencijama.
3. FPE Bijeljina nema plan usavršavanja nastavnog osoblja u pogledu pedagoških vještina i naučno-istraživačkih kompetencija.
4. FPE Bijeljina nema razvijene procedure za evaluaciju rada, usavršavanja i napredovanja administrativnog osoblja, osim onih koje su propisane za odgovarajuća zanimanja.

Preporuke za unapređenje:

1. Djelovati u pravcu smanjenja opterećenja nastavom kako bi se osigurali bolji uslovi za naučno-istraživački rad nastavnog osoblja.
2. FPE Bijeljina bi trebalo da podstiče i obezbjeđuje mogućnost da nastavno osoblje pohađa edukacije u oblasti savremenih nastavnih metoda, čime bi se kontinuirano unapređivale pedagoške vještine i kvalitet nastave.
3. FPE Bijeljina bi trebalo da podstiče nastavno osoblje da pohađa predavanja-škole u domenu unapređenja naučno-istraživačkih kompetencija.
4. FPE Bijeljina bi trebalo da obezbijedi mogućnost da nastavno osoblje u većoj mjeri pohađa treninge za pisanje projekata kako bi unaprijedili svoje kompetencije u ovom pogledu i povećali broj uspješno podnijetih projektnih prijava.
5. FPE Bijeljina treba da razmotri mogućnost osposobljavanja administrativnog osoblja za učešće u pripremanju projektnih prijava (npr. u segmentu izrade budžeta projekta).
6. FPE Bijeljina treba da podstiče i nenastavno osoblje da uzme veće učešće u programima mobilnosti.

STANDARD 5. Ljudski potencijali

OCJENA ISPUNJENOSTI:

III

STANDARD 6. Resursi i finansiranje

Ovaj standard usklađen je sa kriterijumom 6. Kriterijuma za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa u Bosni i Hercegovini (Resursi i finansiranje (6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5)) i standardom 1.6 Standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)

Zahtjev:

Za izvođenje studijskog programa obezbjeđuju se odgovarajući ljudski, prostorni, tehničkotehnološki, bibliotečki i drugi resursi koji su primjereni karakteru studijskog programa i predviđenom broju studenata.

Dobre strane:

FPE Bijeljina obezbjeđuje kadrovske, prostorne, tehničke, laboratorijske, informatičke, bibliotečke i druge resurse u skladu sa Standardima za početnu akreditaciju. Prostorije za izvođenje nastave na Studijskom programu su adekvatne veličine i opremljenosti, te odgovaraju potrebama studenata i specifičnosti nastave. Ove prostorije uključuju dva amfiteatra, sedam slušaonica, kabinet za informatiku, prostoriju naučno istraživačkog centra i biblioteku sa čitaonicom. FPE Bijeljina je obezbjedio minimalne površine korisnog poslovnog prostora po upisanom studentu. Studenti imaju mogućnost da izraze mišljenje o funkcionalnosti resursa i prostora koji se koristi za nastavu.

FPE Bijeljina ima pristup Internet optičkoj mreži u svim prostorijama za nastavu i nastavničkim kabinetima te cijeloj zgradi, posjeduje računarski centar opremljen sa 31 računarom, kao i po jednim personalnim računarom i video projektorom u svakoj učionici. FPE Bijeljina vrši nabavku knjiga na godišnjem nivou, a biblioteka raspolaže publikacijama na srpskom i stranim jezicima. Biblioteka raspolaže sa najmanje pet bibliotečkih jedinica po predmetu relevantnih za izvođenje studijskih programa FPE Bijeljina, čime se ostvaruje pokrivenost svih predmeta odgovarajućom literaturom koja je raspoloživa za normalno odvijanje nastavnog procesa.

Adekvatnost resursa se kontinuirano ocjenjuje svake godine, a plan nabavke opreme i knjiga i ulaganje u fizičke resurse se vrši u skladu sa raspoloživim resursima i usvojenim finansijskim planom.

