

Извјештај о вањском вредновању за:

СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ ПРВОГ ЦИКЛУСА **ИНЖЕЊЕРСТВО ИНФОРМАЦИОНИХ СИСТЕМА И ТЕХНОЛОГИЈА** НА ФАКУЛТЕТУ ЗА ПРОИЗВОДЊУ И МЕНАЏМЕНТ УНИВЕРЗИТЕТА У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ

Број: 1/01-04-1-128-13/24

Датум: 31.5.2024. године.

Датум посјете: 23.5.2024. године

Локација: **Факултет за производњу и менаџмент**

Комисија рецензента:

Проф. др Владимир Филиповић, представник академске заједнице, председник,

Доц. др Дуња Врбашки, представник академске заједнице, члан,

Огњен Вујиновић, представник привреде и праксе, члан и

Никола Гранолић, представник студената, члан.

Координатор: Александра Милановић, мастер машинства.

Критеријуми вањског вредновања у сврху почетне акредитације: Стандарди за почетну акредитацију високошколских установа и студијских програма (АВОРС, 2021), Правилник о почетној акредитацији високошколских установа и студијских програма Републике Српске (АВОРС, 2021), Упутство за припрему документације за почетну акредитацију високошколске установе и студијских програма (АВОРС, 2021).

САДРЖАЈ

1. Апликација	3
1.1 Информација о процесу почетне акредитације	3
2. Вањско вредновање.....	5
2.1 Претходне активности	5
2.2 Посјета високошколској установи	6
ВИСОКОШКОЛСКА УСТАНОВА	8
СТАНДАРД 4. СТУДИЈЕ	11
СТАНДАРД 5. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ И УМЈЕТНИЧКИ РАД.....	14
СТАНДАРД 6. АКАДЕМСКО ОСОБЉЕ.....	16
СТАНДАРД 7. НЕАКАДЕМСКО ОСОБЉЕ	19
СТАНДАРД 8. СТУДЕНТИ	20
СТАНДАРД 9. ПРОСТОР И ОПРЕМА	21
СТАНДАРД 10. БИБЛИОТЕКА, УЏБЕНИЦИ И ИНФОРМАЦИОНА ПОДРШКА	24
СТАНДАРД 11. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЈЕЊЕ РАДА	26
3. Закључно стручно мишљење	Error! Bookmark not defined.

1. Апликација

1.1 Информација о процесу почетне акредитације

Факултет за производњу и менаџмент, Универзитета у Источном Сарајеву, предао је Министарству за научнотехнолошки развој и високо образовање Републике Српске (у даљем тексту: Министарство) захтјев за издавање дозволе за извођење студијског програма првог циклуса Инжењерство информационих система и технологија. Након прегледа достављене документације и констатације да је захтјев потпун, Министарство је затражило мишљење Савјета за високо образовање Републике Српске (у даљем тексту: Савјет). Након прибављеног позитивног мишљења Савјета, акт број 19.040/020-3707-86/20 од 24.04.2024. године, Министарство је доставило Агенцији за високо образовање Републике Српске (у даљем тексту: Агенција) уредан захтјев за вањско вредновање у сврху почетне акредитације студијског програма Инжењерство информационих система и технологија. Захтјев је уређен у складу са чланом 6. Правилника о поступку утврђивања испуњености услова за обављање дјелатности високог образовања ("Службени гласник Републике Српске", број102/21) према коме установа доставља доказе о испуњености Стандарда за почетну акредитацију од 4 до 11 стандарда а исти је у Агенцији протоколисан 26.4.2024. године под бројем 1/01-04-1-128/24. Директор Агенције је именовала Александру Милановић за координатора поступка вањског вредновања у сврху почетне акредитације Рјешењем број 1/01-04-1-128-1/24 од 26.4.2024. године. Агенција је са Универзитетом у Источном Сарајеву 13.5.2024. године закључила Уговор за услуге вањског вредновања у сврху почетне акредитације студијског програма Инжењерство информационих система и технологија, протоколисан под бројем 1/01-04-1-128-3/24. Комисија рецензената за вањско вредновање студијског програма је именована са Листе рецензената Агенције Рјешењем о именовању Комисије рецензената број 1/01-04-1-128-2/24 од 29.4.2024. године. Након закључивања појединачних уговора и потписивања изјава о непостојању сукоба интереса са члановима Комисије, рецензентима су достављени подаци за логовање у информациони систем Агенције гдје је постављена документација којом се доказује испуњеност стандарда за почетну акредитацију и контролна листа у коју чланови Комисије рецензената уносе своје прелиминарне налазе и запажања и на тај начин се припремају за посјету Факултету за производњу и менаџмент у Требињу. Координатор процеса почетне акредитације је путем службене кореспонденције упознао чланове Комисије рецензената о свим аспектима вањског вредновања студијског програма Инжењерство информационих система и технологија, техничким

и организационим детаљима посјете, временском оквиру за све фазе вањског вредновања као и препорученим методама рада за ефикасно и правовремено извршавање обавеза. Такође, након консултација са Комисијом рецензената и особљем Универзитета, усаглашен је и датум за посјету високошколској установи (23.5.2024. године) те договорен начин на који чланови Комисије рецензената врше припрему свих корака током предстојеће сарадње у поступку вањског вредновања студијског програма Инжењерство информационих система и технологија те је о свему томе усвојен План рада Комисије и програм посјете Факултету за производњу и менаџмент у Требињу на ком је планирано извођење студијског програма првог циклуса Инжењерство информационих система и технологија.

2. Вањско вредновање

2.1 Претходне активности

Онлајн састанак координатора поступка и Комисије рецензента је одржан 7.5.2024.годинне, након именовања а у складу са прописима Агенције с циљем упознавања рецензента са системом обезбјеђења квалитета у Републици Српској, обимом вањског вредновања у сврху почетне акредитације, начином комуникације чланова и Агенције, начином разумијевања свих фаза поступка, начином рада и као и другим питањима од важности за ефикасно и професионално окончање поступка. Комисија је према договореним задужењима, у току маја 2024. године, анализирала достављену документацију, унијела запажања, примједбе и коментаре у појединачне налоге у систему Агенције, те припремила листу питања које ће поставити приликом посјете. Поступајући у складу са уговореним обимом посла према индивидуалним уговорима рецензента, предсједник Комисије рецензента је извршио рецензију студијског програма у односу на захтјеве стандарда за почетну акредитацију број 4, 5 и 6 те је уз рецензију доставио и сет питања, чиме су створени услови за наставак процеса и извршавање комплетне припреме за посјету Факултету, а сви детаљи рада су забиљежени у појединачним налозима рецензента у систему Агенције (предмет Студијски програм првог циклуса Инжењерство информационих система и технологија, Факултет за производњу и менаџмент Универзитета у Источном Сарајеву). Анализом комплетне документације високошколске установе, Комисија рецензента је утврдила начин рада и методологију провјере чињеничног стања те договорила посјету за 23.5.2024. године. Службеном комуникацијом је договорена подјела послова приликом провјере, појединачно за сваког рецензента, као и други детаљи посјете, док су формални аспекти посјете усаглашени са Факултетом за производњу и менаџмент и наведени у одговарајућем обрасцу, под називом документа План рада комисије и програм посјете Универзитету у Источном Сарајеву, студијски програм Инжењерство информационих система и технологија.

