

Извјештај о вањском вредновању за:

СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ ПРВОГ ЦИКЛУСА САОБРАЋАЈ 240 ECTS СА УСМЈЕРЕЊИМА НА САОБРАЋАЈНОМ ФАКУЛТЕТУ УНИВЕРЗИТЕТА У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ

Број: 1/01-04-1-136-14/23

Датум: 14.08.2023. године.

Датуми посјете: 05.07.2023.год

Локација: Саобраћајни факултет Универзитета у Источном Сарајеву

Комисија рецензента:

Проф. др Маринко Масларић, представник академске заједнице, предсједник,

Доц. др Дуња Врбашки, представник академске заједнице, члан,

Радомир Гатарич, представник привреде и праксе, члан и

Тихомир Мачкић, представник студената, члан.

Координатор:

Александра Милановић, мастер машинства

Критеријуми вањског вредновања у сврху почетне акредитације: Стандарди за почетну акредитацију високошколских установа и студијских програма (АВОРС, 2021), Правилник о почетној акредитацији високошколских установа и студијских програма Републике Српске (АВОРС, 2021), Упутство за припрему документације за почетну акредитацију високошколске установе и студијских програма (АВОРС, 2021).

САДРЖАЈ

Апликација	3
1.1 Информација о процесу почетне акредитације	3
2.0 Вањско вредновање	5
2.1 Претходне активности	5
2.2 Посјета високошколској установи	5
СТАНДАРД 1. ЦИЉЕВИ И ОСНОВНИ ЗАДАЦИ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ	12
СТАНДАРД 2. УНУТРАШЊИ МЕХАНИЗМИ ЗА ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА	15
СТАНДАРД 3. ОРГАНИЗАЦИЈА ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ	17
СТАНДАРД 4. СТУДИЈЕ	18
СТАНДАРД 5. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ И УМЈЕТНИЧКИ РАД	25
СТАНДАРД 6. АКАДЕМСКО ОСОБЉЕ	26
СТАНДАРД 7. НЕАКАДЕМСКО ОСОБЉЕ	31
СТАНДАРД 8. СТУДЕНТИ	32
СТАНДАРД 9. ПРОСТОР И ОПРЕМА	33
СТАНДАРД 10. БИБЛИОТЕКА, УЏБЕНИЦИ И ИНФОРМАЦИОНА ПОДРШКА	37
СТАНДАРД 11. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ РАДА	40
3. Закључно стручно мишљење	41

Апликација

1.1 Информација о процесу почетне акредитације

Саобраћајани факултет Универзитета у Источном Сарајеву са сједиштем у Добоју предао је Министарству за научнотехнолошки развој, високо образовање и информационо друштво Републике Српске (у даљем тексту: Министарство) захтјев за издавање дозволе за рад за извођење студијског програма првог циклуса Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима. Након прегледа достављене документације и констатације да је захтјев потпун, Министарство је затражило мишљење Савјета за високо образовање Републике Српске (у даљем тексту: Савјет). Након прибављеног позитивног мишљења Савјета, акт број 19.040/020-3707-60/20 од 24.06.2023. године, Министарство је доставило Агенцији за високо образовање Републике Српске (у даљем тексту: Агенција) уредан захтјев за вањско вредновање у сврху почетне акредитације студијског програма првог циклуса Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима, који је у Агенцији протоколисан 15.05.2023. године под бројем 1/01-04-1-136/23. Директор Агенције је именовала Александру Милановић за координатора поступка вањског вредновања у сврху почетне акредитације Рјешењем број 1/01-04-1-136-1/23 од 01.06.2023. године. Комисија рецензента за вањско вредновање студијског програма је именована са Листе рецензента Агенције Рјешењем о именовању Комисије рецензента број 1/01-04-1-136-2/23 од 02.06.2023. године. Агенција је са Универзитетом у Источном Сарајеву 06.06.2023. године закључила Уговор за услуге вањског вредновања у сврху почетне акредитације студијског програма првог циклуса Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима, протоколисан под бројем 1/01-04-1-136-3/23. Након закључивања уговора и потписивања изјава о непостојању сукоба интереса са рецензентима су појединачно закључени уговори и достављени подаци за логовање у информациони систем Агенције гдје је постављена документација којом се доказује испуњеност стандарда за почетну акредитацију и контролна листа у коју чланови Комисије рецензента уносе своје прелиминарне налазе и запажања и на тај начин се припремају за посјету Саобраћајном факултету. Координатор процеса почетне акредитације је путем службене кореспонденције упознао чланове Комисије рецензента о свим аспектима вањског вредновања студијског програма првог циклуса Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима, техничким детаљима посјете, временском оквиру за све фазе вањског вредновања као и препорученим методама рада за ефикасно и правовремено извршавање обавеза. Такође, усаглашен је и оквирни датум за посјету високошколској установи те договорен начин на који чланови Комисије рецензента врше припрему свих корака током предстојеће сарадње.

Комисија рецензента је анализирао достављену документацију, извршила припрему за посјету, те непосредним увидом током посјете Саобраћајном факултету Универзитета у Источном Сарајеву 05.07. 2023.

године, провјерила валидност доказа о испуњености захтјева Стандарда за почетну акредитацију. Непосредно прије посјете, 05.07.2023. године, одржан је припремни састанак Комисије рецензента на којем је усаглашен начин рада и прецизирана подјела активности приликом посјете. Комисија је током посјете разговарала са деканом, продеканом за наставу, продеканом за научноистраживачки рад и секретаром Саобраћајног факултета, руководиоцем студијског програма првог циклуса Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима и екипом професора која је радила на припреми елабората, те академским и неакадемским особљем везаним за све аспекте реализације студијског програма. Услиједио је обилазак просторија и ресурса Факултета који се користите за извођење студијског програма приликом којег су посјећене учионице, кабинети, лабораторије, те рачунски центар који је посебно битан за ново усмјерење и простор за смјештај гостујућих професора који се налазе у склопу зграде факултета. Комисија је обишла и центар за хомологизацију возила у ком се могу вршити експерименти везани за научноистраживачке радове у којима би учествовали и студенти уз професоре. Након паузе и радног ручка на ком су усклађени ставови, Комисија рецензента је презентovala прелиминарни извјештај вањског вредновања у сврху почетне акредитације представницима Саобраћајног факултета, без саопштавања исхода. Договорено је да ће чланови комисије након посјете још једном прегледати накнадно достављене допуне доказа испуњености стандарда и послати коначни захтјев за корекцију ако утврде да постоји још нека техничка грешка. Након тог прегледа рок за комплетирање документације је продужен за десет радних дана. Високошколска установа је комплетирала документацију прије договореног термина.

2.0 Вањско вредновање

2.1 Претходне активности

Комисија рецензена је у току припреме за посјету Саобраћајном факултету Универзитета у Источном Сарајеву анализирала достављену документацију, унијела запажања, примједбе и коментаре у систем Агенције, те припремила листу питања које ће поставити приликом посјете. Поступајући у складу са уговореним обимом посла, Комисија рецензена је извршила комплетну припрему за посјету Факултету (забиљежено у појединачним налозима рецензена у систему Агенције, предмет Студијски програм првог циклуса Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима: Друмски и градски саобраћај, Жељезнички саобраћај, Телекомуникације и поштански саобраћај, Логистика, Саобраћајнице, Ваздушни саобраћај, Моторна возила и **Рачунарске и информационе технологије** на Саобраћајном факултету Универзитета у Источном Сарајеву (у даљем тексту „Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима“) у сврху вањског вредновања у процесу почетне акредитације на договорени датум, 05.07.2023. године. Непосредно уочи посјете Саобраћајном факултету одржан је радни састанак Комисије рецензена на којем су договорене методологије провјере појединачно за сваког рецензента, као и други детаљи посјете. Формални аспекти посјете су усаглашени са Саобраћајним факултетом и наведени у документу План рада комисије и програм посјете високошколској установи. Такође, у систему Агенције сачињен је извјештај о рецензији студијског програма и исти је интегрисан у коначни извјештај о вањском вредновању у сврху почетне акредитације предметног студијског програма.

2.2 Посјета високошколској установи

Приликом посјете у уводном разговору и посебним разговорима, Комисија рецензена је разговарала са деканом, продеканом за наставу и продеканом за научноистраживачки рад Саобраћајног факултета, руководиоцем студијског програма првог циклуса Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима, те академским и неакадемским особљем које ће бити ангажовано на извођењу студијског програма. Детаљи о учесницима свих разговора су дио документације предмета вањског вредновања и доступни су у Агенцији.

Са руководством факултета је разговарано о свим аспектима организације, управљања и обезбјеђивања неопходних ресурса и финансија за извођење студијског програма који би био у складу са савременим токовима из области информатике у саобраћају. Чланови Комисије рецензена из реда академске заједнице изнијели су конструктивне приједлоге наставном особљу студијског програма у вези учешћа у научноистраживачким пројектима, издаваштву, организацији научних скупова, редовног осавремењавања литературе и усмјерења у оквиру студијског програма.

Услиједио је обилазак просторија и ресурса Факултета где је приказано све што је у документацији наведено у смислу подршке наставном и научном дијелу извођења наставе на студијском програму: учионице, кабинети, лабораторије те рачунски центар који је посебно битан за ново усмјерење и простор за смјештај гостујућих професора који се налазе у склопу зграде факултета. Комисија је обишла и центар за хомологизацију возила у ком се могу вршити експерименти везани за научноистраживачке радове у којима би учествовали и студенти уз професоре.

Комисија рецензена је 14.08.2023. године сачинила Коначни извјештај 1/01-04-1-136-14/23 у којем је дато мишљење Комисије рецензена да се студијском програму првог циклуса Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима: Друмски и градски саобраћај, Жељезнички саобраћај, Телекомуникације и поштански саобраћај, Логистика, Саобраћајнице, Ваздушни саобраћај, Моторна возила, и **Рачунарске и информационе технологије** на Саобраћајном факултету Универзитета у Источном Сарајеву изда дозвола за рад.

Подаци о високошколској установи	
Назив, адреса и е-маил адреса институције	Универзитет у Источном Сарајеву Вука Караџића бр.30, Источно Ново Сарајево univerzitet@ues.rs.ba
Интернет адреса	www.ues.rs.ba
Број и датум акта о оснивању	Одлука о организацији универзитета у РС бр: 02-1512/93 од 2 29.12.1993
Пореско-идентификациони број (ПИБ)	ПИБ 400592530000
Матични број додијелен од Републичког завода за статистику	01029606
Име, презиме и адреса (назив и сједиште) оснивача	Република Српска (односно Народна скупштина Републике Српске у име Републике Српске – Вука Караџића бр. 2 Бања Лука)
Број и датум одлуке о именовању лица овлашћеног за заступање	01-С-242-LXVI/19 05.06.2019
Организационе јединице које се посјећују и одговорна лица	Саобраћајни факултет Добој Проф. др Мирослав Костадиновић
Контакт особа:	Јелена Гиговић Координатор за осигурање квалитета

Програми пријављени за евалуацију		
Назив студијског програма	Ниво студија	Назив(и) излазних квалификација
САОБРАЋАЈ - 240 ECTS, СА УСМЈЕРЕЊИМА: ДРУМСКИ И ГРАДСКИ САОБРАЋАЈ, ЖЕЉЕЗНИЧКИ САОБРАЋАЈ, ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ И ПОШТАНСКИ САОБРАЋАЈ, ЛОГИСТИКА,САОБРАЋАЈНИЦЕ, ВАЗДУШНИ САОБРАЋАЈ, МОТОРНА ВОЗИЛА, РАЧУНАРСКЕ И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ	I	Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – друмски и градски саобраћај Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – жељезнички саобраћај Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – телекомуникације и поштански саобраћај Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS - логистика Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS - саобраћајнице Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – ваздушни саобраћај Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – моторна возила Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – рачунарске и информационе технологије

ВИСОКОШКОЛСКА УСТАНОВА

Универзитет и висока школа приступају почетној акредитацији истовремено као установа и студијски програми, које намјерава да изводи. Укупни ресурси се рачунају на нивоу установе.