Slabe strane: 1. FPE Bijeljina nema pristup COBISS bazi što ograničava pristup relevantnim naučnim i stručnim publikacijama. 2. U skladu sa prethodnim, bibliotekar FPE Bijeljina nije obučen za rad u COBISS sistemu. 3. FPE Bijeljina nema uspostavljenu praksu pružanja finansijske podrške nastavnom osoblju za učešće na međunarodnim naučnim konferencijama i publikovanje radova u časopisima indeksiranim u referentnim bazama. 4. FPE Bijeljina nema uspostavljenu praksu nagrađivanja nastavnog osoblja i studenata za najbolji istraživački rad.	
Preporuke za unapređenje: 1. FPE Bijeljina bi trebalo da obezbjedi pristup COBISS bazi, odnosno drugim referentnim naučnim bazama i časopisima kako bi unaprijedila uslove za razvoj naučno-istraživačkog rada kod nastavnika i studenata (u cilju postizanja većeg usmjeravanja studenata ka korišćenju elektronskih literaturnih izvora). 2. FPE Bijeljina bi trebalo da razmotri opciju obezbjeđivanja dodatne obuke za bibliotekara (u kontekstu pristupa i pretraživanja literature u referentnim naučnim bazama i potencijalno COBISS-u). 3. FPE Bijeljina bi trebalo da, u skladu sa finansijskim mogućnostima, finansira ili sufinansira učešće nastavnog osoblja na međunarodnim naučnim konferencijama, kao i publikovanje radova u časopisima indeksiranim u referentnim bazama. 4. FPE Bijeljina bi trebalo da, u skladu sa finansijskim mogućnostima, razmotri načine za nagrađivanje nastavnog osoblja i studenata za najbolji istraživački rad.	
KRITERIJUM 6. Resursi i finansiranje	
Ocjena ispunjenosti:	IV

STANDARD 7. Upravljanje informacijama o studijskim programima

Ovaj standard usklađen je sa kriterijumom 7. Kriterijuma za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa u Bosni i Hercegovini (Upravljanje informacijama o studijskim programima (7.1, 7.2)) i standardom 1.7 Standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)

Zahtjev:

Visokoškolska ustanova redovno prikuplja i obrađuje informacije o svim aspektima studijskih programa.

Dobre strane:

Fakultet koristi integrirani informacioni sistem (IS) Univerziteta u Istočnom Sarajevu (UIS), koji omogućava prikupljanje, analizu i obradu podataka o Studijskom programu radi njegovog kontinuiranog unapređenja. Sistem omogućava praćenje:

- broja upisanih, ispisanih i diplomiranih studenata,
- prohodnosti i prolaznosti studenata,
- efikasnosti studiranja,
- strukture studenata prema statusu i načinu finansiranja,
- poređenja podataka sa prethodnim akademskim godinama.

IS UIS takođe obuhvata analizu nastavnog i administrativnog osoblja, uključujući broj zaposlenih, odnos studenata i nastavnika, prisustvo gostujućih predavača i podatke iz studentskih anketa. Poseban podsistem omogućava ažuriranje podataka o angažovanju nastavnika, koji su dostupni i ažuriraju se na internet stranici Fakulteta i UIS-a.

U okviru godišnjeg samovrednovanja i ocjene kvaliteta, Fakultet prati podatke o akademskom osoblju, nastavnicima u stalnom i honorarnom radnom odnosu, administrativnom osoblju i broju studenata u proteklih akademskim godinama. Elektronske studentske ankete omogućavaju prikupljanje informacija o nastavnom procesu, organizaciji studija, fizičkim resursima i radu administrativnih službi. Pored toga, IS UIS vodi evidenciju o organizacionim jedinicama Fakulteta, naučnim projektima, akademskim zvanjima i stručnom usavršavanju zaposlenih.

Slabe strane:

- Nepotpuna formalizacija povratnih informacija od diplomiranih studenata i poslodavaca
Iako IS UIS omogućava analizu različitih podataka, ne postoji u potpunosti formalizovan i integrisan mehanizam za prikupljanje povratnih informacija od alumnista i poslodavaca, što otežava prilagođavanje Studijskog programa potrebama tržišta rada.