Достављањем листе саговорника, у складу са одређеним групама за разговор интегрисаних у Програму рада и плану посјете, испуњена је и последња претпоставка за посјету високошколској установи и провјеру условности просторних ресурса а тиме и провјери доказа увидом на лицу мјеста, дијалогом и увидом у оригиналну документацију, чиме се употпуњује сет метода коришћених у вањском вредновању у сврху почетне акредитације предметног студијског програма.

2.2 Посјета високошколској установи

Комисија рецензирала је на основу налаза проистеклих анализом достављене документације као и извршених допуна и корекција неисправних уноса у систем Агенције, извршила припрему питања за посјету. Услјед потребе за правовременим завршетком поступка а имајући у виду редовне обавезе чланова Комисије рецензирала, посјета је обављена комбинацијом непосредног и виртуелног увида и то на начин да је представник привреде и праксе укључен у разговоре путем Зум платформе, тако да је Комисија у пуном саставу извршила обавезе у складу са Планом посјете. Поступајући у складу са договором постигнутим претходном комуникацијом, имајући у виду чињеницу да је предмет вредновања студијски програм првог циклуса, фокус активности је био на стандардима 4 - Студије и 5 - Академско особље. Питања која су чланови Комисије постављали налазе се у архиви поступка почетне акредитације. Током посјете је разговарано са руководством Факултета за менаџмент и производњу о специфичним и суштинским потребама за оснивање овог студијског програма на факултету те о могућности извођења стручне праксе, израде дипломских радова и запошљавања будућих студената у фирмама које послују у ужем и ширем региону Херцеговине. Разговори са руководиоцем студијског програма Инжењерство информационих система и технологија, те академским и неакадемским особљем везаним за све аспекте реализације студијског програма су протекли у појашњавању начина извођења свих фаза студија, почевши од промоције студијског програма, конкурса за упис на факултет и начина на који би се изводила настава на овом студијском програму. Комисија и руководство студијског програма и факултета сагласни су да треба да улажу у развијање и стварање сопственог наставног кадра за које постоје реални планови ако студијски програм добије дозволу за извођење на овом факултету Универзитета у Источном Сарајеву.

Комисија рецензирала се увјерила у вјеродостојност достављене документације везане за простор и опрему од стране Факултета за производњу и менаџмент за вријеме обиласка факултета, учионица, одговарајућих кабинета за извођење наставе, те библиотеке уз показане могућности коришћења научних часописа, како на Факултету тако и на високошколској установи у цјелини. Приликом завршног обраћања руководству Факултета, планираном руководиоцу студијског програма Инжењерство информационих система и технологија, предсједник Комисије је констатовао да уочени недостаци у вези условљености предмета и конкретизовања исхода за стручне предмете које су навели чланови Комисије треба да буду додани и преформулисани до 30.5.2024. године. На крају, исказано је обострано задовољство сарадњом и пријатном атмосфером током посјете.

Подаци о високошколској установи	
Назив, адреса и е-маил адреса институције	Универзитет у Источном Сарајеву Вука Караџића бр.30, Источно Ново Сарајево univerzitet@ues.rs.ba
Интернет адреса	www.ues.rs.ba
Број и датум акта о оснивању	Одлука о организовању Универзитета у РС бр: 02-1512/93 од 2 29.12.1993
Пореско-идентификациони број (ПИБ)	ПИБ 400592530000
Матични број додијељен од Републичког завода за статистику	01029606
Име, презиме и адреса (назив и сједиште) оснивача	Република Српска (односно Народна скупштина Републике Српске у име Републике Српске – Вука Караџића бр. 2 Бања Лука)
Број и датум одлуке о именовању лица овлашћеног за заступање	01-С-242-ЛХВИ/19 05.06.2019
Организационе јединице које се посјећују и одговорна лица	Факултет за производњу и менаџмент у Требињу Проф. др Обрад Спаић
Контакт особа:	Јелена Гиговић Координатор за осигурање квалитета
Број телефона:	057320330 / 057340464

Програми пријављени за евалуацију		
Назив студијског програма	Ниво студија	Назив(и) излазних квалификација
ИНЖИЊЕРСТВО ИНФОРМАЦИОНИХ СИСТЕМА И ТЕХНОЛОГИЈА	ПРВИ ЦИКЛУС	Дипломирани инжењер информатичких технологија – 240 ECTS

ВИСОКОШКОЛСКА УСТАНОВА

С обзиром да Универзитет у Источном Сарајеву, према актима Агенције за високо образовање Републике Српске, приступа почетној акредитацији као акредитована установа, студијски програм Инжењерство информационих система и технологија је у овом случају посматран, у одговарајућим прорачунима по појединачним стандардима, тако да су се узимали у обзир укупни ресурси Универзитета.

Информације о високошколској установи

Осврт на приказани историјат и најважније карактеристике високошколске установе.

Универзитет у Источном Сарајеву, под именом Универзитет у Сарајеву Републике Српске, основан је 14. септембра 1992. године одлуком Народне скупштине Републике Српске. Наставни процес на Универзитету у Источном Сарајеву започео је у октобру академске 1993/94. године на првих пет факултета. Универзитету у Сарајеву Републике Српске је 1992. године назив измијењен у Универзитет у Српском Сарајеву који носи све до 2006. године. У складу са Болоњским процесом, чија је примјена почела 2006. године, Универзитет је преименован у Универзитет у Источном Сарајеву и од академске 2007/08. године представља интегрисани универзитет са статусом правног лица и у свом саставу има 17 чланица – 15 факултета и 2 академије који су смјештени у 10 градова. Универзитет у Источном Сарајеву баштини традицију једне од првих високошколских институција у БиХ – Богословије у Сарајеву која је основана 1882. године и у којој су се, осим богословских, изучавали и световни предмети. Као прва српска висока школа у БиХ, Богословија у Сарајеву представља матицу Универзитета у Источном Сарајеву. Академске 1993/94. године настава се почиње изводити на Економском факултету и Филозофском факултету у Палама, Медицинском и Стоматолошком факултету у Фочи, Технолошком факултету у Зворнику, Учитељском факултету у Бијељини (данас Педагошком факултету). Са радом у академској 1994/95. години почињу и Електротехнички и Пољопривредни факултет у Лукавици (данас општина Источно Ново Сарајево), Машински факултет у Воغوшћи (касније премјештен у општину Источно Ново Сарајево), Правни факултет у Илици (касније премјештен у Пале), Музичка академија у Илици (касније премјештена у општину Источно Ново Сарајево), а у Фочи рад започиње и Духовна академија „Светог Василија Острошког“. Извођење наставе започели су током академске 1995/96. године Академија ликовних умјетности и Факултет за производњу и менаџмент у Требињу, као и Факултет физичке културе (данас Факултет физичког васпитања и спорта) у Палама. Економски факултет у Брчком почео је извођење наставе током академске 1997/98. године. Са радом су током академске 2005/2006. године почели и Саобраћајни факултет у Добоју, као и Факултет спољне трговине у Бијељини (данас Факултет пословне економије). Од 2008. године Стоматолошки факултет трансформисан је у студијски програм Медицинског факултета у Фочи. Функцију ректора Универзитета обављали су: проф. др Војислав Максимовић (1993 – 2000), проф. др Бориша Старовић (2000 – 2005), проф. др Митар Новаковић (2005 – 2014), проф. др Радослав Грујић (2014 – 2017), проф. др Стево Пашалић (2017 – 2019) и проф. др Милан Кулић (2019 – и даље). Универзитет у Источном Сарајеву је својим општим актима, а у складу са Законом о високом образовању Републике Српске, установио органе управљања и руковођења, стручне органе и детаљно је регулисао њихову надлежност и одговорност у организацији и управљању Универзитетом. Универзитет у Источном Сарајеву је организован на начин да интегрише 17 чланица (факултете, умјетничке академије) при чему чланице немају статус правног лица. Орган управљања Универзитетом је Управни одбор, највише академско тијело је Сенат, а орган руковођења Универзитетом ректор. У складу са Статутом Универзитет има проректоре чији се број и структура утврђује Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста. На Универзитету у Источном Сарајеву настава се организује у три циклуса студија, у складу са Законом о високом образовању. Студије се