Информације о високошколској установи

Опис најважнијих карактеристика, преглед, у коме су описане предности у односу на постојеће високошколске установе, фундаменталне вриједности и правац у коме планира да се развија високошколска установа, недавне промјене, примијењена иновативна рјешења или све остало што је битно, а није експлицитно захтијевано стандардима:

Универзитет у Источном Сарајеву, под именом Универзитет у Сарајеву Републике Српске, основан је 14. септембра 1992. године одлуком Народне скупштине Републике Српске. Наставни процес на Универзитету у Источном Сарајеву започео је у октобру академске 1993/94. године на првих пет факултета. Универзитету у Сарајеву Републике Српске је 1992. године назив измијењен у Универзитет у Српском Сарајеву који носи све до 2006. године. У складу са Болоњским процесом, чија је примјена почела 2006. године, Универзитет је преименован у Универзитет у Источном Сарајеву и од академске 2007/08. године представља интегрисани универзитет са статусом правног лица и у свом саставу има 17 чланица – 15 факултета и 2 академије који су смјештени у 10 градова. Универзитет у Источном Сарајеву баштини традицију једне од првих високошколских институција у БиХ – Богословије у Сарајеву која је основана 1882. године и у којој су се, осим богословских, изучавали и световни предмети. Као прва српска висока школа у БиХ, Богословија у Сарајеву представља матицу Универзитета у Источном Сарајеву. Академске 1993/94. године настава се почиње изводити на Економском факултету и Филозофском факултету у Палама, Медицинском и Стоматолошком факултету у Фочи, Технолошком факултету у Зворнику, Учитељском факултету у Бијељини (данас Педагошком факултету). Са радом у академској 1994/95. години почињу и Електротехнички и Пољопривредни факултет у Лукавици (данас општина Источно Ново Сарајево), Машински факултет у Вогошћи (касније премјештен у општину Источно Ново Сарајево), Правни факултет у Илици (касније премјештен у Пале), Музичка академија у Илици (касније премјештена у општину Источно Ново Сарајево), а у Фочи рад започиње и Духовна академија „Светог Василија Острошког“. Извођење наставе започели су током академске 1995/96. године Академија ликовних умјетности и Факултет за производњу и менаџмент у Требињу, као и Факултет физичке културе (данас Факултет физичког васпитања и спорта) у Палама. Економски факултет у Брчком почео је извођење наставе током академске 1997/98. године. Са радом су током академске 2005/2006. године почели и Саобраћајни факултет у Добоју, као и Факултет спољне трговине у Бијељини (данас Факултет пословне економије). Од 2008. године Стоматолошки факултет трансформисан је у студијски програм Медицинског факултета у Фочи. Функцију ректора Универзитета обављали су: проф. др Војислав Максимовић (1993 – 2000), проф. др Бориша Старовић (2000 – 2005), проф. др Митар Новаковић (2005 – 2014), проф. др Радослав Грујић (2014 – 2017), проф. др Стево Пашалић (2017 – 2019) и проф. др Милан Кулић (2019 – и даље). Универзитет у Источном Сарајеву је својим општим актима, а у складу са Законом о високом образовању Републике Српске, установио органе управљања и руковођења, стручне органе и детаљно је регулисао њихову надлежност и одговорност у организацији и управљању Универзитетом. Универзитет у Источном Сарајеву је организован на начин да integriше 17 чланица (факултете, умјетничке академије) при чему чланице немају статус правног лица. Орган управљања Универзитетом је Управни одбор, највише академско тијело је Сенат, а орган руковођења

Универзитетом, ректор. У складу са Статутом Универзитета има проректоре чији се број и структура утврђује Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста. На Универзитету у Источном Сарајеву настава се организује у три циклуса студија, у складу са Законом о високом образовању. Студије се завршавају стицањем одређених квалификација, заснованих на исходима учења и стеченим ECTS кредитима/ бодовима, а у складу са основама квалификационог оквира за високо образовање у БиХ и у европском подручју и другим међународно признатим степенима високог образовања. Студији на универзитету одвијају се на лиценцираним студијским програмима, креираним према европским смјерницама и стандардима у високом образовању и у складу са Правилником о студирању на првом циклусу, Правилником о студирању на другом циклусу студија и Правилником о студирању на докторским студијама и стицању звања доктора наука. Универзитет тренутно изводи 56 студијских програма I циклуса, 3 интегрисана студијска програма (од којих се један изводи на енглеском језику), 53 студијска програма II циклуса и 12 студијских програма III циклуса. Универзитет је, у складу са Законом и високом образовању и Законом о обезбјеђењу квалитета у високом образовању Републике Српске, покренуо процес акредитације студијских програма. Заједно са институционалном реакредитацијом Универзитета, 2019. године акредитовано је 12 студијских програма, а у тренутку писања извјештаја у завршној фази је процес кластерске акредитације 12 студијских програма из области техничких наука. Универзитет је прва јавна акредитована високошколска установа у Босни и Херцеговини и до сада је успјешно прошао два процеса екстерне евалуације од стране надлежне Агенције. Универзитет кроз рад Центра за цјеложивотно учење организује програме цјеложивотног учења, користећи прије свега иновативне методе и инструменте за подучавање и учење (примјена нових технологија, похађање дописних школа, итд.), користећи простор и опрему Универзитета, који су на располагању у вријеме дневног и седмичног програма наставе. Универзитет, односно Канцеларија за међународну сарадњу, активно подстиче мобилност наставника и студената, објављујући корисне информације на веб страници Универзитета, помажући у вези са припремом апликације и сл. Мобилност студената и наставног особља је један од приоритета у развоју Универзитета темељније дефинисан усвојеном Стратегијом интернационализације 2018-2023. Јачању и развоју међународне сарадње доприносе потписани уговори о сарадњи, тако да Универзитет у овом тренутку има 91 потписан општи споразум са високошколским установама из Белгије, Италије, Словеније, Албаније, Македоније, Румуније, Русије, Бугарске, Литваније, Јапана, Кине, Турске, Украјине, Аустрије, Шпаније, Пољске, Јужне Кореје, као и земаља региона. Развој и унапређење научно-истраживачког рада на Универзитету од изузетне је важности будући да ова високошколска установа тежи да се издвоји на мапи високообразовних институција у Босни и Херцеговини и региону, не само по образовању квалитетних кадрова, него и по стварању позитивног окружења за развој каријера младих истраживача који ће допринијети развоју друштвене заједнице, односно стварању позитивног амбијента и у привреди и у академском окружењу. Пројектом „Јачање функционалних и институционалних капацитета Универзитета у Источном Сарајеву“ чији је финансијер Влада Републике Српске у претходном периоду набављена је савремена лабораторијска, информатичка и друга опрема за велики број факултета и академија у вриједности од преко 17 милиона евра те је створена реална основа за развој научно-истраживачког рада. Такође, кроз различите конкурсе, пројекте и програме, као и из властитих средстава, врши се континуирана набавка научно-истраживачке опреме на чланицама Универзитета. Универзитету је 2017. године додијелено престижно признање – Лого изврности у области унапређења услова рада истраживача (Human Resources Excellence in Research, HR logo). Универзитет је члан EURAXESS мреже, коју је основала Европска комисија и у чијем саставу се налази скоро 600 организација из 40 земаља широм Европе, и потписник Берлинске декларације о отвореном приступу знању из природно-математичких и хуманистичких наука. Универзитет од 2017. године има успостављену електронску евиденцију научно-

истраживачког рада (eНИР) наставника и сарадника. У базу академско особље уноси податке о различитим врстама научно-истраживачких активности, разврстаних према вриједности коефицијента компетентности. База је јавно доступна на српском и енглеском језику. Крајем 2022. године са радом је почео дигитални репозиторијум докторских дисертација. Јачање научно-истраживачке дјелатности на Универзитету спроводи се кроз реализацију научних, истраживачких и пројеката међународне сарадње. Тренутно је на Универзитету активно 6 ERASMUS + пројеката и 13 националних научно-истраживачких пројеката финансираних од стране ресорног Министарства. Од оснивања Универзитета реализовано је укупно 198 националних и 62 међународна пројекта. Универзитет је члан Европске универзитетске асоцијације, Дунавске ректорске конференције и Европске Универзитетске асоцијације. На Универзитету тренутно студира око 8000 студената свих циклуса студија. Од оснивања Универзитета студије је завршило око 21000 студената.

Информације о студијском програму

Предности, фундаменталне вриједности и правац у коме планира да се развија студијски програм, конкретни подаци везани за планирани развој студијског програма, који са једне стране проистиче из планова за установу у цијелини, а са друге стране показују правце и начин остваривања циљева на нивоу организационе јединице:

За изградњу савременог саобраћајног система и његово ефикасно функционисање Република Српска нема високошколске студије које образују профиле саобраћајних стручњака као што су дипломирани инжењери рачунарске и информационе технологије. Значајно је истаћи да ових профила, према подацима Завода за запошљавање, практично нема незапослених у Републици Српској. Све ово указује на неопходност увођења излазног модула Рачунарске и информационе технологије у оквиру студијског програма Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима (први циклус) који се изводи на Саобраћајном факултету у Добоју. Потребу за образовањем кадрова овог профила поред саобраћајне привреде исказују Министарство саобраћаја, Министарство унутрашњих послова, Привредна комора, Аутомото савез и друге институције Републике Српске. С друге стране, наука је динамичан процес који се стално мијења, па се жељени кадар остварује перманентним прилагођавањем високог образовања како би се одговорило на ове захтјеве. Из овог разлога у складу са стратегијом развоја студијских програма Универзитета у Источном Сарајеву дошло је до потребе за увођење новог излазног модула на Саобраћајном факултету у Добоју. Студијски програм првог циклуса Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима на Саобраћајном факултету прилагођен је циљевима и задацима Универзитета у Источном Сарајеву. У складу са стратешким циљевима Универзитета, Саобраћајани факултет организује први циклус студија у складу са Болоњским процесом, док ангажовањем у настави истакнутих домаћих и страних стручњака из области саобраћаја и других инжењерских дисциплина подиже ниво квалитета студија. Интердисциплинаран карактер студијског програма оспособљава студенте за активно учешће у разним научно-истраживачким пројектима, како у области саобраћаја тако и у области сродних инжењерских и друштвених наука. Мобилност студената и наставника омогућена је учешћем Универзитета у ERASMUS програму, као и споразумима о сарадњи Саобраћајног факултета са факултетима у иностранству. У складу са стратегијом развоја студијских програма Универзитета у Источном Сарајеву, која подразумијева модернизацију и увођење нових излазних модула, Саобраћајани факултет улази у процес увођења новог излазног модула Рачунарске и информационе технологије на студијском програму Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима. Поред тога, студијски програм је модернизован и, на плану квалификација и исхода, усклађен са савременим стандардима, нарочито са Европским квалификационим оквиром (EQF). Размјена искустава и евалуација процеса студија од стране

студената гарантује континуирано унапређење наставног процеса, како унапређењем односа са студентима и активним праћењем њиховог напретка, тако и савременим методима учења који ће одговарати њиховим потребама. С тим у вези, неопходно је посебно нагласити да се стручни кадрови који би се школовали на модулу Рачунарске и информационе технологије објективно могу у реалативно кратком временском периоду запослити у привредним организацијама, установама и другим институцијама у оквиру струке. Посебно треба нагласити да се школују кадрови који се могу одмах укључити у привредне токове, у складу са потребама тржишта рада, посебно када се имају подаци од Републичког завода за запошљавање Републике Српске гдје ови кадрови спадају у дефицитарна занимања. Запошљавање је један од главних циљева које треба постићи даљим развијањем и стварањем високог образовања у Европи (ЕНЕА). Болоњски министри су истакли у Лондону 2007. године да је запошљавање један од приоритета у друштву. Групе за праћење Болоњског процеса (BFUG), запошљавање су дефинисали као: „могућност да се добије прво запослење, да се запослење одржи и да се може кретати тржиштем рада.“ Према томе улога високог образовања је да се оспособе студенти вјештинама и својствима (ставови, понашање, знање), који су појединцима потребни на радном мјесту и које послодавци захтјевају. Поред тога, високо образовање осигурава им прилику да одрже, и/или обнове вјештине, својства током свог професионалног радног вијека. На основу састанака са послодавцима са којима Саобраћајни факултет Универзитета у Источном Сарајеву има закључене уговоре о пословно техничкој сарадњи и анализом анкете, оцијењено је да исходи учења студијског програма одговарају потребама послодаваца. Послодавцима су потребни инжењери који систематски познају специфичне области и који се њима могу бавити на високом научном нивоу, који их могу примијенити у пракси, формулисати у научним студијама и пренијети јавности, на семинарима, скуповима и у медијима, као и да својим знањима и вјештинама допринесу развоју привреде и друштва. Студент ће на крају завршетка студија посједовати широко знање одређених предмета, а која ће омогућити даљи пренос вјештина, за генеричке вјештине запошљавања. Генеричке „преносиве“ вјештине односе се на: саморазвој, комуникацију, информационе технологије, тимски рад и рјешавања одређених проблема. Болоњским системом запошљавање је акценковано на оспособљавању појединца да у потпуности искористи прилике и примјени их на тржиште рада. Институције се подстичу да се више окрену потребама послодаваца, а појединци да боље разумију образовне перспективе. Излазни модул Рачунарске и информационе технологије у складу је са Стратегијом развоја образовања Републике Српске и са другим стратешким документима јер доприноси одрживом развоју квалитетног високог образовања које је научноистраживачки оријентисано и усклађено са потребама друштвеног и културног развоја Републике Српске, а што је најбоље видљиво кроз наведене исходе овог студијског програма Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима.