- Nedovoljna primjena podataka za strateško planiranje
Prikupljeni podaci nisu u dovoljnoj mjeri korišćeni za optimizaciju upisnih kampanja i unapređenje organizacije nastave, što bi doprinijelo privlačenju kvalitetnih kandidata.

- Nedostatak sistematskog pristupa i tehničke podrške za praćenje karijernih puteva alumnista
Fakultet trenutno nema uspostavljen formalni mehanizam za kontinuirano prikupljanje i ažuriranje podataka o zapošljavanju diplomiranih studenata, a njihova zainteresovanost za pružanje informacija je ograničena. Takođe, razvoj i održavanje digitalnog modula zahtijevaju dodatne resurse i tehničku podršku, što može biti izazov za implementaciju.

- Nedovoljna primjena rezultata studentskih anketa u procesu unapređenja nastave
Iako se studentske ankete redovno sprovode, njihov obuhvat i analiza nisu dovoljno razvijeni, a prikupljeni podaci se ne koriste sistematski za konkretne promjene u nastavnom procesu. Pored toga, niska stopa učešća studenata može ograničiti reprezentativnost rezultata.

- Odsustvo formalizovane i redovne saradnje sa alumnistima i poslodavcima
Fakultet nema ustaljen sistem organizovanja sastanaka sa bivšim studentima i privrednim sektorom, što otežava dobijanje relevantnih povratnih informacija za unapređenje Studijskog programa. Takođe, nisu definisani jasni podsticaji koji bi motivisali alumniste i poslodavce da aktivno učestvuju u tim procesima.

Preporuke za unapređenje:

7.1. Integrirati sistematsko prikupljanje povratnih informacija od diplomiranih studenata i poslodavaca
Potrebno je unaprijediti IS UIS kako bi se omogućilo kontinuirano praćenje zaposlenosti diplomiranih studenata i prilagođavanje programa potrebama tržišta rada.

7.2. Efikasnije koristiti podatke za planiranje upisnih kampanja i nastavnog procesa

Fakultet treba aktivno koristiti podatke iz IS UIS za poboljšanje upisne strategije i bolje planiranje nastavnih obaveza.

7.3. Razviti modul za praćenje karijernih puteva alumnista, po mogućnosti i interesu istih.

Kreiranje posebnog modula za evidenciju zapošljivosti diplomiranih studenata omogućilo bi Fakultetu bolje praćenje karijernog razvoja bivših studenata i prilagođavanje nastavnog sadržaja realnim potrebama privrede.

7.4. Povećati obuhvat studentskih anketa i razmotriti dodatna istraživanja

Proširenje anketnih upitnika i dodatne analize mogle bi poboljšati uvid u kvalitet obrazovanja i omogućiti preciznije preporuke za unapređenje nastave.

7.5. Uspostaviti redovne sastanke sa alumnistima i poslodavcima

Organizovanje periodičnih okruglih stolova i digitalnih upitnika sa bivšim studentima i poslodavcima olakšalo bi prikupljanje korisnih podataka za unapređenje Studijskog programa i jačanje veza sa privredom.

STANDARD 7: Upravljanje informacijama o studijskim programima**Ocjena ispunjenosti:****IV**

STANDARD 8. Informisanje javnosti o studijskim programima

Ovaj standard usklađen je sa kriterijumom 8. Kriterijuma za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa u Bosni i Hercegovini (Informisanje javnosti o studijskim programima (8.1)) i standardom 1.8 Standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)

Zahtjev:

Visokoškolska ustanova objektivno i pravovremeno informiše javnost ažuriranim informacijama o svim aspektima rada studijskih programa.