завршавају стицањем одређених квалификација, заснованих на исходима учења и стеченим ЕЦТС кредитима/ бодовима, а у складу са основама квалификационог оквира за високо образовање у БиХ и у европском подручју и другим међународно признатим степенима високог образовања. Студији на универзитету одвијају се на лиценцираним студијским програмима, креираним према европским смјерницама и стандардима у високом образовању и у складу са Правилником о студирању на првом циклусу, Правилником о студирању на другом циклусу студија и Правилником о студирању на докторским студијама и стицању звања доктора наука. Универзитет тренутно изводи 56 студијских програма I циклуса, 3 интегрисана студијска програма (од којих се један изводи на енглеском језику), 53 студијска програма II циклуса и 12 студијских програма III циклуса. Универзитет је, у складу са Законом и високом образовању и Законом о обезбјеђењу квалитета у високом образовању Републике Српске, покренуо процес акредитације студијских програма. Заједно са институционалном реакредитацијом Универзитета, 2019. године акредитовано је 12 студијских програма, а у тренутку писања извјештаја у завршној фази је процес кластерске акредитације 12 студијских програма из области техничких наука. Универзитет је прва јавна акредитована високошколска установа у Босни и Херцеговини и до сада је успјешно прошао два процеса екстерне евалуације од стране надлежне Агенције. Универзитет кроз рад Центра за цјеложивотно учење организује програме цјеложивотног учења, користећи прије свега иновативне методе и инструменте за подучавање и учење (примјена нових технологија, похађање дописних школа, итд), користећи простор и опрему Универзитета, који су на располагању у вријеме дневног и седмичног програма наставе. Универзитет, односно Канцеларија за међународну сарадњу, активно подстиче мобилност наставника и студената, објављујући корисне информације на веб страници Универзитета, помажући у вези са припремом апликације и сл. Мобилност студената и наставног особља је један од приоритета у развоју Универзитета темељније дефинисан усвојеном Стратегијом интернационализације 2018-2023. Јачању и развоју међународне сарадње доприносе потписани уговори о сарадњи, тако да Универзитет у овом тренутку има 91 потписан општи споразум са високошколским установама из Белгије, Италије, Словеније, Албаније, Македоније, Румуније, Русије, Бугарске, Литваније, Јапана, Кине, Турске, Украјине, Аустрије, Шпаније, Пољске, Јужне Кореје, као и земаља региона. Развој и унапређење научно-истраживачког рада на Универзитету од изузетне је важности будући да ова високошколска установа тежи да се издвоји на мапи високообразовних институција у Босни и Херцеговини и региону, не само по образовању квалитетних кадрова, него и по стварању позитивног окружења за развој каријера младих истраживача који ће допринијети развоју друштвене заједнице, односно стварању позитивног амбијента и у привреди и у академском окружењу. Пројектом „Јачање функционалних и институционалних капацитета Универзитета у Источном Сарајеву“ чији је финансијер Влада Републике Српске у претходном периоду набављена је савремена лабораторијска, информатичка и друга опрема за велики број факултета и академија у вриједности од преко 17 милиона евра те је створена реална основа за развој научно-истраживачког рада. Такође, кроз различите конкурсе, пројекте и програме, као и из властитих средстава, врши се континуирана набавка научно-истраживачке опреме на чланицама Универзитета. Универзитету је 2017. године додијелено престижно признање – Лого изврности у области унапређења услова рада истраживача (Хуман Ресорцес Еџцелленце ин Ресеарч, ХР лого). Универзитет је члан ЕУРАХЕСС мреже, коју је основала Европска комисија и у чијем саставу се налази скоро 600 организација из 40 земаља широм Европе, и потписник Берлинске декларације о отвореном приступу знању из природно-математичких и хуманистичких наука. Универзитет од 2017. године има успостављену електронску евиденцију научно-истраживачког рада (eНИР) наставника и сарадника. У базу академско особље уноси податке о различитим врстама научно-истраживачких активности, разврстаних према вриједности коефицијента компетентности. База је јавно доступна на српском и енглеском језику. Крајем 2022. године са радом је почео дигитални репозиторијум докторских дисертација. Јачање научно-истраживачке дјелатности на

Универзитету спроводи се кроз реализацију научних, истраживачких и пројеката међународне сарадње. Тренутно је на Универзитету активно 6 ЕРАСМУС + пројеката и 13 националних научно-истраживачких пројеката финансираних од стране ресорног Министарства. Од оснивања Универзитета реализовано је укупно 198 националних и 62 међународна пројекта. Универзитет је члан Европске универзитетске асоцијације, Дунавске ректорске конференције и Европске Универзитетске асоцијације. На Универзитету тренутно студира око 8000 студената свих циклуса студија. Од оснивања Универзитета студије је завршило око 21 000 студената.

Информације о студијском програму

Осврт о студијском програму на основу достављене документације.

Студијски програм основних академских студија Инжењерство информационих система и технологија је замишљен као интердисциплинарни студијски програм развијен у оквиру области инжењерства (индустријског инжењерства, инжењерства у области енергетике и примјене информационих система у области инжењерства). Програм је настао на основама дугогодишњег развоја и анализе студијских програма Индустријски менаџмент и Индустријско инжењерство за енергетику на Факултету за производњу и менаџмент Требиње и из потребе за продубљивањем изучавања информационих система и примјене информационих система у различитим доменским областима: техничким, пословним и друштвеним. Студијски програм је намијењен студентима који су заинтересовани да се у будућој пословној оријентацији баве облашћу развоја и примјене информационих система и технологија. Конципиран је тако да прати најсавременије тенденције у области информационих технологија ради њихове примјене у развоју комплексних софтверских рјешења примјењивих на различите индустрије и системе у различитим областима (производња, енергетика, туризам ...). Да би се наведено остварило студијски програм дипломираним инжењерима информационих технологија објезбјеђује стицање знања из области индустријског инжењерства и менаџмента, инжењерства у области енергетике, рачунарског инжењерства, организационих наука и општих дисциплина како би остварили компетенције у областима анализе, пројектовања, развоја, имплементације и управљања информационим системима у различитим доменима, разумијевајући и уважавајући и социјални, економски и правни контекст савременог пословања. На тржишту рада постоји велика потражња за стручњацима из области информационих система и технологија. Постоји велика разноликост како у областима које покривају тако и у врсти специјализованог знања из области информационих система који се захтјевају од стране послодаваца. Стога се може закључити да постоји велика потражња за стручњацима који имају широко образовање у области информационих система уз могућност да се њихова знања могу брзо и квалитетно специјализовати за конкретне алате, технике и дату област. У програм је, поред изучавања области информационих система и техника развоја информационих система, стављен акценат и на изучавање системског инжењерства, организационих система, анализе и моделовања процеса пословања, истраживања података, основа економије, система менаџмента, квалитета, управљања пројектима, електроенергетике, електроенергетских система, енергетских стратегија и друго. Такође студијски програм је конципиран тако да студентима омогућава стицање потребних знања уз разумјевање и уважавање организационог, социјалног, правног и економског контекста пословања. У првим годинама студија студентима се нуде општа и практична знања, а у завршним годинама, захваљујући изборним предметима и пракси, профилишу се стечена практична знања у вјештине неопходне за рад у областима од интереса за студенте.