СТАНДАРД 1. ЦИЉЕВИ И ОСНОВНИ ЗАДАЦИ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

1. Циљеви и основни задаци високошколске установе	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Разлози за оснивање, циљеви и задаци. 	Смјерница 1.1.
<p>Високошколска установа је приложила следећи документ: <i>Елаборат о оправданости извођења студијског програма (излазног модула) Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима.</i></p> <p>У тачки 3 се јасно образлажу разлози за извођење студијског програма са новим модулом.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Стратегија високошколске установе и документи који регулишу начин њеног доношења и ревидирања (Статут, правилник, процедура). 	Смјерница 1.1.
<p>Достављени су следећи документи: <i>Стратегија развоја за период 2021 – 2026. Година, Упутство за израду стратегије и индикаторе, Закон о високом образовању (Службени гласник Републике Српске број 67 од 10. јула 2020. године), Статут Универзитета у Источном Сарајеву.</i></p> <p>Универзитет у Источном Сарајеву има усвојену Стратегију развоја за период 2021 – 2026. година. У кровном стратешком документу дефинисани су мисија и визија Универзитета. Урађена је детаљна стратегијска анализа, на основу које је креирана стратешка платформа која почива на седам дефинисаних стратешких области у оквиру којих су детаљно разрађени стратешки циљеви кроз дефинисане активности, индикаторе и циљне вредности. Реализација, мониторинг и евалуација Стратегије развоја посебно је обрађена целина у самом документу и прописан је образац за праћење имплементације постављених стратешких циљева. Универзитет је посвећен континуираном стратешком планирању, тако је креирању нове стратегије развоја претходила анализа успјешности реализације претходне Стратегије развоја за период од 2015-2020. године. Како би се осигурала имплементација стратешких циљева на свим организационим нивоима, све чланице Универзитета израдиле су своје акционе планове развоја за период обухваћен кровним стратешким документом, а на основу стратешких области и циљева дефинисаних у Универзитетској стратегији. Начин креирања Стратегије дефинисан је Упутством за израду стратегије и индикаторе у којем је у 10 корака описано стратешко планирање почев од сектора (ресора) до Универзитетског нивоа. У складу са основним одредбама Закона о високом образовању Републике Српске (Службени гласник Републике Српске број 67 од 10. јула 2020. године) циљеви и основни задаци високошколске установе детаљно су дефинисани Статутом Универзитета у Источном Сарајеву. Констатује се да је захтев за оснивање предложеног модула Студијског програма у потпуности у складу са Стратешком области 3 (Развој студијских програма) постојеће Стратегије развоја Универзитета у Источном Сарајеву за период 2021-2026.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Дво (приједлога) Статута из којег су видљиви основни задаци високошколске установе и одлука органа који га је донио. 	Смјерница 1.2.
<p>Високошколска установа је приложила документ: <i>Статут Универзитета у Источном Сарајеву.</i></p>	

<p>Основни задаци високошколске установе доступни су у <i>Статуту Универзитета у Источном Сарајеву</i>. Циљеви и задаци су јасно утврђени и потпуно су усаглашени са законима, другим прописима и општим актима.</p> <p>Министарство за научнотехнолошки развој, високо образовање и информационо друштво РС дало је сагласност на Приједлог статута Универзитета у Источном Сарајеву, тако да постоје законске основе за пуноважност горе наведеног документа. Универзитет и Саобраћајни факултет, као његова саставна организациона јединица су усаглашени са законима, прописима и општим актима. Циљеви и задаци су потпуно и јасно утврђени.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Документи установе из којих се виде циљеви високошколске установе који су конкретни, оствариви и мјерљиви (стратегија високошколске установе/ студијски програм). 	Смјерница 1.3. и 1.4.
<p>Високошколска установа је приложила документе: <i>Стратегија Развоја Универзитета у Источном Сарајеву за период 2021-2026</i> и <i>Акциони план развоја Саобраћајног факултета у Добоју за период 2021-2026</i>.</p> <p>Увидом у наведене документе закључује се да је оснивање предложеног модула Студијског програма у потпуности у складу са Стратешком области 2 (Развој студијских програма) постојећег Акционог плана Саобраћајног факултета у Добоју за период 2021-2026.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Анализа тржишта рада, односно консултације са заинтересованим странама које су претходиле изради ових докумената. 	Смјерница 1.1.
<p>Високошколска установа је приложила документе: <i>Елаборат о оправданости извођења новог студијског програма, Анализа потребе тржишта рада путем анкете са послодавцима, Споразуми о пословно техничкој сарадњи</i>.</p> <p>Саобраћајни факултет редовно одржава састанке са послодавцима из окружења са којима има закључене уговоре о пословно техничкој сарадњи. Такође, редовно се врши анализа на тржишту рада у циљу праћења трендова у овој области, те приликом креирања уписне политике Факултета (Елаборат под тачком 3; у делу Анализа потреба тржишта рада - Списак потенцијалних послодаваца; те у делу Мишљење послодаваца у вези са дефинисаним исходима учења)</p> <p>Достављени су споразуми и уговори са привредним и друштвеним субјектима из земље и иностранства међу којима су: Министарство комуникација и транспорта БиХ; Министарство унутрашњих послова Републике Српске; Министарство саобраћаја и веза Републике Српске; Институт за нуклеарне науке Винча, Република Србија; Московски државни универзитет за путеве и саобраћај, Русија; Центар мотор, Широки бријег; Х EXPRESS БРЗА ПОШТА д.о.о. и многи други.</p> <p>На сугестију Комисије ревидиран је списак у смислу достављања тренутно важећих споразума и уговора.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Документи којима је регулисан поступак усвајања, развоја и ревидирања студијских програма. 	Смјерница 1.5.

Високошколска установа је као доказ испуњености смернице приложила документ: *Поступак предлагања, усвајања и измјене студијских програма.*

Поступак предлагања, усвајања и измјене студијских програма усвојен је од стране Сената Универзитета 18.04.2012. године и усклађен са тада важећим законским прописима. У току су активности на изради новог документа, који ће бити усклађен са новим Законом о високом образовању, али и стандардима за почетну акредитацију и стандардима за акредитацију студијских програма првог и другог циклуса студија Републике Српске.

СТАНДАРД 1. Циљеви и основни задаци високошколске установе

ДОБРЕ СТРАНЕ:

Оснивање предложеног модула студијског програма усклађено је са постојећим стратешким документима високошколске установе (Стратегијом развоја Универзитета у Источном Сарајеву 2021-2026. (стратешка област 3-развој студијских програма), Статутом Универзитета у Источном Сарајеву, и Акционим планом Саобраћајног факултета у Добоју за период 2021-2026. (стратешка област 2), као и законским општим актима и циљевима у области високог образовања Републике Српске (Закон о високом образовању). Разлози оснивања, циљеви и основни задаци студијског програма предочени су кроз Елаборат о оправданости извођења студијског програма, који јасно репрезентује да високошколска установа има упостављене процедуре за креирање и усвајање студијских програма које су у складу са стратегијом високошколске установе. Студијски програм Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима (са предложеним излазним модулом Рачунарске и информационе технологије) одговара потребама тржишта, приоритетима друштва и захтевима студената, што је потврђено спроведеним истраживањима и анкетама потенцијалних послодаваца.

СЛАБЕ СТРАНЕ:

Иако је високошколска установа, која има одговарајућу традицију у образовању студената из области информационих технологија, препознала и уважила важност мишљења потенцијалних послодаваца у оснивању предложеног модула студијског програма, Комисија препоручује даље ангажовање на њиховом (али и осталих екстерних стејкхолдера) активнијем учешћу у процесу самог креирања структуре студијског програма.

ОЦЈЕНА ИСПУЊЕНОСТИ

III

СТАНДАРД 2. УНУТРАШЊИ МЕХАНИЗМИ ЗА ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

2. Унутрашњи механизми за обезбјеђење квалитета	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Документ(и) који описују структуру, процесе процедуре и ресурсе Система обезбјеђења квалитета ВШУ. 	Смјерница 2.1.
<p>Као доказ испуњености стандарда достављени су документи: <i>Статут Универзитета у Источном Сарајеву, Шематски приказ организације интерног система осигурања квалитета Универзитета, Правилник о обезбјеђењу квалитета, Процеси Универзитета, Поступак извођења мјера за побољшање квалитета рада на Универзитету, Поступак унутрашње провјере квалитета, Поступак предлагања, усвајања и измјене студијских програма, Извјештај о самовредновању и ојени квалитета и Акциони план развоја 2021-2026.</i></p> <p>Структура интерног система осигурања квалитета дефинисана је Статутом Универзитета као општим правним актом и то у делу XII Обезбјеђење квалитета студијских програма, наставе и услова рада (стр. 77). На сајту Универзитета доступан је шематски приказ организације интерног система осигурања квалитета Универзитета. Одговорност и улога органа Универзитета у области осигурања квалитета, тела одговорна за праћење и унапређење и развој квалитета, њихове надлежности и начин рада, области осигурања квалитета, поступак самовредновања и оцене квалитета, као и друга питања од значаја за унапређење и развој квалитета дефинисани су Правилником о осигурању квалитета. Универзитет има дефинисане процесе. Овим документом дефинисано је седам процеса и то: I Управљање Универзитетом, II Управљање ресурсима Универзитета, III Наставни процес, IV Услужни, развојни и други процеси сарадње, V Научни, умјетнички и истраживачки процес, VI Економско- финансијски, комерцијални, рачуноводствени и правни послови и VII Процеси логистике. За сваки од наведених процеса дефинисана су одговорна функција и врста одговорности (индивидуална или колективна), системске активности процеса, системска интерна документа процеса, остала документа процеса, па Комисија констатује да су достављени докази испуњења смернице.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Документи који описују успостављање, одговорности и овлаштења формалног(их) тијела високошколске установе за обезбјеђење квалитета (Стратегија или Политика обезбјеђења квалитета). 	Смјерница 2.2.
<p>Високошколска установа је приказала следећа документа као доказуе испуњености смернице: <i>Статут Универзитета у Источном Сарајеву (члан 187. став 2. стр. 77); Правилник о обезбјеђењу квалитета; Политика квалитета; Стратегија развоја за период 2021 – 2026. године.</i></p> <p>Тела високошколске установе за обезбјеђење квалитета дефинисана су чланом 187. став 2. Статута Универзитета (стр. 77). Статутом Универзитета (чланом 189.) посебно је дефинисано формирање, именовање и надлежности Комитета за обезбеђење квалитета као стручног и саветодавног тијела Сената и ректора Универзитета у области обезбеђења квалитета. Одговорности и овлаштења осталих тела за обезбеђење квалитета регулисани су Правилником о осигурању квалитета Универзитета у Источном</p>	

Сарајеву. Универзитет има усвојену Политику квалитета која представља основу за пројектовање поступака развоја свих процеса рада на Универзитету, а у складу са ентитетским/националним прописима и принципима болоњске декларације. Како је наведено у члану 187. став 1. Статута Универзитета (стр. 77) Универзитет обезбеђује континуирани развој културе квалитета као један од основних задатака и самим тим уграђује се у све процесе рада и дјеловања на Универзитету, због чега до сада није креирана посебна стратегија развоја осигурања квалитета. У Стратегији развоја Универзитета 2021-2026 једна од дефинисаних 7 стратешких области посвећена је Јачању интерног система осигурања квалитета. На стр. 43 до 47 детаљно су разрађени стратешки циљеви за ову област планирани у складу са актуелним реформским процесима у високообразовном простору Републике Српске. Комисија констатује да су достављени докази испуњења смернице.