Dobre strane:

Fakultet koristi zvaničnu internet stranicu (<http://www.fpe.ues.rs.ba>) kao primarni kanal informisanja, objavljujući sadržaj na srpskom jeziku (ćirilica i latinična verzija) i engleskom jeziku. Stranica sadrži podatke o svim studijskim programima, akademskim zvanjima, ciljevima i ishodima učenja, nastavnim planovima, programima i broju ECTS bodova, kao i silabusima predmeta.

Informacije za buduće studente objedinjene su u studentskom vodiču (Informatoru), koji je dostupan u elektronskoj verziji na internet stranici. Fakultet dodatno priprema flajere, brošure i postere sa informacijama o upisu, studijskim programima i uslovima studiranja, koji se distribuiraju potencijalnim studentima. Ovi materijali se štampaju na srpskom jeziku.

Osim pisanih materijala, Fakultet kreira video sadržaje, dostupne na zvaničnim Facebook i Instagram stranicama. U cilju pripreme za prijemni ispit, Fakultet izdaje skripte sa riješenim zadacima, koje služe kao osnovna literatura i podrška kandidatima.

Svake godine Fakultet organizuje „Dan otvorenih vrata“, omogućavajući učenicima, nastavnicima i roditeljima da se detaljno informišu o mogućnostima studiranja.

Na internet stranici (<http://www.fpe.ues.rs.ba/nastavni-kadar.html>) dostupni su podaci o nastavnicima i saradnicima, uključujući njihove biografije, izbore u akademska zvanja i reference. Dostupne su i informacije na engleskom jeziku, uključujući nastavne planove i silabuse predmeta studijskih programa drugog ciklusa pa tako i ovog programa. Fakultet postupa u skladu sa Politikom komunikacije sa javnošću i važećom Strategijom komunikacije UIS-a, koja je sastavni dio Strategije razvoja Univerziteta. Ovi dokumenti osiguravaju koordinisan pristup informisanju javnosti, poboljšavaju prepoznatljivost UIS-a i promovišu akademske aktivnosti. Takođe, strategija podstiče izgradnju povjerenja i partnerstva sa zajednicom, medijima, studentima i drugim relevantnim akterima.

Slabe strane:

- Nepraktičan prikaz silabusa na internet stranici

Pri pregledu silabusa za određeni predmet, otvara se kompletan kurikulum sa silabusima svih predmeta na tom studijskom programu, što otežava pretragu i pregled specifičnih informacija.

- Nedovoljno informacija za međunarodne studente na engleskoj verziji sajta

Engleska verzija internet stranice ne sadrži ključne informacije o: predmetima dostupnim na engleskom jeziku, programima razmjene, mogućnostima za stipendije, procedurama prijave i upisa, dodatnim resursima korisnim za međunarodne studente.

- Nepovezanost javnih istraživačkih profila nastavnog osoblja na stranici fakulteta

Iako su na web stranici UIS, korištenjem eNIR kartona javno objavljeni podaci o naučno-istraživačkom radu nastavnika, to nije slučaj s web stranicom Fakulteta. Internet stranica Fakulteta ne sadrži poveznice ka javnim akademskim profilima nastavnog osoblja, kao što su Google Scholar, ORCID, WoS ResearcherID, Scopus Author ID, ResearchGate i druge relevantne baze. Određen broj nastavnika i na eNIR kartonima nema povezane profile (nije poznato da li nisu navedeni ili uopšte nisu kreirani).

- Nedovoljna upotreba multimedijalnih i interaktivnih sadržaja u promociji studijskih programa
Fakultet se primarno oslanja na tradicionalne metode informisanja, dok su video materijali, interaktivni vodiči i digitalni promotivni resursi ograničeni ili nedovoljno razvijeni. Ovo može smanjiti vidljivost studijskih programa i otežati privlačenje novih studenata, posebno onih koji preferiraju vizuelne i interaktivne formate sadržaja.
- Nejasna organizacija i otežan pristup ključnim informacijama na internet stranici
Informacije o upisu, akademskim aktivnostima i strukturi studijskih programa nisu dovoljno jasno razvrstane, a pretraga konkretnih podataka može biti otežana zbog neintuivne navigacije i nedostatka filtriranih prikaza.