Како је већ наведено у уводном дијелу Извјештаја, Комисија је вршила вањско вредновање према захтјеву, односно, изузети су стандарди 1, 2 и 3 (ЦИЉЕВИ И ОСНОВНИ ЗАДАЦИ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ, УНУТРАШЊИ МЕХАНИЗМИ ЗА ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА И ОРГАНИЗАЦИЈА ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ) јер се ради о акредитованој установи која је у два наврата доказала да испуњава наведене стандарде те о томе посједује важећу акредитацију, тако да се оцјењивање вршило од стандарда 4, како слиједи.

СТАНДАРД 4. СТУДИЈЕ

4. Студије	Референца
<p>Сваки студијски програм је повезана и усклађена цјелина која обухвата циљеве, структуру и садржај, политику и процедуру уписа студената, методе учења и начин провјере знања, исходе учења и компетенције студената.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Назив студијског програма, врста и степен студија. 	Смјерница 4.1.
<p>Високошколска установа је приложила документе: Елаборат за студијски програм, Стандард 4 са допуном (странице 15-20; 30-124) Факултет за производњу и менаџмент Требиње организује први циклус студија под називом Инжењерство информационих система и технологија. Извођење овог студијског програма је у сједишту Факултета у Требињу. Студијски програм припада научној области Инжењерство и технологија и траје четири године, односно 8 семестара. Студиј се изводи као редован и студиј за студенте стране држављане. Подаци о студијском програму се могу видети у документу Стандард 4. Овај документ садржи све податке које један студијски програм треба да садржи укључујући наставни план и силабусе предмета који се изводе на овом студијском програму па Комисија констатује испуњеност ове смернице.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Документ који јасно дефинише циљеве, структуру и садржај студијског програма, политику и процедуру уписа студената, методе учења, начин провјере знања, исходе учења и компетенције које студенти стичу. 	Смјерница 4.1.1.
<p>Високошколска установа је приложила документе: Стандард 4, Стандард 8, Правилник о студирању на првом циклусу студија. Чланови Комисије су прије посјете и у току посјете доставили и поставили одређене захтјеве за корекцију и допуна документације. Након достављања захтјева за допуном и корекцијом доказа о испуњености стандарда за почетну акредитацију, достављен је и документ "Допуна Стандард 4. странице 15-20; 30-124". Комисија је констатовала да је овим задовољен услов испуњености ове смернице стандарда 4.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Документи који регулишу процедуре развоја студијских програма (доношење, измјена и допуна студијских програма, процедуре за преиспитивање и иновирање студијских програма, процедуре за обезбјеђење квалитета студијских програма, консултације са заинтересованим странама и тржиштем рада). 	Смјерница 4.1.1.

Високошколска установа је приложила документе: Поступак предлагања, усвајања и измјене студијских програма, Поступак унутрашње провјере квалитета, Правилник о самовредновању и оцјени квалитета. Наведено је да је процедура развоја студијских програма регулисана Поступком предлагања, усвајања и измјене студијских програма. За обезбјеђење квалитета студијских програма развијен је Поступак унутрашње провјере квалитета. Процес самовредновања и оцјене квалитета уређен је Универзитетским правилником. Комисија је констатовала да је овим задовољен услов испуњености ове смернице стандарда 4.

- Доказ о усаглашености студијског програма са основним стандардима квалитета установе, и доказ о његовој усаглашености са осталим студијским програмима које установа изводи.

Смјерница 4.1.2.

Високошколска установа је приложила документе: Правилник о студирању на првом циклусу студија, Правилник о студирању на другом циклусу студија, Правилник о студирању на трећем циклусу студија, Основе квалификацијског оквира у Босни и Херцеговини, Политика осигурања квалитета, Правилник о обезбјеђењу квалитета, Процеси Универзитета и Списак студијских програма. Целокупни процес предлагања измене студијског програма (акредитације студијског програма) одвијао се сходно Поступку предлагања, усвајања и измјене студијских програма (донетог од стране Комитета за осигурање квалитета усвојеног од стране Сената Универзитета), па је и ова смерница стандарда испуњена.

- Циљеви студијских програма и докази усклађености студијског програма са овим документом.

Смјерница 4.1.3.

Високошколска установа је приложила документ Елаборат за студијски програм, као и Стандард 4 са допуном. Студијски програм првог циклуса академских студија Инжењерство информационах система и технологија има јасно дефинисане и формулисане циљеве и задатке, који су у складу са основним задацима и циљевима које је поставио Факултет за производњу и менаџмент Требиње, те Универзитет у Источном Сарајеву. Циљеви као и Усклађеност студијског програма подробно су објашњени у Елаборату. Може се закључити да су циљеви студијског програма адекватно дефинисани.

- Документ којим је прописан начин додјеле ЕЦТС бодова појединачним предметима (Правилник о формирању ЕЦТС бодова, одређивању шифре предмета и силабуса предмета).

Смјерница 4.1.4.

Тренутно, члан 99. Статута Универзитета уређује поступак формирања ECTS бодова, те силабус са приручником за израчунавање бодова. Сви предмети наставног плана су шифрирани у складу са шифрарником и дати су у документу Стандард 4. Наведено је да је Правилник у изради. Документи који су приложени дефинишу начин доделе ECTS бодова, док се не изради Правилник који је неопходно урадити у што краћем року. Комисија констатује испуњеност ове смернице.

- Документ који указује на подударност студијског програма са најмање три студијска програма који се изводе на акредитованим високошколским установама у земљама потписницама Болоњске декларације (од којих је један из Републике Српске).

Смјерница 4.1.5.