- *Списак чланова комисије за обезбеђење квалитета, односно чланова Одбора или Комитета за обезбеђење квалитета (ако постоју).*

Смјерница 2.2.

За обезбеђење квалитета на Универзитету одговорна је Канцеларија за осигурање квалитета, као и Комитет за обезбеђење квалитета. На Саобраћајном факултету сарадник за обезбеђење квалитета је Гордана Јотановић. Установа је доставила претходну и нову Одлуку Сената Универзитета о именовању чланова Комитета за осигурање квалитета која је установљена крајем јуна 2023.године. Комисија констатује испуњеност ове смернице.

СТАНДАРД 2. Унутрашњи механизми за обезбеђење квалитета

ДОБРЕ СТРАНЕ:

На основу прегледаног може се констатовати да високошколска установа има јасно доступну стратегију и процедуре за обезбеђење квалитета (Статут Универзитета у Источном Сарајеву, Правилник о обезбеђењу квалитета Универзитета у Источном Сарајеву, Поступак унутрашње провере квалитета), да су успостављене одговарајућа тела и комисије за обезбеђење квалитета, те да је особље високошколске установе свесно важности њиховог успостављања, одговорности и овлаштења. Увидом у Извештаје о самовредновању и оцени квалитета високошколске установе, комисија констатује да се дефинисани механизми и процедуре за обезбеђење квалитета поштују и правилно примењују.

СЛАБЕ СТРАНЕ:

Иако нису уочена одступања од захтева прописаних овим стандардом, Комисија препоручује следеће: обезбедити редовност у спровођењу поступака самовредновања на нивоу високошколске институције, као и њиховом усвајању на Наставно-научном већу и Савету високошколске установе. Такође, радити на прикупљању мишљења других заинтересованих страна о квалитету рада високошколске установе, као и документовању података о свим корективним мерама које су произашле из анализе самовредновања.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ

III

СТАНДАРД 3. ОРГАНИЗАЦИЈА ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

3. Организација високошколске установе	Референца
<ul style="list-style-type: none"> • Акта о организацији и систематизацији радних мјеста. 	Смјерница 3.1.
<p>Високошколска установа има усвојен <i>Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста</i> (постављен линк). Правилник садржи опште одредбе, Организациону структуру Универзитета са пратећим шематским приказима и систематизацију радних места, те табеларни приказ броја извршилаца према називу радног мјеста на чланицама Универзитета.</p> <p>Комисија констатује испуњеност ове смернице.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Одлуке о именовану привремених органа управљања и руковођења: управног одбора, сената и в.д. ректора или директора. 	Смјерница 3.1.
<p>Високошколска установа је приложила следеће документе: <i>Одлука о именовану ректора Универзитета, Одлука о конституисању Сената Универзитета, Одлука о именовану чланова Управног одбора, Одлука о констатовану избора в.д. чланова УО из реда представника оснивача, Одлука о констатовану именовану в.д. чланова из реда представника оснивача, Одлука о констатовану именовану чланова УО представника Владе Републике Српске, Одлука о констатовану избора члана представника студената у УО.</i></p> <p>Комисија констатује испуњеност ове смернице.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Докази активности привремених органа управљања, донесена акта, наставни планови и програми и остала документација за почетну акредитацију. 	Смјерница 3.2.
<p>Високошколска установа је приложила следеће документе: <i>Скраћени извјештаји о одржаним сједницама Сената, Скраћени извјештаји о одржаним сједницама Управног одбора, Имена чланова Сената Универзитета, Имена чланова Управног одбора Универзитета, Конкурс за избор у научно-наставна звања, умјетничко-наставна звања и сарадничка звања, Интерни правни акти Универзитета, Одлука Управног одбора о усвајању плана јавних набавки Универзитета у Источном Сарајеву за 2022. годину.</i></p> <p>Гарантујући јавност у свом раду, Универзитет на својој званичној интернет страници објављује скраћене извјештаје о одржаним сједницама Сената и Управног одбора Универзитета. Имена чланова Сената и чланова Управног одбора такође су јавно доступна на званичној интернет страници Универзитета.</p> <p>На основу линкованих докумената закључује се да су испуњени услови за спровођење поступка акредитације студијског програма, па Комисија констатује испуњеност ове смернице.</p>	
<p>СТАНДАРД 3. Организација високошколске установе</p>	
<p>ДОБРЕ СТРАНЕ: Прегледом достављене документације и увидом у рад високошколске установе, Комисија констатује да постоје органи управљања и руковођења који омогућавају извршавање потребних активности</p>	

неопходних за рад високошколске установе. Јавност рада привремених органа управљања и руковођења је обезбеђена кроз објављивање одговарајућих извештаја. Постојећа организациона структура и систем управљања (репрезентована кроз Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места) обезбеђују услове за реализацију постављених циљева и остваривање задатака високошколске установе.

СЛАБЕ СТРАНЕ:

Нису уочена одступања од захтева прописаних овим стандардом.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ

III

СТАНДАРД 4. СТУДИЈЕ

4. Студије	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Назив студијског програма, врсту и степен студија. 	Смјерница 4.1.
<p>Високошколска установа је приложила документ: <i>Докази о испуњености стандарда за почетну акредитацију СП Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима први циклус.</i></p> <p>Саобраћајни факултет Универзитета у Источном Сарајеву организује први циклус академских студија под називом „Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима“. Извођење овог студијског програма је у седишту Саобраћајног факултета у Добоју. Овај студијски програм припада области образовања Саобраћајно инжињерство и траје 4 године или 8 семестара. Прве две године студија су заједничке, док су трећа и четврта година студија подељене по излазним модулима. Студије се организује као редовне и ванредне. Подаци о студијском програму се могу видети у документу Стандарду 4. Овај документ садржи све податке које један студијски програм треба да садржи укључујући наставни план и силабусе предмета који се изводе на овом студијском програму па Комисија констатује испуњеност ове смернице.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Документ који јасно дефинише циљеве, структуру и садржај студијског програма, политику и процедуру уписа студената, методе учења, начин провјере знања, исходе учења и компетенције које студенти стичу. 	Смјерница 4.1.1.
<p>Високошколска установа је приложила документе: <i>Стандард 4, Стандард 8, Правилник о студирању на првом циклусу студија.</i></p>	

Чланови Комисије су доставили следеће коментаре: 1. У документу „Стандард 4 Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима I циклус.пдф“ на страни 37 у одељку „5. Излазни профили“ називи квалификација на енглеском језику нису тачно написани – за свих 8 модула. Уместо постојећег назива „Bachelor of Science in Transport Traffic and Engineering“ треба да стоји „Bachelor of Science in Transport and Traffic Engineering“. Према томе и назив излазне квалификације модула Рачунарске и информационе технологије треба да буде: „Bachelor of Science in Transport and Traffic Engineering – Computer and information technologies“. 2. Да ли је потребно код процедуре уписа јасно назначити расподелу укупних места (за упис у I годину) према модулима? 3. Каква је доступност наведене обавезне и допунске литературе за студенте? 4. Предмет „Комуникациона инфраструктура“ за обавезну литературу је наведено „Материјали са предавања“ – није јасно специфицирано, којих предавања, које је аутор и да ли је у питању публикован материјал? У оквиру истог предмета наведено је и „Релевантни међународни стандарди и препоруке“ – нису јасно специфицирани детаљи обавезне литературе (издавач, аутор, врста публикације,...) 5. Предмет „Комуникациони сервиси“ за обавезну литературу наведено „Материјали са предавања“ – није јасно специфицирано, којих предавања, које је аутор и да ли је у питању публикован материјал? У оквиру истог предмета наведено је и „Релевантни међународни стандарди и препоруке“ – нису јасно специфицирани детаљи обавезне литературе (издавач, аутор, врста публикације,...) 6. На појединим предметима извођачи наставе (професори) и вежби (сарадници) су иста особа. Проверити да ли је то прихватљиво? 7. На појединим предметима у плану садржаја по седмицама наведени су колоквијуми поред плана за 15 радних недеља. Питања: да ли у књизи предмета могу да се наведу колоквијуми после 15. седмице (ако је то крај семестра)? Да ли студенти могу после 15. недеље да имају обавезе? Да ли је дозвољено да колоквијум буде у посебним терминима (ван вежби)? Ако је ван 15 недеља – проверити оптерећење за студента! НАПОМЕНА: предмет Рачунарске мреже и интернет протоколи је у претходно наведеном смислу – исправно дефинисан. 8. Сугестије: енглеске речи ставити у италици; реч „веб“ заменити са „веб“. Ово урадити и у називима предмета, ако је то могуће (из техничких разлога). У тексту облике попут „веб сите“ променити или у „веб сајт“ или у „web site“. 9. Код исхода уместо конструкције „студенти би требали да ...“ ставити „студенти ће ...“ 10. Урадити преводе термина где год је то могуће, на пример „методе и оверлоадинг“ заменити са „методе и преклапање“, ... 11. Проверити комплетан текст „Стандард 4“ везано за назив и структуру предмета на словне, правописне и штампарске грешке. На пример „Објектно оријентисано“ а не „Објектно орјентисано“. Или „Разумију РНР програмски језик на сервер страни веб апликације, користи основне синтаксе, користи РНР класе“ – меша се једнина и множина. 12. Проверити пажљиво усклађеност облика наставе и евалуације рада студента. На пример, код предмета „Базе података у саобраћајном инжењерству“, план не предвиђа лабораторијске вежбе, а оне учествују у формирању оцене. 13. Проверити спискове литературе. На пример, код предмета „Објектно оријентисано програмирање“ наведена литература „Advances in optimization and linear programming. Apple Academic Press“ не одговара садржају предмета. 14. У делу „Условљености“ силабуса предмета избегавати навођење „према правилима студирања“ већ навести конкретне предмете који су услов. 15. Код исхода учења доста силабуса предмета имају исту реченицу: „Савладавањем овог предмета студент ће моћи/ бити оспособљен да:.....“. Предлог је да се изабере један облик од моћи или бити оспособљен. Ако се изабере облик „моћи“ онда треба избацити „да“ са почетка набрајања. 16. Код описа исхода учења неких предмета недостаје одговарајућа уводна реченица пре набрајања. 17. Код описа силабуса предмета, ако се у настави користе неки конкретни стандарди, што јесте пожељно, онда треба јасно навести и који. Може се додати у делу литературе. 18. Предмет „Основе програмирања“ – обезбедити новију литературу. Код садржаја предмета по седмицама изменити тако да уместо „Objekt (Sistem.in)“ стоји „Klasa System.in“. 19. Код предмета „Базе података у саобраћајном инжењерству“ у делу садржај предмета по седмицама

изменити тако да уместо „Чување-архивирање података информација“ стоји „Архивирање података“. Обезбедити новију литературу. 20. Код предмета који предвиђају колоквијуме, проверити да ли постоје услови за излазак на колоквијуме.

Након достављања захтјева за допуном и корекцијом доказа о испуњености стандарда за почетну акредитацију, достављена је и *КОРЕКЦИЈА - Стандард 4*.

Комисија је констатовала да је овим задовољен услов испуњености ове смернице стандарда 4.

Документи који регулишу процедуре развоја студијских програма (доношење, измјена и допуна студијских програма, процедуре за преиспитивање и иновирање студијских програма, процедуре за обезбјеђење квалитета студијских програма, консултације за заинтересованим странама и тржиштем рада).

Смјерница 4.1.1.

Високошколска установа је приложила документе: *Поступак предлагања, усвајања и измјене студијских програма, Поступак унутрашње провјере квалитета, Правилник о самовредновању и оцјени квалитета*.

Наведено је да је процедура развоја студијских програма регулисана Поступком предлагања, усвајања и измјене студијских програма. За обезбјеђење квалитета студијских програма развијен је Поступак унутрашње провјере квалитета. Процес самовредновања и оцјене квалитета уређен је Универзитетским правилником.