Preporuke za unapređenje:

8.1 Optimizovati prikaz silabusa na internet stranici

Prilagoditi prikaz silabusa tako da se pri odabiru konkretnog predmeta prikazuje isključivo njegov silabus, a ne cijeli kurikulum. To je od posebne važnosti za specifične predmete iz oblasti bankarstva, finansija i osiguranja jer baš njihov sadržaj može biti od posebne važnosti prilikom odluke studente da upiše baš ovaj master program.

8.2. Ažurirati englesku verziju sajta sa relevantnim informacijama za međunarodne studente

Na engleskoj verziji sajta dodati: listu predmeta dostupnih na engleskom jeziku, informacije o programima razmjene i akademskoj mobilnosti, detalje o stipendijama za strane studente, prijavne procedure i uputstva za upis, dodatne resurse korisne za međunarodne studente.

8.3. Povezati javne akademske profile nastavnog osoblja sa internet stranicom Fakulteta

Pored toga što postoje UIS eNIR kartoni nastavnika, uspostaviti direktne linkove ka Google Scholar, ORCID, Scopus, ResearchGate i drugim platformama na profilima nastavnika na stranici Fakulteta kako bi se poboljšala vidljivost i prepoznatljivost nastavnika u međunarodnim akademskim mrežama. Dodatno, tamo gdje nastavnici nemaju specifične profile (npr. WoS ResearcherID), podsticati nastavnike da iste kreiraju sa jasnom afiliacijom ka visokoškolskoj ustanovi.

8.4. Povećati promociju studijskih programa kroz multimedijalne sadržaje

Fakultet bi trebalo da kreira dodatne video materijale i interaktivne vodiče, kako bi olakšao studentima pristup informacijama o studijskim programima, akademskim aktivnostima i mogućnostima za razmjenu.

8.5. Unaprijediti organizaciju informacija na internet stranici

Povećati vidljivost podataka o upisu i akademskim aktivnostima, jasno ih razvrstati u logične kategorije, pojasniti dodatno sam studijski program i predmete studijskog programa i omogućiti lakši pristup kroz intuitivne navigacione menije i lako dostupne linkove.

STANDARD 8. Informisanje javnosti o studijskim programima

OCIJENA ISPUNJENOSTI:

IV

STANDARD 9. Kontinuirano praćenje, periodična evaluacija i revizija studijskih programa

Ovaj standard usklađen je sa kriterijumom 9. Kriterijuma za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa u Bosni i Hercegovini (Kontinuirano praćenje, periodična evaluacija i revizija studijskih programa (9.1, 9.2, 9.3, 9.4)) i standardom 1.9 Standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)

Zahtjev:

Uspostavljene su procedure za periodično vrednovanje, unapređenje i prestrukturiranje studijskih programa koje uključuju mišljenja studenata i drugih zainteresiranih strana. Vodi se računa o usklađenosti sa savremenim svjetskim tokovima i stanjem struke, nauke i umjetnosti u odgovarajućem obrazovno-naučnom, odnosno umjetničko-obrazovnom polju i uporedivošću sa sličnim programima na inostranim visokoškolskim ustanovama, a posebno u okviru Evropskog prostora visokog obrazovanja.

Dobre strane:

UIS i FPE Bijeljina redovito provode vrednovanje nastavnog plana, programa i nastavnog procesa kroz studentske ankete, analize i godišnje izveštaje o samovrednovanju. Povratne informacije koriste se za inoviranje studijskih programa, usklađivanje s tržištem rada te osiguranje kvalitete kroz univerzitetske i fakultetske komisije.

FPE Bijeljina prati i analizira ključne indikatore kvalitete, mobilnosti i zapošljivosti diplomiranih studenata, uz evaluaciju akcionog plana internacionalizacije. Rezultati vrednovanja koriste se u procesima unaprjeđenja studijskih programa i nastavnog kadra, a arhiva studentskih anketa dostupna je na web-stranici UIS.