Високошколска установа је приложила документ којим доказује да је студијски програм Инжењерство информационах система и технологија усклађен са студијским програмима високошколских институција: Стандард 4. тачка 7. Анализа компатибилности студијског програма са другим програмима

<p>високошколских установа у замљама потписницама Болоњске декларације. Достављени документ задовољава испуњеност смернице овог стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Документ којим су дефинисани исходи учења студијског програма и објашњење на који начин су дефинисани, те које активности су претходиле дефинисању истих. 	Смјерница 4.1.6. и 4.1.8.
<p>Дефинисани исходи учења студијског програма Инжењерство информационих система и технологија могу се видети у приложеном документу Стандард 4. тачка 4.3. Исходи учења. Исходи учења студијског програма постављени су као узор за израду појединачних силабуса предмета и формулисања исхода учења и компетенција студената, тако да сви исходи учења студијског програма буду реализовани кроз предмете. Стање на тржишту рада је описано у приложеном документу Стандард 4. тачка 4.5.2 стана 21-23. Високошколска установа је приложила и записнике са састанака. Комисија констатује испуњеност ове смернице.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Матрица повезаности исхода учења појединих предмета и исхода учења студијског програма 	Смјерница 4.1.7.
<p>Високошколска установа је приложила документ: Стандард 4. тачка 3. исходи учења. Матрица повезаности исхода учења појединих предмета и исхода учења студијског програма се може видети у табелама 2. и 3. По пријему примедби од Комисије о потреби јаснијег прегледа и обављених разговора, приложена је и допуна тј. документ "Допуна Стандард 4. странице 15-20; 30-124". На основу предатих документа закључује се да је мапирање исхода са предметима адекватно урађено, па је ова смерница у потпуности задовољена.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Квалификације које стичу студенти студијског програма. 	Смјерница 4.2.
<p>Квалификација које се стиче завршетком студијског програма Инжењерство информационих система и технологија је Дипломирани инжењер информационих технологија – 240 ЕЦТС. Комисија констатује испуњеност ове смернице.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Документ који прописује излазне квалификације и доказ усклађености излазних квалификација са ЕҚФ. 	Смјерница 4.2.
<p>Наведени су линкови ка Правилнику о листи струковних, академских и научних звања, Закону о звањима РС. Овај студијски програм, у погледу стицање излазних квалификација, прилагођен је Европском образовном простору у складу са концепцијом Болоњске декларације. Излазни профил: дипломирани инжењер информационих технологија – 240 ECTS није садржан и потребно га је допунити у наведеној Листи. На основу наведеног, закључује се да је установа предала све релевантне документе који се односе на излазне квалификације и њихову усклађеност са Европским оквиром квалификација (The European Qualifications Framework – EQF). Комисија констатује испуњеност ове смернице.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Исходи учења и повезаност исхода учења са квалификацијама које стичу студенти. 	Смјерница 4.2.
<p>Кроз поглавље 3. Стандарда 4 исходи учења студијског програма су јасно наведени. Наведене су компетенције и исходи учења кроз специфичности студијског програма, наведене су најбитније вредности, академски садржај, јасно дефинисана знања и вјештине које студенти стичу, најбитније интелектуалне вештине и најкорисније практичне вештине. Квалификације су логични резултат студијског</p>	

програма Инжењерство информационих система и технологија. На основу предатих исхода и методологије њихове идентификације констатује се да су исходи адекватно дефинисани.

СТАНДАРД 4. Студије

ДОБРЕ СТРАНЕ:

Комисија констатује да предложени студијски програм Инжењерство информационих система и технологија, који се реализује у оквиру основних академских студија, има све елементе студијског програма предвиђене законом. Студијски програм је у складу са основним задацима и циљевима високошколске установе. Студијски програм је усаглашен са основним стандардима квалитета високошколске установе, а целокупан процес предлагања студијског програма одвијао се сходно дефинисаном поступку и процедурама донетим од стране Комитета за осигурање квалитета усвојеног од стране Сената Универзитета у Источном Сарајеву (Поступак предлагања, усвајања и измјене студијских програма). Опис предмета је приказан за све предмете, као и оптерећење у настави и број ECTS бодова. Након одређених сугестија исходи учења појединих предмета су правилно дефинисани и прецизно повезани са исходима учења комплетног излазног модула. Квалификације које студенти стичу су у складу са курикулумом, прецизиране јасним повезивањем са исходима учења и описане на начин који одговара одређеном нивоу европског квалификационог оквира (EQФ). Услови и поступци који су неопходни за упис студија, завршавање студија и добијање дипломе доступни су јавности и усклађени су са циљевима, садржајем и обимом предложеног модула студијског програма.

СЛАБЕ СТРАНЕ:

Код курикулума одређених предмета, постоји одређених мањих техничких и штампарских грешака, стога је препорука Комисије је да се настави са радом на дефинисању курикулума наставних предмета, као и на њиховом даљем осавремењавању по питању садржаја и литературе.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ

III

СТАНДАРД 5. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ И УМЈЕТНИЧКИ РАД

5. Научноистраживачки и умјетнички рад	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Листа наставника и сарадника који су укључени у научноистраживачке, стручне и умјетничке пројекте и резултате научноистраживачког, односно умјетнички рада наставника и сарадника у посљедњих пет година, укључујући и доказе о међународно признатим резултатима у научноистраживачком раду. 	Смјерница 5.1.
<p>Високошколска установа је приложила листу наставника и сарадника као саставни дио Стандарда 5 који садржи референце за сваког наставника/сарадника. Комисија констатује да је ова смерница стандарда испуњена.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • Списак најзначајнијих објављених резултата наставника и сарадника у претходних 5 година. 	Смјерница 5.1.
<p>Високошколска установа је приложила списак најзначајнијих објављених резултата наставника и сарадника у претходних 5 година. Констатовано је да је испуњена ова смерница стандарда 5.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • План научноистраживачког, стручног, односно умјетничког рада. 	Смјерница 5.2.
<p>Високошколска установа је приложила: Акциони план Универзитета у Источном Сарајеву 2021-2026 и Акциони план развоја Факултета за производњу и менаџмент Требиње 2021-2026. План научноистраживачког рада је саставни дио Акционог плана развоја Факултета до 2026. године. Циљеви и активности су сврсисходно дефинисани. Правац научноистраживачког рада за период 2021-2026 је адекватно дефинисан. Комисија констатује испуњеност ове смернице.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Акт (приједлог) којим је уређена научноистраживачка, стручна, односно умјетничка дјелатност. 	Смјерница 5.3.
<p>Високошколска установа је приложила акте којима уређена научноистраживачка, стручна, односно умјетничка дјелатност: Правилник о поступку и условима избора академског особља Универзитета и Правилник о поступку, условима и начину награђивања академског особља Универзитета у Источном Сарајеву за остварене посебне резултате у научно-истраживачком и умјетничком раду. Комисија констатује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.</p>	
<p>СТАНДАРД 5. Научноистраживачки и умјетнички рад</p>	
<p>ДОБРЕ СТРАНЕ: Прегледом достављене документације установљено је да су наставници и сарадници високошколске установе укључени у научноистраживачке и стручне пројекте и да остварују довољно репрезентативне резултате научноистраживачког рада у погледу броја и квалитета публикованих научних јединица. Тиме се потврђује да високошколска установа поседује организован и планиран научноистраживачки рад.</p>	
<p>СЛАБЕ СТРАНЕ: И поред достављених доказа о испуњености стандарда Комисија препоручује веће укључивање у међународне научноистраживачке пројекте.</p>	
<p>ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ</p>	<p>III</p>