Као допуна документације, Комисија је навела потребу за приказом факултетских докумената који се ослањају на универзитетска документа у контексту обезбјеђења квалитета (правилник о самовредновању и оцјени квалитета, извештај о самовредновању и сл.)

Универзитет је накнадно доставио два документа: *КОРЕКЦИЈА - Извјештај о самовредновању и оцјени квалитета, Акциони план развоја 2021-2026*

Комисија је констатовала да је овим задовољен услов испуњености ове смернице стандарда 4.

- Доказ о усаглашености студијског програма са основним стандардима квалитета установе, и доказ о његовој усаглашености са осталим студијским програмима које установа изводи.

Смјерница 4.1.2.

Високошколска установа је приложила документе: *Образац наставног плана, Образац силабуса, Политика квалитета*.

На Саобраћајном факултету у Добоју на првом циклусу студија изводи се један студијски програм Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима.

Целокупни процес предлагања измене студијског програма (акредитације новог модула) одвијао се сходно Поступку предлагања, усвајања и измјене студијских програма (донетог од стране Комитета за осигурање квалитета усвојеног од стране Сената Универзитета), па је и ова смерница стандарда испуњена.

- *Циљеви студијских програма и докази усклађености студијског програма са овим документом.*

Смјерница 4.1.3.

Високошколска установа је приложила документ: *Циљеви и Усклађеност сврхе студијског програма са циљевима и задацима високошколске установе.*

Студијски програм првог циклуса академских студија Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима има јасно дефинисане и формулисане циљеве и задатке, који су у складу са основним задацима и циљевима које је поставио Саобраћајни факултет, те Универзитет у Источном Сарајеву. Циљеви као и Усклађеност студијског програма објашњени су у *Елаборату* тачка 3. Може се закључити да су циљеви студијског програма адекватно дефинисани.

- *Документ којим је прописан начин додјеле ECTS бодова појединачним предметима (Правилник о формирању ECTS бодова, одређивању шифре предмета и силабуса предмета).*

Смјерница 4.1.4.

Високошколска установа је приложила документе: *Статут Универзитета у Источном Сарајеву, Образац силабуса са начином утврђивања ECTS бодова, Начин израчунавања оптерећења, Шифрарник.*

Тренутно, члан 99. Статута Универзитета уређује поступак формирања ECTS бодова, те силабус са приручником за израчунавање бодова. Сви предмети наставног плана су шифрирани у складу са шифрарником и дати су у документу *Стандард 4.*

Наведено је да је *Правилник* у изради.

Документи који су приложени дефинишу начин доделе ECTS бодова, док се не изради *Правилник* који је неопходно урадити у што краћем року. Комисија констатује испуњеност ове смернице.

- *Документ који указује на подударност студијског програма са најмање три студијска програма који се изводе на акредитованим високошколским установама у земљама потписницама Болоњске декларације (од којих је један из Републике Српске).*

Смјерница 4.1.5.

Високошколска установа је приложила документ којим доказује да је студијски програм Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима усклађен са студијским програмима високошколских институција: *Стандард 4. тачка 6. Компатибилност студијског програма са другим програмима високошколских установа у земљама потписницама Болоњске декларације.*

На коментар Комисије да постављени линк даје План и програм студијског програма, али не и усклађеност са најмање 3 студијска програма, достављена је исправка:

КОРЕКЦИЈА - Стандард 4 тачка 6. Компатибилност са другим студијским програмима.

Достављени документ детаљније дефинише компатибилност са најмање три студијска програма који се изводе на другим акредитованим високошколским установама у земљама потписницама Болоњске декларације који су наведени, али без јасне спецификације у којој мери и у чему се огледа дата компатибилност са наведеним студијским програмима. Нејасно је прецизирано да ли и при којим условима студенти са других излазних модула студијског програма Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима могу прећи на предложени модул, односно да ли је могућа и у којој мери хоризонтална проходност између појединих модула студијског програма.

Достављени документ задовољава испуњеност смернице овог стандарда али се препоручује даља разрада и дефинисање наведених недостатака.

- | | |
|---|---------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Документ којим су дефинисани исходи учења студијског програма и објашњење на који начин су дефинисани, те које активности су претходиле дефинисању истих. | Смјерница 4.1.6. и 4.1.8. |
|---|---------------------------|

Дефинисани исходи учења студијског програма Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима могу се видети у приложеном документу *Стандард 4. тачка 4. Исходи учења студијског програма Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима.*

Исходи учења студијског програма постављени су као узор за израду појединачних силабуса предмета и формулисања исхода учења и компетенција студената, тако да сви исходи учења студијског програма буду реализовани кроз предмете.

Комисија констатује испуњеност ове смернице.

- | | |
|--|------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Матрица повезаности исхода учења појединих предмета и исхода учења студијског програма | Смјерница 4.1.7. |
|--|------------------|

Високошколска установа је приложила документ: *Стандард 4. тачка 4. издвојена матрица компетенција.*

Матрица повезаности исхода учења појединих предмета и исхода учења студијског програма се може видети у табелама које су распоређене према излазним модулима.

На основу предатог документа закључује се да је мапирање исхода са предметима адекватно урађено, па је ова смерница у потпуности задовољена.

- | | |
|--|----------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Квалификације које стичу студенти студијског програма. | Смјерница 4.2. |
|--|----------------|

Квалификације које се стиче завршетком студијског програма Саобраћај су: Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – (излазни модул).

На сугестију комисије да назив квалификације на енглеском језику није тачно написан, исправка је унесена у целокупну документацију.

Комисија констатује испуњеност ове смернице.

- | | |
|---|----------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Документ који прописује излазне квалификације и доказ усклађености излазних квалификација са EQF. | Смјерница 4.2. |
|---|----------------|

Наведени су линкови ка *Правилнику о листи струковних, академских и научних звања, Закону о звањима и Закону о измени закона о звањима.*

Овај студијски програм, у погледу стицање излазних квалификација, прилагођен је Европском образовном простору у складу са концепцијом Болоњске декларације, а његов основни циљ је стицање мултидисциплинарног знања на пољу саобраћајног инжењерства, потребног за развој, пројектовање и надзор и вођење процеса у савременим условима пословања. Излазни профили: Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – друмски и градски саобраћај; Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – жељезнички саобраћај; Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – телекомуникације и поштански саобраћај; Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – логистика; Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – информатика у саобраћају; Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – ваздушни саобраћај; Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – саобраћајнице; Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – моторна возила садржани су у Листи струковних, академских и научних звања, која се стичу завршетком лиценцираних студијских програма на високошколским установама у Републици Српској, док излазни профил Дипломирани инжењер саобраћаја – 240 ECTS – рачунарске и информационе технологије није садржан и потребно га је допунити у наведеној Листи.

На основу наведеног, закључује се да је установа предала све релевантне документе који се односе на излазне квалификације и њихову усклађеност са Европским оквиром квалификација (The European Qualifications Framework – EQF). Комисија констатује испуњеност ове смернице.

- | | |
|---|----------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Исходи учења и објашњење на који начин су квалификације које стичу студенти повезане са исходима учења. | Смјерница 4.2. |
|---|----------------|

Кроз поглавље 4. *Стандарда 4* исходи учења студијског програма су јасно наведени. Наведене су компетенције и исходи учења кроз специфичности студијског програма, наведене су најбитније вриједности, академски садржај, јасно дефинисана знања и вјештина које студенти стичу, најбитније интелектуалне вештине и најкорисније практичне вештине. Квалификације су логични резултат студијског програма Саобраћај и његових излазних модула. На основу предатих исхода и методологије њихове идентификације констатује се да су исходи адекватно дефинисани.

СТАНДАРД 4. Студије

ДОБРЕ СТРАНЕ:

Комисија констатује да предложени модул Рачунарске и информационе технологије на Студијском програму Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима, који се реализује у оквиру основних академских студија, има све елементе студијског програма предвиђене законом. Студијски програм Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима се састоји од 8 модула при чему постоје заједнички обавезни предмети за све модуле, као и обавезни и изборни предмети специфични за сваки излазни модул. Структура заједничких предмета на првој и другој години студија у знатној мери покрива предмете из групе информационих технологија, чиме се прави квалитетна копча са предметима на трећој и четвртој години предложеног модула Рачунарске и информационе технологије. Студијски програм је у складу са основним задацима и циљевима високошколске установе, тако да је и структура предложеног модула Рачунарске и информационе технологије конципирана на начин да сврхисходно служи њиховом испуњењу. Студијски програм је усаглашен са основним стандардима квалитета високошколске установе, а целокупан процес предлагања измене студијског програма (предлагање новог излазног модула) одвијао се сходно дефинисаном поступку и процедурама донетим од стране Комитета за осигурање квалитета усвојеног од стране Сената Универзитета у Источном Сарајеву (Поступак предлагања, усвајања и измјене студијских програма). Опис предмета је приказан за све предмете, као и оптерећење у настави и број ECTS бодова. Исходи учења појединих предмета су правилно дефинисани и прецизно повезани са исходима учења комплетног излазног модула. Квалификације које студенти стичу су у складу са курикулумом, прецизиране јасним повезивањем са исходима учења и описане на начин који одговара одређеном нивоу европског квалификационог оквира (EQF). Услови и поступци који су неопходни за упис студија, завршавање студија и добијање дипломе доступни су јавности и усклађени су са циљевима, садржајем и обимом предложеног модула студијског програма.

СЛАБЕ СТРАНЕ:

Препорука Комисије је да се детаљније дефинише компатибилност са најмање три студијска програма који се изводе на другим акредитованим високошколским установама у земљама потписницама Болоњске декларације, који су наведени. Нејасно је прецизирано да ли и при којим условима студенти са других излазних модула студијског програма Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима могу прећи на предложени модул, односно да ли је могућа и у којој мери хоризонтална проходност између појединих модула студијског програма. Код курикулума одређених предмета, постоји одређених мањих техничких и штампарских грешака, стога је препорука Комисије је да се настави са радом на дефинисању курикулума наставних предмета, као и на њиховом даљем осавремењавању по питању садржаја и литературе. Појачати ангажман на организацији наставе на енглеском језику.

ОЦЈЕНА ИСПУЊЕНОСТИ

III

СТАНДАРД 5. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ И УМЈЕТНИЧКИ РАД

5. Научноистраживачки и умјетнички рад	Референца
<ul style="list-style-type: none"> <i>Листа наставника и сарадника који су укључени у научноистраживачке, стручне и умјетничке пројекте и резултате научноистраживачког, односно умјетнички рада наставника и сарадника у посљедњих пет година, укључујући и доказе о међународно признатим резултатима у научноистраживачком раду.</i> 	Смјерница 5.1.
<p>Високошколска установа је приложила листу наставника и сарадника као саставни дио <i>Стандарда 5</i> који садржи референце за сваког наставника/сарадника.</p> <p>На уочене неподударности наведеног броја наставника и сарадника унутар Елабората, Универзитет је доставио кориговану листу: <i>ДОПУНА - Стандард 5 - Листа наставника укључених у НИР</i>, па комисија констатује да је ова смерница стандарда испуњена.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <i>Списак најзначајнијих објављених резултата наставника и сарадника у претходних 5 година.</i> 	Смјерница 5.1.
<p>Високошколска установа је приложила списак најзначајнијих објављених резултата наставника и сарадника у претходних 5 година.</p> <p>Чланови Комисије су установили да се спискови наставника и сарадника у стандардима 5 и 6 не поклапају и да ове две листе треба још једном проверити и евентуално ускладити. Ако се заиста ради о листама са различитим бројем наставника, онда високошколска установа у одговорима треба јасно да назначи разлоге навођења листа са различитим бројем наставника и сарадника.</p> <p>Након одговора високошколске установе и отклањања неусклађености, констатовано је да је испуњена ова смерница стандарда 5.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <i>План научноистраживачког, стручног, односно умјетничког рада.</i> 	Смјерница 5.2.
<p>Високошколска установа је приложила: <i>Акциони план Универзитета у Источном Сарајеву 2021-2026</i> и <i>Акциони план Саобраћајног факултета 2021-2026</i>.</p> <p>План научноистраживачког рада је саставни дио Акционог плана развоја Факултета до 2026. године. Циљеви и активности су сврсисходно дефинисани. Правац научноистраживачког рада за период 2021-2026 је адекватно дефинисан.</p> <p>Комисија констатује испуњеност ове смернице.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <i>Акт (приједлог) којим је уређена научноистраживачка, стручна, односно умјетничка дјелатност.</i> 	Смјерница 5.3.
<p>Високошколска установа је приложила акте којима уређена научноистраживачка, стручна, односно умјетничка дјелатност: <i>Правилник о поступку и условима избора академског особља Универзитета и Правилник о поступку, условима и начину награђивања академског особља Универзитета у Источном Сарајеву за остварене посебне резултате у научно-истраживачком и умјетничком раду.</i></p>	

Комисија констатује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.