Iako je u Izveštaju o samovrednovanju i ocjeni kvaliteta studijskog programa navedeno kako Fakultet trenutno nema imenovanu kontakt osobu za međunarodnu saradnju, te da nema ni uspostavljenu kancelariju za međunarodnu saradnju (Standard 9.6., stranica 77), naknadno je dostavljena dokumentacija i odluka o imenovanju kontakt osobe za međunarodnu saradnju koja u koordinaciji s Kancelarijom za međunarodnu saradnju Univerziteta i međunarodnim partnerskim institucijama radi na realiziranju i unaprjeđenju međunarodne saradnje Fakulteta (Odluka broj: 580-02/23 od 25.09.2023.)

Slabe strane:

1. Fakultet nema jasno definiranu metodologiju i indikatore za praćenje provedbe preporuka u modernizaciji studijskog programa, niti sustavno prati inovacije i unaprjeđenja sličnih programa na drugim visokim učilištima u zemlji i inozemstvu.
2. Nedovoljna suradnja s alumnijima, gospodarskim subjektima i javnim institucijama otežava prilagodbu studijskih programa prema potrebama tržišta rada.

Preporuke za unaprjeđenje:

1. Fakultet treba razviti sustavnu metodologiju i indikatore za praćenje implementacije preporuka za modernizaciju studijskog programa Poslovna ekonomija te sustavno pratiti inovacije u obrazovnim institucijama u zemlji i inozemstvu kako bi osigurao konkurentnost i relevantnost svojih programa.
2. Fakultet treba aktivno surađivati s alumnijima, poslovnim sektorom i javnim institucijama kako bi osigurao ažuriranje i prilagodbu studijskih programa potrebama tržišta rada te osigurao relevantne povratne informacije za kontinuirani razvoj studijskih programa.

KRITERIJUM 9. Kontinuirano praćenje, periodična evaluacija i revizija studijskih programa

OCJENA ISPUNJENOSTI:

IV

STANDARD 10. Mobilnost akademskog osoblja i studenata	
Ovaj standard usklađen je sa kriterijumom 10. Kriterijuma za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa u Bosni i Hercegovini (Mobilnost akademskog osoblja i studenata (10.1, 10.2, 10.3))	
Zahtjev:	
Na studijskom programu se promoviše i unapređuje mobilnost akademskog osoblja i studenata.	
Dobre strane:	
Mobilnost studenata i nastavnog osoblja jedan je od glavnih prioriteta FPE Bijeljina i UIS-a, što je definirano Strategijom internacionalizacije 2018.-2023. Mobilnost nastavnog osoblja provodi se kroz međunarodne projekte i programe razmjene, u skladu s relevantnim pravilnicima. Informacije o dostupnim programima objavljuju se na službenim internetskim stranicama. FPE Bijeljina sudjeluje u Erasmus+ projektima, omogućujući akademskom i administrativnom osoblju studijske posjete inozemnim institucijama. Mobilnost studenata zajamčena je Statutom UIS-a i regulirana zakonima i pravilnicima, uz priznavanje stečenih ECTS bodova. Razmjena se provodi kroz bilateralne sporazume i Erasmus+ ICM program. UIS jača kapacitete za međunarodnu suradnju i mobilnost kroz različite projekte i finansijske izvore, uključujući međunarodne fondove međunarodne, državne natječaje i sredstva veleposlanstava.	
Slabe strane:	
1. Mobilnost nastavnog, administrativnog osoblja i studenata nije dovoljno razvijena, a Erasmus+ razmjena studenata do sada je bila jednosmjerna, ostvarena isključivo dolaskom stranih studenata, što otvara prostor za unapređenje. 2. Studenti FPE Bijeljina nisu sudjelovali u Erasmus+ razmjeni zbog neusklađenosti njihovog studijskog programa s programima stranih visokih učilišta, straha od produženja studija te nesigurnosti u poznavanje engleskog jezika. 3. Na internetskoj stranici FPE Bijeljina ne objavljuju se iskustva i priče sudionika mobilnosti, za razliku od UIS-a, a natječaji za međunarodne stipendije i programe razmjene objavljuju se u rubrici "Vijesti", gdje brzo postaju manje vidljivi zbog čestih ažuriranja.	
Preporuke za unapređenje:	
1. Aktivnije promovirati programe razmjene i motivirati studente i osoblje kroz informativne sesije i radionice. Također, trebalo bi uspostaviti bilateralne sporazume s većim brojem inozemnih institucija kako bi se omogućila dvosmjerna mobilnost. 2. Kako bi se povećalo sudjelovanje studenata FPE Bijeljina u Erasmus+ razmjeni, fakultet bi trebao raditi na usklađivanju svojih studijskih programa s programima partnerskih institucija. Osim toga, korisno bi bilo organizirati jezične tečajeve engleskog jezika i individualna savjetovanja kako bi se smanjila nesigurnost studenata u pogledu odlaska na mobilnost. 3. Za bolju vidljivost i promociju iskustava iz mobilnosti, potrebno je redovito objavljivati priče i svjedočanstva studenata i nastavnog osoblja na internetskoj stranici FPE Bijeljina i društvenim mrežama. Također, korisno bi bilo organizirati događaje na kojima bi se bivši sudionici razmjene podijelili svoja iskustva s potencijalnim budućim kandidatima. 4. Kako bi natječaji za međunarodne stipendije i programe razmjene bili dostupniji, preporučuje se kreiranje posebne rubrike na internetskoj stranici FPE Bijeljina koja bi bila lako vidljiva i redovito ažurirana. Dodatno, korisno bi bilo uspostaviti sustav obavijesti putem e-maila ili društvenih mreža kako bi zainteresirani pravovremeno dobivali informacije.	
STANDARD 10. Mobilnost akademskog osoblja i studenata	
Ocjena ispunjenosti:	III