СТАНДАРД 6. АКАДЕМСКО ОСОБЉЕ

6. Академско особље	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Документ који даје збирни преглед наставника који изводе наставу на студијском програму (врста уговора са високошколском установом, оптерећење наставника на новом студијском програму, укупно оптерећење наставника на високошколској установи, оптерећење наставника на другим високошколским установама у РС/БиХ). 	Смјерница 6.1. 6.3. 6.5. 6.8.
<p>Високошколска установа је приложила документе: Листа одговорних наставника на новом студијском програму са оптерећењима, Оптерећење наставника и сарадника, Покривеност наставе на студијском програму Инжењерство информационих система и технологија. Високошколска установа је доставила документа која дају збирни преглед наставника који изводе наставу на студијском програму.</p> <p>На основу достављених доказа, комисија закључује да: 1. Високошколска установа је обезбедила наставнике и сараднике који испуњавају услове за избор у одговарајуће звање, у складу са законом. Наставници имају важећи избор у наставно звање на некој од акредитованих високошколских установа, у складу са законом.</p> <p>2. Укупан број наставника одговара потребама студијског програма и довољан је да покрије укупан број часова наставе на студијском програму. Из достављених докумената покривености наставе и оптерећењу наставника, видљиво је да је на овом студијском програму планирано ангажовање 46 наставника и сарадника, од чега је 36 наставника, 9 сарадника и један наставник страних језика и вјештина. Увидом у документацију о покривености наставе, покривеност наставе наставницима који имају уговор о раду са пуним радним временом (фонд часова наставника са пуним радним временом у односу на укупан фонд часова предавања) је 57,64%; покривеност вјежби сарадницима са уговорима о раду са пуним радним временом је 100% и укупно, покривеност наставе и вјежби са наставницима и сарадницима који имају уговоре о раду са пуним радним временом је 79,05%.</p> <p>3. Укупно ангажовање по наставнику није веће од 10 часова наставе седмично на свим високошколским установама у БиХ (Универзитет у Источном Сарајеву води рачуна о поштовању норме за наставнике и сарадике). Укупан број наставника и сарадника је довољан за реализацију планираног фонда часова, а појединачно оптерећење наставника и сарадника не прелази дозвољене максимуме ангажовања за планирану групу студената. Сви предмети у оба семестра имају адекватну покривеност наставницима и сарадницима па је ова смерница стандарда у потпуности испуњена.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Листа наставника и сарадника на студијском програму са пуним радним временом са којима високошколска установа има закључене уговоре о раду или уговоре о раду са одложеним дејством. 	Смјерница 6.3. и 6.5. и 6.7.
<p>Високошколска установа је приложила листу наставника и сарадника на студијском програму са пуним радним временом са којима високошколска установа има закључене уговоре о раду: Стандард б. Тачка 2.1. – Наставници и сарадници са пуним радним временом. Приложени су и: Уговори о раду наставника са пуним радним односом, Уговори о раду сарадника са пуним радним односом, Одлуке о избору у звање наставника са пуним радним временом, Одлуке о избору у звање сарадника са пуним радним временом, Пореске пријаве наставника са пуним радним временом и Пореске пријаве сарадника са пуним радним</p>	

временом На основу достављених доказа, Комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.	
<ul style="list-style-type: none"> Документи који садрже научне, умјетничке и стручне квалификације наставног особља са којима високошколска установа има закључене уговоре о раду или уговоре о раду са одложним дејством са доказима о испуњености услова и критеријума прописаних законом и актом који регулише услове за избор у звања. 	Смјерница 6.2.
Високошколска установа је приложила документе који садрже научне и стручне квалификације наставног особља: Стандард 5. Тачка 3. – биографије наставника и Списак најзначајнијих објављених радова у претходних пет година. На основу достављених доказа, Комисија закључује да је високошколска установа обезбедила наставно особље чије научне квалификације одговарају научној области и нивоу њихових задужења.	
<ul style="list-style-type: none"> Листа наставника и сарадника са непуним радним временом са којима високошколска установа има закључене уговоре о раду или уговоре о раду са одложним дејством са доказима о испуњености услова и критеријума прописаних законом и актом који регулише услове за избор у звања. 	Смјерница 6.6.
На студијском програму нема запослених радника са непуним радним временом.	
<ul style="list-style-type: none"> Листа наставника и сарадника са којима високошколска установа има закључен уговор о допунском раду или уговор о допунском раду са одложеним дејством. 	Смјерница 6.6.
Високошколска установа је приложила листу наставника и сарадника на студијском програму који имају уговор о допунском радном времену: Стандард 6. Тачка 2.2.1. – Наставници и сарадници са уговором о допунском раду. На основу достављених доказа, Комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.	
<ul style="list-style-type: none"> Листа наставника и сарадника са друге високошколске установе са којима високошколска установа има закључен уговор о ангажовању са подацима о оптерећењу наставника и сарадника. 	Смјерница 6.6.
Високошколска установа је приложила листу наставника и сарадника који су у хонорарном раду на новом студијском програму: Стандард 6. Тачка 2.2.2. – Наставници и сарадници са уговором о ангажовању. На основу достављених доказа, Комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.	
<ul style="list-style-type: none"> Уговори са наставницима и сарадницима који покривају наставу на студијском програму. 	Смјерница 6.3.
Високошколска установа је приложила важеће уговоре о раду за све наставнике и сараднике: Наставници у радном односу са пуним радним временом обезбеђују извођење најмање 70% часова наставе на студијском програму. На основу достављених доказа, Комисија закључује да укупан број наставника одговара потребама	

<ul style="list-style-type: none"> Одлуке о важећем избору у научно – наставна, умјетничко – наставна, наставна и сарадничка звања. 	Смјерница 6.1. и 6.2.
<p>Високошколска установа је приложила важеће одлуке о избору у звање за све наставнике и сараднике кроз следећа документа: Одлуке о избору у звање наставника са пуним радним временом и Одлуке о избору у звање сарадника са пуним радним временом. На основу достављених доказа, Комисија закључује да је обезбеђен наставнички и сараднички кадар који испуњава услове за избор у одговарајуће звање и чије научне квалификације одговарају научној области и нивоу њихових задужења, у складу са законом. Наставници имају важећи избор у наставно звање на некој од акредитованих високошколских установа, у складу са законом.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Одлуке о одговорним наставницима и сарадницима универзитета (по чланицама универзитета), односно високе школе. 	Смјерница 6.3.
<p>Високошколска установа је приложила одлуке о наставницима и сарадницима универзитета (по чланицама универзитета) кроз следеће одлуке: Приједлог одлуке о утврђивању листе одговорних наставника и сарадника, Покривеност наставе АВОРС, Одлука Сената о усвајању елабората. Комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Увјерење Фонда ПИО о пријави наставника и сарадника који имају уговор о раду, осим уговора са одложеним дејством. 	Смјерница 6.6.
<p>У овом одјелјку достављен линк који води на пореске пријаве наставника и сарадника које су достављене и раније.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Сагласности високошколских установа на којој наставник и сарадник има закључен уговор о раду са пуним радним временом да може закључити уговор о раду, уговор о допунском раду или уговор о ангажовању са високошколском установом која је подносилац захтјева за почетну акредитацију. 	Смјерница 6.6.
<p>Високошколска установа је приложила документ "Сагласност високошколске установе на којој наставник и сарадник има закључен уговор о раду са пуним радним временом да може закључити уговор о раду" за наставнике који ће изводити наставу на студијском програму Инжењерство информационих система и технологија, Факултета за производњу и менаџмент требиње, Универзитета у Источном Сарајеву. На основу достављених доказа, Комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Листе оптерећења сарадника. 	Смјерница 6.7.
<p>Високошколска установа је приложила листу оптерећења сарадника. На основу достављених доказа, комисија закључује да су достављени докази о испуњености ове смернице стандарда.</p>	
<p>СТАНДАРД 6. Академско особље</p>	
<p>ДОБРЕ СТРАНЕ: Комисија потврђује да су у поступку акредитације студијског програма Инжењерство информационих система и технологија достављени сви неопходни документи (листе наставника и сарадника са њиховим стручним биографијама и научним квалификацијама, уговори о раду и хонорарном ангажовању,</p>	

одговарајућа уверења Фонда ПИО, сагласности других високошколских установа, листе оптерећења). Прегледом достављене документације и посетом високошколској установи Комисија констатује да високошколска установа поседује неопходан број компететних наставника и сарадника за квалитетно извођење наставе, да наставно особље високошколске установе поседује наставне и научне квалификације које одговарају структури и циљевима предложеног студијског модула. Сви наставници и сарадници имају активна академска звања. Укупан број наставника и сарадника одговара потребама студијског програма и довољан је да покрије укупан број часова наставне на студијском програму. Наставници у радном односу са пуним радним временом обезбеђују извођење најмање 70% часова наставе на студијском програму, тако да је оптерећење наставног особља које је ангажовано по уговору о допунском раду и хонорарном ангажовању у складу са акредитационим захтевима.