СТАНДАРД 5. Научноистраживачки и умјетнички рад

ДОБРЕ СТРАНЕ:

Прегледом достављене документације установљено је да су наставници и сарадници високошколске установе укључени у научноистраживачке и стручне пројекте и да остварују довољно репрезентативне резултате научноистраживачког рада у погледу броја и квалитета публикованих научних јединица. Тиме се потврђује да високошколска установа поседује, у одређеном степену, организован и планиран научноистраживачки рад.

СЛАБЕ СТРАНЕ:

И поред достављених доказа о испуњености стандарда Комисија препоручује значајније укључивање у међународне научноистраживачке пројекте, а посебно у програме размене наставног особља и студената. Такође, препорука је дефинисање конкретнијег плана научноистраживачког и стручног рада свих запослених, као и дефинисање стратегије унапређења људских ресурса.

ОЦЈЕНА ИСПУЊЕНОСТИ

III

СТАНДАРД 6. АКАДЕМСКО ОСОБЉЕ

6. Академско особље	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Документ који даје збирни преглед наставника који изводе наставу на студијском програму (врста уговора са високошколском установом, оптерећење наставника на новом студијском програму, укупно оптерећење наставника на високошколској установи, оптерећење наставника на другим високошколским установама у РС/БиХ). 	Смјерница 6.1. 6.3. 6.5. 6.8.
<p>Високошколска установа је приложила линкове на :Стандард 6. Тачка 2. – Листа одговорних наставника и сарадника, Листа наставника, Укупно оптерећење наставног особља СП Саобраћај (АВОРС анализа), Оптерећење наставника СП Саобраћај модул Рачунарске и информационе технологије (АВОРС анализа), Покривеност наставе СП Саобраћај (АВОРС анализа), Покривеност наставе СП Саобраћај модул Рачунарске и информационе технологије (АВОРС анализа).</p> <p>На опаску комисије исправљена је техничка грешка код описа врсте уговора за професора Драгана Пераковића - ДОПУНА - Покривеност наставе за модул Рачунарске и информационе технологије.</p> <p>Високошколска установа је доставила документа која дају збирни преглед наставника који изводе наставу на студијском програму. На основу достављених доказа, комисија закључује да:</p>	

1. Високошколска установа је обезбедила наставнике и сараднике који испуњавају услове за избор у одговарајуће звање, у складу са законом. Наставници имају важећи избор у наставно звање на некој од акредитованих високошколских установа, у складу са законом.

2. Укупан број наставника одговара потребама студијског програма и довољан је да покрије укупан број часова наставе на студијском програму. Наставници у радном односу са пуним радним временом обезбеђују извођење најмање 70% часова наставе на студијском програму. Из достављених докумената покривености наставе и оптерећењу наставника, видљиво је да је на овом студијском програму планирано ангажовање 59 наставника и сарадника, од чега је 47 наставника, 2 наставника страних језика и вјештина и 10 сарадника. Увидом у документацију о покривености наставе, покривеност наставе наставницима који имају уговор о раду са пуним радним временом (фонд часова наставника са пуним радним временом у односу на укупан фонд часова предавања) је 85,51%; покривеност вежби сарадницима са уговорима о раду са пуним радним временом је 88,76% (вежбе изводе сарадници и наставници) и укупно, покривеност наставе и вежби са наставницима и сарадницима 86,96%.

Што се тиче новог усмјерења Рачунарске и информационе технологије, из достављених докумената покривености наставе и оптерећењу наставника, видљиво је да је на овом студијском програму планирано ангажовање 30 наставника и сарадника, од чега је 22 наставника, 2 наставника страних језика и вјештина и 6 сарадника. Процент наставника запослених на Универзитету са пуним радним временом је 86% (од 22 наставника 19 је са пуним радним временом). Покривеност наставе, укупно за све семестре, посматрајући фонд часова наставника са пуним радним временом у односу на укупан фонд часова предавања је 85,51%; покривеност вежби сарадницима са уговорима о раду са пуним радним временом је 88,76% (вежбе изводе сарадници и наставници) и укупно, покривеност наставе и вежби са наставницима и сарадницима 86,96%.

3. Укупно ангажовање по наставнику за ново усмјерење Рачунарске и информационе технологије није веће од 10 часова наставе седмично на свим високошколским установама у БиХ (Универзитет у Источном Сарајеву води рачуна о поштовању норме за наставнике и сараднике).

Укупан број наставника и сарадника је довољан за реализацију планираног фонда часова, а појединачно оптерећење наставника и сарадника не прелази дозвољене максимуме ангажовања за планирану групу студената. Сви предмети у оба семестра имају адекватну покривеност наставницима и сарадницима па је ова смерница стандарда у потпуности испуњена.

- *Листа наставника и сарадника на студијском програму са пуним радним временом са којима високошколска установа има закључене уговоре о раду или уговоре о раду са одложеним дејством.*

Смјерница 6.3. и 6.5. и 6.7.

Високошколска установа је приложила листу наставника и сарадника на студијском програму са пуним радним временом са којима високошколска установа има закључене уговоре о раду: *Стандард 6. Тачка 2.1. – Наставници и сарадници са пуним радним временом.*

На основу достављених доказа, Комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.

- *Документи који садрже научне, умјетничке и стручне квалификације наставног особља са којима високошколска установа има закључене уговоре о раду или уговоре о раду са*

Смјерница 6.2.

<p><i>одложним дејством са доказима о испуњености услова и критеријума прописаних законом и актом који регулише услове за избор у звања.</i></p>	
<p>Високошколска установа је приложила документе који садрже научне и стручне квалификације наставног особља: <i>Стандард 5. Тачка 3. – биографије наставника и Списак најзначајнијих објављених радова у претходних 5 година.</i></p> <p>На основу достављених доказа, Комисија закључује да је високошколска установа обезбедила наставно особље чије научне квалификације одговарају научној области и нивоу њихових задужења.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <i>Листа наставника и сарадника са непуним радним временом са којима високошколска установа има закључене уговоре о раду или уговоре о раду са одложним дејством са доказима о испуњености услова и критеријума прописаних законом и актом који регулише услове за избор у звања.</i> 	<p><i>Смјерница 6.6.</i></p>
<p>Високошколска установа је приложила листу наставника и сарадника са непуним радним временом са којима високошколска установа има закључене уговоре о раду или уговоре о раду са одложним дејством са доказима о испуњености услова и критеријума прописаних законом и актом који регулише услове за избор у звања: <i>Стандард 6. Тачка 2.2.1. – Наставници и сарадници са уговором о допунском раду.</i></p> <p>На основу достављених доказа, Комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <i>Листа наставника и сарадника са којима високошколска установа има закључен уговор о допунском раду или уговор о допунском раду са одложеном дејством.</i> 	<p><i>Смјерница 6.6.</i></p>
<p>Високошколска установа је приложила листу наставника и сарадника на студијском програму који имају уговор о допунском радном времену: <i>Стандард 6. Тачка 2.2.1. – Наставници и сарадници са уговором о допунском раду.</i></p> <p>На основу достављених доказа, Комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <i>Листа наставника и сарадника са друге високошколске установе са којима високошколска установа има закључен уговор о ангажовању са подацима о оптерећењу наставника и сарадника.</i> 	<p><i>Смјерница 6.6.</i></p>
<p>Високошколска установа је приложила листу наставника и сарадника који су у хонорарном раду на новом студијском програму: <i>Стандард 6. Тачка 2.2.2. – Наставници и сарадници са уговором о ангажовању.</i></p> <p>На основу достављених доказа, Комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <i>Уговори са наставницима и сарадницима који покривају наставу на студијском програму.</i> 	<p><i>Смјерница 6.3.</i></p>

Високошколска установа је приложила важеће уговоре о раду за све наставнике и сараднике: *Пуни радни однос, Допунски радни однос, Хонорарни радни однос. (заједно са сагласностима, уговорима, одлукама о избору у звања, пријаве ПИО, с обзиром да су скенирани заједно као један документ).*

Наставници у радном односу са пуним радним временом обезбеђују извођење најмање 70% часова наставе на студијском програму.

На опаску комисије исправљена је техничка грешка код описа врсте уговора за професора Драгана Пераковића.

На основу достављених доказа, Комисија закључује да укупан број наставника одговара потребама студијског програма и довољан је да покрије укупан број часова наставе на студијском програму.

- *Одлуке о важећем избору у научно – наставна, умјетничко – наставна, наставна и сарадничка звања.*

Смјерница 6.1. и 6.2.

Високошколска установа је приложила важеће одлуке о избору у звање за све наставнике и сараднике кроз следећа документа: *Пуни радни однос, Допунски радни однос и Хонорарни радни однос.*

На основу достављених доказа, Комисија закључује да је обезбеђен наставнички и сараднички кадар који испуњава услове за избор у одговарајуће звање и чије научне квалификације одговарају научној области и нивоу њихових задужења, у складу са законом. Наставници имају важећи избор у наставно звање на некој од акредитованих високошколских установа, у складу са законом.

- *Одлуке о одговорним наставницима и сарадницима универзитета (по чланицама универзитета), односно високе школе.*

Смјерница 6.3.

Високошколска установа је приложила одлуке о наставницима и сарадницима универзитета (по чланицама универзитета) кроз следеће одлуке: *Одлука Научно наставног вијећа Факултета о усвајању листе одговорних наставника /сарадника, Одлука Сената Универзитета о усвајању новог студијског програма са свим стандардима, елаборатом, одлукама и листама, Покривеност наставе АВОРС.*

На опаску комисије исправљена је техничка грешка код описа врсте уговора за професора Драгана Пераковића путем доставе новог документа - *ДОПУНА - Покривеност наставе образац за ВШУ.*

На основу достављених доказа Комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.

- *Увјерење Фонда ПИО о пријави наставника и сарадника који имају уговор о раду, осим уговора са одложеним дејством.*

Смјерница 6.6.

Високошколска установа је приложила увјерење Фонда ПИО о пријави наставника и сарадника који имају уговор о раду путем следећих докумената: *Пуни радни однос, Допунски радни однос, Хонорарни радни однос.*

На основу достављених доказа Комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.