3.2 Preporuka za akreditaciju

Nakon uvida u kompletnu dostavljenu dokumentaciju, posjete visokoškolskoj ustanovi i analiziranja svih dokumenata, procedura i načina funkcionisanja visokoškolske ustanove i studijskog programa **Finansije, bankarstvo i osiguranje na drugom ciklusu studija Fakulteta poslovne ekonomije Bijeljina**, te sprovođenja postupka ocjenjivanja, utvrđen je sljedeći nivo ispunjenosti zahtjeva standarda i kriterijuma za akreditaciju studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija:

STANDARDI	NIVO ISPUNJENOSTI
1. Politika obezbjeđivanja kvaliteta studijskih programa	III
2. Kreiranje i usvajanje studijskih programa	IV
3. Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta	III
4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i sertifikovanje	IV
5. Ljudski potencijali	III
6. Resursi i finansiranje	IV
7. Upravljanje informacijama o studijskim programima	IV
8. Informisanje javnosti o studijskim programima	IV
9. Kontinuirano praćenje, periodična evaluacija i revizija studijskih programa	IV
10. Mobilnost akademskog osoblja i studenata	III

Na osnovu ukupne ocjene kvaliteta Komisija stručnjaka daje preporuku Agenciji za visoko obrazovanje Republike Srpske da, u skladu sa Pravilnikom o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa studijskom programu **Finansije, bankarstvo i osiguranje na drugom ciklusu studija Fakulteta poslovne ekonomije Bijeljina** Univerziteta u Istočnom Sarajevu izda rješenje o akreditaciji na pet godina.

Članovi Komisije:

Prof. dr Dražena Gašpar
stručnjak iz reda akademske zajednice BiH, predsjednik

Prof. dr Branka Topić-Pavković
stručnjak iz reda akademske zajednice BiH, član

Doc. dr Valentina Vukmirović
Međunarodni stručnjak, član

Doc. dr Ljubiša Mičić
stručnjak iz reda privrede i prakse, član

Ivan Dodig
Student, član