СЛАБЕ СТРАНЕ:

Комисија констатује да нису уочена одступања од захтева прописаних овим стандардом.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ

III

СТАНДАРД 7. НЕАКАДЕМСКО ОСОБЉЕ

7. Неакадемско особље	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Листа административног особља која садржи податке и називе радних мјеста за које имају закључен уговор о раду са пуним радним временом или уговор о раду са пуним радним временом са одложним дејством. 	Смјерница 7.1.
<p>У прилогу се налази линк до листе административног особља која садржи податке (име и презиме радника, завршену школу/факултет и стручни назив) и називе њихових радних мјеста за укупно 13 радника чиме је обезбјеђен одговарајући број извршилаца у радном односу са пуним радним временом за обављање административно-техничких послова ове високошколске установе. Овима је испуњена смјерница стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Уговори о раду са пуним радним временом или уговори о раду са одложним дејством за административно особље студентске службе. 	Смјерница 7.2.
<p>У прилогу се налази линк до издвојеног уговора о раду са пуним радним временом радника Миланке Комненић, која је распоређена на радно мјесто "Стручни сарадник за студентска питања I и II циклуса студија" на Факултету за производњу и менаџмент Требиње. Увидом у достављени документ, Комисија констатује да високошколска установа испуњава ову смјерницу стандарда.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> Уговори за извршиоце ангажоване на правним и финансијским пословима, пословима библиотекара и пословима одржавања информационог система. 	Смјерница 7.3.
<p>У прилогу се налазе уговори о раду са пуним радним временом на неодређено вријеме за извршиоце ангажоване: на правним пословима (Милијана Готовина - Дипломирани правник - Секретар факултета/академије), на финансијским пословима (Светлана Буђен - Финансијско-банкарски техничар - Референт за књиговодствене послове), на пословима библиотекара (Драгана Дутина - Дипломирани економиста туризма - Књижничар) и на пословима одржавања информационог система (Срђан Ђурић - Дипломирани инжењер индустр. инжењ. и менаџмента - Систем инжењер у полуиндустријској лабораторији). Увидом у достављене документе, Комисија констатује да високошколска установа испуњава ову смјерницу стандарда.</p>	
<p>СТАНДАРД 7. Неакадемско особље</p>	
<p>ДОБРЕ СТРАНЕ: Задовољене су све смјернице (7.1, 7.2 и 7.3) за примјену Стандарда 7 за неакадемско особље и достављени су потребни документи (листа радника и издвојени уговори о раду).</p>	
<p>СЛАБЕ СТРАНЕ: Нису уочена одступања од захтјева прописаних овим стандардом.</p>	
<p>ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ</p>	<p>III</p>

СТАНДАРД 8. СТУДЕНТИ

8. Студенти	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Примјер конкурса за упис на студије (број студената који се уписују, услове за упис, критеријуме за утврђивање редослиједа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на уврђени редослијед, као и висину школарине коју плаћају студенти чије се студирање не финансира из буџета. 	Смјерница 8.1. и 8.5.
<p>У прилогу се налазе линкови као и примјер конкурса за упис на студије са свим потребним информацијама чиме су задовољене смјернице 8.1 и 8.5.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Планирани број студената за упис (докази о усклађености броја студената са просторним и техничко-технолошким могућностима као и документ којим су планиране наставне групе). 	Смјерница 8.2 и 8.4.

У прилогу су наведени планирани број студената за упис (25) као и докази о усклађености броја студената са просторним и техничко-технолошким могућностима (докази за Стандард 9) чиме су задовољене смјернице 8.2 и 8.4.

- Акт којим се утврђују услови (општи и посебни), односно критеријуми за класификацију и избор кандидата за упис.

Смјерница 8.3.

У прилогу се налазе акти (Правилник о студирању на првом циклусу студија као и посебне одредбе за конкурс за први и други циклус студија) којима се утврђују услови и критеријуми за класификацију и избор кандидата за упис чиме је задовољена смјерница 8.3.

СТАНДАРД 8. Студенти

ДОБРЕ СТРАНЕ:

Достављени су докази и документа који задовољавају све смјернице наведене за Стандард 8. Такође, јасан сумарни приказ доказа о испуњености овог Стандарда су видљиви у документу “ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА СТАНДАРДА 8”. Планирани број студената за упис (25) је усклађен са просторним и техничко-технолошким могућностима високошколске установе.

СЛАБЕ СТРАНЕ:

Комисија констатује да нису уочена одступања од захтјева прописаних овим стандардом.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ

III

СТАНДАРД 9. ПРОСТОР И ОПРЕМА

9. Простор и опрема	Референца
<ul style="list-style-type: none"> • Доказ о власништву над пословним простором гдје ће високошколска установа обављати дјелатност и доказ да простор испуњава одговарајуће урбанистичке, техничко-технолошке и хигијенске услове. 	Смјерница 9.1. и 9.4.
<p>У прилогу се налазе линкови на доказе: о власништву над пословним простором гдје ће високошколска установа обављати дјелатност (Споразум са Градом Требиње о давању на кориштење непокретности Универзитету у Источном Сарајеву и то, 2 пословна простора у улици Степе Степановића оба површине по 1605.52 м²), енергетски сертификат Павиљона 2 - Зграде намијењене образовању и култури, технички-технолошке и хигијенске услове (Потврда о извршеној дератизацији, записници о испитивању електроенергетских и громобранских инсталација, записници о извршеној контроли хидрантске мреже и</p>	