<ul style="list-style-type: none"> Сагласности високошколских установа на којој наставник и сарадник има закључен уговор о раду са пуним радним временом да може закључити уговор о раду, уговор о допунском раду или уговор о ангажовању са високошколском установом која је подносилац захтјева за почетну акредитацију. 	Смјерница 6.6.
<p>Високошколска установа је приложила сагласности матичних факултета за наставнике који ће изводити наставу на студијском програму Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима на Саобраћајном факултету Универзитета у Источном Сарајеву путем следећих докумената : <i>Допунски радни однос и Хонорарни радни однос.</i></p> <p>На основу достављених доказа, Комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Листе оптерећења сарадника. 	Смјерница 6.7.
<p>Високошколска установа је приложила листу оптерећења сарадника.</p> <p>На основу достављених доказа, комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.</p>	
<p>СТАНДАРД 6. Академско особље</p>	
<p>ДОБРЕ СТРАНЕ: Комисија потврђује да су у поступку почетне акредитације модула Рачунарске и информационе технологије на студијском програму Саобраћај достављени сви неопходни документи (листе наставника и сарадника са њиховим стручним биографијама и научним квалификацијама, уговори о раду, уговори о допунском раду и хонорарном ангажовању, одговарајућа уверења Фонда ПИО, сагласности других високошколских установа, листе оптерећења). Прегледом достављене документације и посетом високошколској установи Комисија констатује да високошколска установа поседује неопходан број компететних наставника и сарадника за квалитетно извођење наставе на предложеном излазном модулу студијског програма Саобраћај. То јест, наставно особље високошколске установе поседује наставне и научне квалификације које одговарају структури и циљевима предложеног студијског модула. Сви наставници и сарадници имају активна академска звања. Укупан број наставника и сарадника одговара потребама студијског програма и довољан је да покрије укупан број часова наставне на студијском програму. Наставници у радном односу са пуним радним временом обезбеђују извођење најмање 70% часова наставе како на предложеном модулу тако и на комплетном студијском програму, тако да је оптерећење наставног особља које је ангажовано по уговору о допунском раду и хонорарном ангажовању у складу са акредитационим захтевима.</p>	
<p>СЛАБЕ СТРАНЕ: Комисија констатује да нису уочена одступања од захтева прописаних овим стандардом.</p>	
ОЦЈЕНА ИСПУЊЕНОСТИ	III

СТАНДАРД 7. НЕАКАДЕМСКО ОСОБЉЕ

7. Неакадемско особље	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Листа административног особља која садржи податке и називе радних мјеста за које имају закључен уговор о раду са пуним радним временом или уговор о раду са пуним радним временом са одложним дејством. 	Смјерница 7.1.
<p>Високошколска установа је приложила документ: <i>Листа административног особља са траженим подацима о називу радних мјеста.</i></p> <p>Увидом у достављени документ Комисија констатује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Уговори о раду са пуним радним временом или уговори о раду са одложним дејством за административно особље студентске службе. 	Смјерница 7.2.
<p>Високошколска установа је приложила документ: <i>Уговори о раду административног особља - студентска служба.</i></p> <p>Увидом у достављени документ Комисија констатује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Уговори за извршиоце ангажоване на правним и финансијским пословима, пословима библиотекара и пословима одржавања информационог система. 	Смјерница 7.3.
<p>Високошколска установа је приложила документ: <i>Уговори о раду - правни, финансијски послови, библиотека и информациони систем.</i></p> <p>Увидом у достављени документ Комисија констатује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.</p>	
<p>СТАНДАРД 7. Неакадемско особље</p>	
<p>ДОБРЕ СТРАНЕ: Прегледом достављене документације (листа административног особља са називима радних места и уговори о раду) и посетом високошколској установи, Комисија констатује да неакадемско особље високошколске установе броји тридесет два запослена које својим стручним и професионалним радом обезбеђује успешну реализацију предложеног модула као и комплетног студијског програма.</p>	
<p>СЛАБЕ СТРАНЕ: Комисија констатује да нису уочена одступања од захтева прописаних овим стандардом.</p>	
ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ	III

СТАНДАРД 8. СТУДЕНТИ

8. Студенти	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Примјер конкурса за уписна студије (број студената који се уписују, услове за упис, критеријуме за утврђивање редослиједа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на уврђени редослијед, као и висину школарине коју плаћају студенти чије се студирање не финансира из буџета). 	Смјерница 8.1. и 8.5.
<p>Високошколска установа је приложила следеће документе: Одлука о висини школарине УО Универзитзета, Приједлог о висини школарине за наредну годину, Тренутна Одлука Владе о висини школарине, Линк – критеријуми за упис.</p> <p>Достављени документи дају јасне информације о конкурс, условима уписа матер студија, начину полагања пријемног испита као и висини школарине.</p> <p>Комисија констатује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Планирани број студената за упис (докази о усклађености броја студената са просторним и техничко-технолошким могућностима као и документ којим су планиране наставне групе). 	Смјерница 8.2 и 8.4.
<p>Високошколска установа је приложила следеће документе: Стандард 8 Табела 1., Правилник о стандардима и нормативима за финансирање јавних ВШУ.</p> <p>Саобраћајни факултет за академску 2023/24 планира упис 90 редовних студената на студијски програм Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима, као што је приказано у табели 1. у Стандарду 8. Доказ за просторне могућности дат је у Стандарду 9 који се односи на површине и број учионица и лабораторија. Наставне групе се планирају према Правилнику о стандардима и нормативима за финансирање јавних ВШУ.</p> <p>На сугестију Комисије достављен је документ о усклађености броја студената са просторним могућностима: ДОПУНА - Усклађеност броја студената са просторним могућностима.</p> <p>Комисија констатује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Акт којим се утврђују услови (општи и посебни), односно критеријуми за класификацију и избор кандидата за упис. 	Смјерница 8.3.
<p>Високошколска установа је приложила документе: Правилник о студирању на првом циклусу студија, Посебне одредбе за упис на први и други циклус студија.</p> <p>Увидом у исте Комисија констатује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.</p>	

СТАНДАРД 8. Студенти

ДОБРЕ СТРАНЕ:

Општи и посебни услови, висина школарине и водич за студенте су адекватни за предвиђене студијске програме. Планирани број студената за упис је усклађен са просторним и техничко-технолошким могућностима.

Према приложеној документацији, високошколска установа има јасно дефинисане све услове за упис студената, сагласно основним задацима високошколске установе. При упису се проверавају способности студената које одговарају карактеру студијског програма. Конкурс за упис објављује Универзитет у Источном Сарајеву, а право на конкурс за упис у прву годину студија имају кандидати који имају завршену четворогодишњу школу на било којем образовном профилу. Квота за упис од 90 студената је усклађена са просторним и кадровским потенцијалима високошколске установе.

СЛАБЕ СТРАНЕ:

Препорука комисије је да се у будућности размотри расподела уписне квоте према излазним модулима. Иако није у директној вези са обезбеђивањем услова за успешно савладавање студијског програма, Комисија сугерише појачан ангажман у погледу унапређења студентског стандарда (живота) на плану исхране студената у специјализованом студентском ресторану (мензи) и студентском смештају (становања у студентским домовима).

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ

III

СТАНДАРД 9. ПРОСТОР И ОПРЕМА

9. Простор и опрема	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Доказ о власништву над пословним простором гдје ће високошколска установа обављати дјелатност и доказ да простор испуњава одговарајуће урбанистичке, техничко-технолошке и хигијенске услове. 	Смјерница 9.1. и 9.4.
<p>Високошколска установа је приложила следеће документе: Потврда о регистрацији, Пословне зграде СФД, Просторије за извођење наставе на СФД, Канцеларијски простор за стално запослено наставно и административно техничко особље, Санитарни чворови, Простор за библиотеку.</p> <p>Саобраћајни факултет у Добоју Универзитета у Источном Сарајеву посједује неопходне просторије и опрему за извођење наставе на студијском програму првог циклуса Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима. Користи три пословне зграде распоређене на три различите локације (документ <i>Пословне зграде СФД</i>). Факултет</p>	

посједује 2 амфитеатра, 15 учионица (сала) и 5 лабораторија. Учионице, лабораторије и амфитеатри су уређени са намјештајем и опремом за извођење наставног процеса (1030 мјеста за сједење, 55 рачунара и 16 фиксираних видео-бимова). Видео-бимовима су опремљене све учионице предвиђене за извођење предавања и аудиторних вјежби (документ *Просторије за извођење наставе на СФД*). Саобраћајни факултет посједује канцеларијски простори за стално запослено наставно особље и административно техничко особље као што су: професорски кабинети, одговарајуће просторије за административне послове, студентску службу, секретаријат, студентски парламент итд. (документ *Канцеларијски простор за стално запослено наставно и административно техничко особље*). Саобраћајни факултет има 28 санитарних чворова намјењених студентима и особљу факултета (документ *Санитарни чворови*). Факултет чини доступним студентима и академском особљу довољан број компјутерских просторија са приступом интернету и библиотеку с адекватном просторијом за читање, претраживачима и научним и другим базама података (документ *Простор за библиотеку*).

Приликом посјете Саобраћајном факултету потврђени су наводи из достављених докумената, па Комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.

- | | |
|--|------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Листа просторија са површином у високошколској установи која тражи дозволу за рад, односно у одјељењу ван сједишта високошколске установе која тражи дозволу за рад укључујући опис намјене просторија и доказ о испуњености предуслова за одвијање наставног и научноистраживачког процеса. | Смјерница 9.2. и 9.10. |
|--|------------------------|

Високошколска установа је као доказ да факултет испуњава ову смерницу стандарда 9 доставила документ: *Просторије СДФ*.

Приликом посјете Саобраћајном факултету потврђени су наводи из достављеног документа, па Комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.

- | | |
|--|-----------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Доказ да о обезбјеђеном просторз за рад и потребе студентске службе, секретаријата и студентског парламента. | Смјерница 9.3. и 9.7. |
|--|-----------------------|

Високошколска установа је приложила као доказ да факултет испуњава ову смерницу стандарда 9 доставио документ: *Канцеларијски простори за стално запослено наставно особље и административно техничко особља*.

Приликом посјете Саобраћајном факултету потврђени су наводи из достављеног документа, па Комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.

- | | |
|---|-----------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Листе потребне техничке опреме која се користи у наставном процесу, и којом се обезбјеђује извођење наставе у складу са здравственим и сигурносним стандардима. | Смјернице 9.4. и 9.6. |
|---|-----------------------|

Високошколска установа је приложила документ: *Лабораторије, техничка опрема, учила и наставна средства*.

На основу претходно достављеног документа факултет доказује да посједује потребну техничку опрему која се користи у наставном процесу, и којом се обезбјеђује извођење наставе у складу са здравственим и сигурносним стандардима.

На сугестију Комисије да се посебно истакну и издвоје капацитети који ће се користити при извођењу наставе на модулу Рачунарске и информационе технологије, извршена је следећа допуна:

„За извођење наставе, од наведене опреме, на модулу Рачунарске и информационе технологије користе се: лабораторија за мултимедијалне системе, лабораторија за информационе технологије, лабораторија за комуникационе системе, лабораторија за рачунарске мреже.“

Стварно стање је потврђено приликом посете Саобраћајном Факултету. На основу достављених доказа Комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.

- | | |
|--|-----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>Овјерен извод из књиге инвентара којом се доказује посједовање одговарајуће техничке опреме као и потребног броја рачунара који је на располагању студентима.</i> | <i>Смјернице 9.5 и 9.9.</i> |
|--|-----------------------------|

Високошколска установа је приложила документ: *Овјерен извод из књиге инвентара СФД.*

На основу достављеног извода може се закључити да постоји довољан број рачунара који је на располагању студентима. Стварно стање је утврђено приликом посете Саобраћајном Факултету.

На основу достављених доказа комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.

- | | |
|---|-----------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>Документ којим се доказује покривеност свих предмета одговарајућим училима и помоћним наставним средствима за квалитетно одвијање наставног процеса.</i> | <i>Смјерница 9.8.</i> |
|---|-----------------------|

Високошколска установа је приложила документ: *Лабораторије, техничка опрема, учила и наставна средства.*

На основу достављеног документа високошколска установа обезбјеђује покривеност свих предмета одговарајућим училима и помоћним наставним средствима за квалитетно одвијање наставног процеса.

Стварно стање је утврђено приликом посјете Саобраћајном Факултету.

На основу достављених доказа комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.

- | | |
|---|------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>Документ гдје су наведени ресурси високошколске установе за обављање научноистраживачког рада.</i> | <i>Смјерница 9.11.</i> |
|---|------------------------|

Високошколска установа је приложила документ: *Истраживачка опрема СФД.*

Стварно стање је потврђено приликом посјете Саобраћајном факултету. Саобраћајни факултет користи у научноистраживачку сврху и Центар за хомологацију аутомобила.

На основу достављених доказа комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.

<ul style="list-style-type: none"> • Навести линкове на уговоре са институцијама са којима високошколска установа има потписане уговоре за обављање научноистраживачког рада. 	Смјерница 9.11.
<p>Високошколска установа је приложила документ: <i>Уговори о сарадњи</i>.</p> <p>Комисија је констатовала да високошколска установа има наведене уговоре о сарадњи. Неки од уговора о сарадњи, који су истекли, били су валидни у моменту када су достављени као доказ испуњења овог стандарда.</p> <p>На сугестије комисије достављена је ажурирана листа: <i>КОРЕКЦИЈА - Уговори о пословно техничкој сарадњи</i></p> <p>На основу достављених доказа комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Навести линк на документ који доказује посједовање опреме за извођење наставе на даљину (опрему, учила, лабораторије, платформе итд.). 	Смјерница 9.12.
<p>Високошколска установа је приложила документ: <i>Платформа за реализацију онлине наставе</i>.</p> <p>Саобраћајни факултет за извођење наставе на даљину у једном сегменту користи серверске ресурсе Универзитетског рачунског центра Универзитета у Источном Сарајеву и сервера Саобраћајног факултета у Добоју који се користи у сврху платформе MOODLE за реализацију онлајн наставе на првом и другом циклусу студија.</p> <p>На коментар Комисије да није постављен линк одакле се види да високошколска установа поседује и опрему према спецификацији датој у Стандарду 9: а) један монитор/пројектор са дијагоном слике од најмање 100 цм, б) звучник у лабораторији или слушалице за сваког корисника, в) професионалне камере и вишесмјерне микрофоне за дигиталне конференције, г) рачунар са одговарајућим софтвером и сталним брзим приступом интернету и д) пет стоних или персоналних рачунара са сталном интернет везом, постављен је документ: <i>ДОПУНА - Опрема за реализацију онлајн наставе</i>.</p> <p>Приликом посјете Саобраћајном факултету потврђени су достављени докази, па Комисија констатује да је испуњена ова смерница стандарда.</p>	
<p>СТАНДАРД 9. Простор и опрема</p>	
<p>ДОБРЕ СТРАНЕ:</p> <p>Постоји одговарајућа техничка опрема као и потребан број рачунара који је на располагању студентима. Високошколска установа има одговарајући простор и опрему за извођење наставе. Обезбјеђен је потребан простор за одвијање наставног и научноистраживачког процеса. Обезбјеђен је простор за рад и потребе студенске службе и секретеријата.</p> <p>Општи закључак Комисије је да високошколска установа обезбеђује адекватан простор и опрему која је неопходна за квалитетно извођење планираних облика наставе. Распоживи ресурси су довољни за</p>	

квалитетно образовање и већег броја студената од броја уписаних у академској 2023/2024. години. Високошколска установа има објекте под површином од око 3800м², тако да са својим амфитеатрима, учионицама, лабораторијама, рачунарским салама, читаоничким простором, али и канцеларијским простором за запослене има могућности квалитетног образовања постојећег броја студената. Поред простора намењеног извођењу свих облика наставе, високошколска установа поседује и простор за рад и потребе студентске службе, секретаријата и студентског парламента. Високошколска установа поседује девет специјализованих лабораторија, које су опремљене одговарајућом техничком опремом и другим училима. Такође, високошколска установа обезбеђује и одговарајућу опрему за обављање научноистраживачког рада, као и извођење наставе на даљину. Високошколска установа има потписане уговоре о пословно-техничкој сарадњи, чиме студенти и академско особље имају могућност обављања праксе и размене искустава и знања.

СЛАБЕ СТРАНЕ:

Нису уочена одступања од захтева прописаних овим стандардом.

Иако није у директној вези са обезбеђивањем простора и опреме за извођење наставе, Комисија је констатовала да високошколској установи недостаје простор за студентски смештај и објекти за студентску исхрану, те се сугерише појачан ангажман у погледу решавања ових недостатака.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ

III

СТАНДАРД 10. БИБЛИОТЕКА, УЏБЕНИЦИ И ИНФОРМАЦИОНА ПОДРШКА

10. Библиотека, уџбеници и информациона подршка	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Збирни преглед броја библиотечких јединица у високошколској установи за коју се тражи дозвола за рад (регистар библиотечке грађе у електронском облику). 	Смјерница 10.1.
<p>Високошколска установа је приложила збирни преглед библиотечких јединица у високошколској установи у виду документа: <i>Електронски каталог</i>.</p> <p>На основу достављених доказа, комисија закључује да високошколска установа има библиотеку снабдевену литературом која својим нивоом и обимом обезбеђује подршку наставном процесу и научноистраживачком раду.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Збирни преглед броја и наслова уџбеника по областима и предметима (на српском и другим језицима) који су доступни студентима, укључујући и електронска издања. 	Смјерница 10.1. и 10.6.
<p>Високошколска установа је приложила следеће документе: <i>Преглед библиотечких јединица по студијском програму Саобраћај и План набавке литературе за модул Рачунарске и информационе технологије</i>.</p>	

Представљена је целокупна литература из силабуса студијског програма „Саобраћај“ упоређена са реалним стањем библиотечног фонда, као и потребна литература за извођење и праћење наставног процеса на новом излазном модулу Рачунарске и информационе технологије. Такође достављен је списак библиотечких јединица и наслова према силабусима предмета студијског програма, са доказом о планираној набавци недостајућих библиотечких наслова потребних за одвијање процеса наставе на модулу Рачунарске и информационе технологије.

На основу достављених доказа и увида на лицу места, комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.

- | | |
|---|--------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>Акти о уџбеницима (правилник или неки други акт који регулише библиотечку грађу у смислу посједовања уџбеника за потребе студената).</i> | <i>Смјерница 10.1. и 10.6.</i> |
|---|--------------------------------|

Високошколска установа је приложила следећи документ: *Правилник о издавачкој дјелатности.*
На нивоу универзитета усвојен је Правилник о издавачкој дјелатности. Наведеним правилником уређени су услови и начин објављивања публикација у оквиру издавачке дјелатности.
На основу достављених доказа комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.

- | | |
|---|--------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>Претплате на базе научних часописа или уговоре са институцијама које омогућавају директан приступ претраживачима база са научним часописима.</i> | <i>Смјерница 10.4. и 10.5.</i> |
|---|--------------------------------|

Високошколска установа је приложила линкове ка: *EBSCO база, Research4Life база, HeinOnline база, Претплата на библиографске базе.*

Саобраћајном факултету, као члану Универзитета у Источном Сарајеву, омогућен је приступ цитатним базама као што су EBSCO (<https://www.ebsco.com/>), Research4Life (<https://www.research4life.org/>) i HeinOnline (<https://home.heinonline.org/>). Захваљујући томе, истраживачима је доступно 47364 часописа и 111255 књига (<https://www.ues.rs.ba/nauka/istrazivacki-resursi/pretplata-na-bibliografske-baze/>). Библиотека периодично обнавља преплату на 1 научни часопис (Computer Science and Information Systems- ComSIS) чији је издавач Министарство за образовање, науку и технолошки развој Републике Србије, (IF (2021): 1.170.).
На основу достављених доказа и увида на лицу места, комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смерницу стандарда.

- | | |
|---|--------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • <i>Изјава о посједовању читаоничког простора са одговарајућом опремом за праћење библиотечног садржаја, те информационе опреме која је неопходна за одвијање наставног процеса, научноистраживачког и умјетничког рада.</i> | <i>Смјернице 10.2. и 10.7.</i> |
|---|--------------------------------|

Високошколска установа је приложила: *Изјава о читаоничком простору и информационој опреми.*

На основу увида на лицу места, комисија закључује да високошколска установа има обезбеђен одговарајући читаонички простор, са одговарајућом опремом за праћење библиотечких садржаја и информационом опремом која је неопходна за одвијање наставног процеса и научноистраживачког рада.

СТАНДАРД 10. Библиотека, уџбеници и информациона подршка

ДОБРЕ СТРАНЕ:

Високошколска установа поседује библиотеку са читаоничким простором, површине 74m² + 36 m², која се састоји од две просторије у оквиру којих је и простор за смештај књига и часописа. Библиотека има преко 4900 библиотечких јединица. Такође, библиотека поседује електронски каталог. Комисија констатује да је високошколска установа, иако још увек осећа последице уништења комплетног књижног фонда библиотеке насталог услед поплава из 2014. године, активно ради на обнови и изградњи свог библиотечког фонда. Високошколска установа има усвојен Правилник о издавачкој делатности којим су уређени услови и начини објављивања публикација у оквиру издавачке делатности. Такође, установа има обезбеђен приступ одговарајућим светским цитатним базама. Сви предмети из студијског програма су покривени одговарајућим библиотечким јединицама. На интернет страници Универзитета у Источном Сарајеву налази се посебна категорија на којој се налазе све битне информације о раду библиотеке на посматраној високошколској установи (<https://plus.cobiss.net/cobiss/rs/sr/colib/sfd?lang=en>). Сви завршни радови студената се налазе у библиотеци. У библиотеци су запослена два радника у сталном радном односу, чиме је омогућено студентима да користе услуге библиотеке током читавог радног дана. Високошколска установа располаже одговарајућом информационом опремом која је неопходна за одвијање наставног процеса и научноистраживачког рада.

СЛАБЕ СТРАНЕ:

Иако нису уочена одступања од захтева прописаних овим стандардом, комисија препоручује даље ангажовање на обнављању библиотечког фонда и разматрање могућности аутоматизације појединих процеса библиотечког и студентског сервиса.

ОЦЈЕНА ИСПУЊЕНОСТИ

III

СТАНДАРД 11. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ РАДА

11. Финансијско обезбјеђење рада	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Финансијски план за текућу годину и одлуку привременог органа управљања о усвајању финансијског плана. 	Смјернице 11.1. и 11.2.
<p>Високошколска установа има наведен финансијски план за текућу 2023. годину. Увођење новог излазног модула Рачунарске и информационе технологије у оквиру студијског програма Саобраћај на Саобраћајном факултету у Добоју не затјева већа новчана улагања, с обзиром да представља замјену за постојећи излазни модул „Информатика у саобраћају“. Средства за финансирање овог студијског програма се обезбјеђују планирањем у буџету Републике Српске.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Банкарска гаранција у износу од 50% школарине по сваком студенту, за настављање и завршетак студија у случају престанка рада установе за коју се тражи дозвола за рад или престанка извођења одређеног студијског програма. *(Смјерница стандарда се односи на приватне високошколске установе) 	Смјерница 11.2.
<p>Смјерница стандарда се односи на приватне високошколске установе.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Споразум са другом акредитованом високошколском установом из Републике Српске о обезбјеђењу завршетка студија за студенте у случају престанка рада или престанка извођења одређеног студијског програма. *(Смјерница стандарда се односи на приватне високошколске установе) 	Смјерница 11.3.
<p>Смјерница стандарда се односи на приватне високошколске установе.</p>	
<p>СТАНДАРД 11. Финансијско обезбјеђење рада</p>	
<p>ДОБРЕ СТРАНЕ: Комисија констатује да високошколска установа има финансијски план којим су обезбеђена довољна финансијска средства за рад установе и финансирање предложеног излазног модула Рачунарске и информационе технологије.</p>	
<p>СЛАБЕ СТРАНЕ: Комисија констатује да нису уочена одступања од захтева прописаних овим стандардом.</p>	
<p>ОЦЈЕНА ИСПУЊЕНОСТИ</p>	<p>III</p>

3. Закључно стручно мишљење

Након увида у комплетну достављену документацију, посјете високошколској установи и анализирања свих докумената, процедура и начина функционисања високошколске установе на плану извођења студијског програма, те спровођења поступка оцјењивања, утврђен је сљедећи ниво испуњености захтјева стандарда предметног студијског програма:

СТАНДАРАДИ	НИВО ИСПУЊЕНОСТИ
1. Циљеви и основни задаци високошколске установе	III
2. Унутрашњи механизми за обезбјеђење квалитета	III
3. Организација високошколске установе	III
4. Студије	III
5. Научноистраживачки и умјетнички рад	III
6. Академско особље	III
7. Неакадемско особље	III
8. Студенти	III
9. Простор и опрема	III
10. Библиотека, уџбеници и информациона подршка	III
11. Финансијско обезбјеђење рада	III

На основу укупне оцјене квалитета студијског програма Саобраћај 240 ECTS са усмјерењима: Друмски и градски саобраћај, Жељезнички саобраћај, Телекомуникације и поштански саобраћај, Логистика, Саобраћајнице, Ваздушни саобраћај, Моторна возила и Рачунарске и информационе технологије, Комисија рецензена даје закључно стручно мишљење којим констатује да Саобраћајни факултет универзитета у Источном Сарајеву испуњава прописане захтјеве Стандарда за почетну акредитацију те је исто основа Агенцији за доношење препоруке о почетној акредитацији а у сврху издавања дозволе за рад.

Чланови Комисије:

Проф. др Маринко Масларић,
предсједник, представник академске
заједнице

Доц. др Дуња Врбашки, члан, представник
академске заједнице

Радомир Гатарих, члан, представник
привреде и праксе

Тихомир Мачкић, члан, представник
студената