о сервисирању ватрогасних апарата). Приликом посјете високошколској установи, потврђени су наводи из достављених докумената, па Комисија закључује да је испуњена ова смјерница стандарда.	
<ul style="list-style-type: none"> Листа просторија са површином у високошколској установи која тражи дозволу за рад, односно у одјељењу ван сједишта високошколске установе која тражи дозволу за рад укључујући опис намјене просторија и доказ о испуњености предуслова за одвијање наставног и научноистраживачког процеса. 	Смјерница 9.2. и 9.10.
У прилогу се налази линк са листом канцеларијских просторија као и просторија за наставни процес са површином и са бројем сједећих мјеста по просторији. Приликом посјете високошколској установи, потврђени су наводи из достављених докумената, па Комисија закључује да је задовољена смјерница 9.2 и 9.10. овог стандарда.	
<ul style="list-style-type: none"> Доказ да о обезбјеђеном простору за рад и потребе студентске службе, секретаријата и студентског парламента. 	Смјерница 9.3. и 9.7.
У прилогу се налази листа канцеларија гдје су наведени и канцеларијски простори за потребе студентске службе, секретаријата и студентског парламента. Приликом посјете високошколској установи, потврђени су наводи из достављених докумената, па Комисија закључује да је испуњена смјерница 9.3 и 9.7 овог стандарда.	
<ul style="list-style-type: none"> Листе потребне техничке опреме која се користи у наставном процесу, и којом се обезбјеђује извођење наставе у складу са здравственим и сигурносним стандардима. 	Смјернице 9.4. и 9.6.
У прилогу се налази линк до Ексел табеле у којој се налази листа истраживачке опреме која се користи на факултету са додатним информацијама о набавној цијени, времену набавке, локацији и да ли постоји обучено особље за рад на наведеној опреми. Приликом посјете високошколској установи, потврђени су наводи из достављене листе опреме, па Комисија закључује да је задовољена смјерница 9.4 и 9.6 овог стандарда.	
<ul style="list-style-type: none"> Овјерен извод из књиге инвентара којом се доказује посједовање одговарајуће техничке опреме као и потребног броја рачунара који је на располагању студентима. 	Смјернице 9.5 и 9.9.
У прилогу се налази овјерен извод из књиге инвентара као и друге пописне листе којима се доказује посједовање техничке опреме и потребног броја рачунара који су на располагању. Приликом посјете високошколској установи, потврђени су наводи из достављених докумената, па Комисија закључује да је задовољена смјерница 9.5 и 9.9. овог стандарда.	
<ul style="list-style-type: none"> Документ којим се доказује покривеност свих предмета одговарајућим училима и помоћним наставним средствима за квалитетно одвијање наставног процеса. 	Смјерница 9.8.
У прилогу се налази овјерен извод из књиге инвентара као и друге пописне листе којима се доказује посједовање техничке опреме за савремено извођење наставе. Приликом посјете високошколској установи, потврђени су наводи из достављених докумената, па Комисија закључује да је испуњена смјерница 9.8 овог стандарда.	

<ul style="list-style-type: none"> Документ гдје су наведени ресурси високошколске установе за обављање научноистраживачког рада. 	Смјерница 9.11.
<p>У прилогу се налази линк до ехцел табеле у којој су наведене лабораторије и лаб центри (укупно 6 просторија). Приликом посјете високошколској установи, потврђени су наводи из достављених докумената, па Комисија закључује да је задовољена смјерница 9.11 овог стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Навести линкове на уговоре са институцијама са којима високошколска установа има потписане уговоре за обављање научноистраживачког рада. 	Смјерница 9.11.
<p>У прилогу се налазе уговори са институцијама и другим пословним субјектима са којим ова високошколска установа има потписане уговоре за обављање научноистраживачког рада и обављање стручне праксе. Приликом посјете високошколској установи и обављеним разговорима са особљем, потврђени су наводи из достављених докумената, па Комисија закључује да је задовољена смјерница 9.11 овог стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Навести линк на документ који доказује посједовање опреме за извођење наставе на даљину (опрему, учила, лабораторије, платформе итд.). 	Смјерница 9.12.
<p>У прилогу се наводе линкови до докумената који доказују посједовање опреме за извођење наставе на даљину иако по самом студијском програму није предвиђено да се организује настава на даљину, могуће је исту организовати уколико се укаже потреба за истом. Приликом посјете високошколској установи, потврђени су наводи из достављених докумената, па Комисија закључује да је задовољена смјерница 9.12 овог стандарда.</p>	
<p>СТАНДАРД 9. Простор и опрема</p>	
<p>ДОБРЕ СТРАНЕ: Задовољене су све смјернице из Стандарда 9. Такође, достављени су сви тражени документи и докази који потврђују испуњеност услова овог Стандарда. Додатне информације сумиране на једном мјесту се налазе у достављеном документу СТАНДАРД 9 ПРОСТОР И ОПРЕМА ПСИ. Приликом посјете високошколској установи, потврђени су наводи из достављених докумената, па Комисија закључује да су испуњене све смјернице стандарда.</p>	
<p>СЛАБЕ СТРАНЕ: Нису уочена одступања од захтјева прописаних овим стандардом.</p>	
<p>ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ</p>	<p>III</p>

СТАНДАРД 10. БИБЛИОТЕКА, УЏБЕНИЦИ И ИНФОРМАЦИОНА ПОДРШКА

10. Библиотека, уџбеници и информациона подршка	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Збирни преглед броја библиотечких јединица у високошколској установи за коју се тражи дозвола за рад (регистар библиотечке грађе у електронском облику). 	Смјерница 10.1.
<p>Високошколска установа је приложила збирни преглед библиотечких јединица у високошколској установи. На основу достављених доказа, комисија закључује да високошколска установа има библиотеку снабђевену литературом која својим нивоом и обимом обезбјеђује подршку наставном процесу и научноистраживачком раду.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Збирни преглед броја и наслова уџбеника по областима и предметима (на српском и другим језицима) који су доступни студентима, укључујући и електронска издања. 	Смјерница 10.1. и 10.6.
<p>На основу достављених доказа и увида на лицу места, комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смјерницу стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Акти о уџбеницима (правилник или неки други акт који регулише библиотечку грађу у смислу посједовања уџбеника за потребе студената). 	Смјерница 10.1. и 10.6.
<p>Високошколска установа је приложила следећи документ: Правилник о издавачкој дјелатности. На нивоу универзитета усвојен је Правилник о издавачкој дјелатности. Наведеним правилником уређени су услови и начин објављивања публикација у оквиру издавачке дјелатности. На основу достављених доказа комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смјерницу стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Претплате на базе научних часописа или уговоре са институцијама које омогућавају директан приступ претраживачима база са научним часописима. 	Смјерница 10.4. и 10.5.
<p>Високошколска установа је приложила линкове ка: EBSCO, Research4Life и HeinOnline, Претплата на библиографске базе. Факултету за производњу и менаџмент Требиње, као члану Универзитета у Источном Сарајеву, омогућен је приступ цитатним базама као што су EBSCO (https://www.ebsco.com/), Research4Life (https://www.research4life.org/) и HeinOnline (https://home.heinonline.org/). Захваљујући томе, истраживачима је доступно 47364 часописа и 111255 књига (https://www.ues.rs.ba/nauka/istrazivacki-resursi/pretplata-na-bibliografske-baze/). Библиотека периодично обнавља претплату на 1 научни часопис (Computer Science and Information Systems- ComSIS) чији је издавач Министарство за образовање, науку и технолошки развој Републике Србије, (IF (2021): 1.170.). На основу достављених доказа и увида на лицу мјеста, комисија закључује да високошколска установа испуњава ову смјерницу стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Изјава о посједовању читаоничког простора са одговарајућом опремом за праћење библиотечког садржаја, те информационе 	Смјернице 10.2. и 10.7.

<p>опреме која је неопходна за одвијање наставног процеса, научноистраживачког и умјетничког рада.</p>	
<p>Информације о површини просторије за библиотеку као и површина читаоничког простора се налази у достављеном документу који доказује испуњеност Стандарда 9: СТАНДАРД 9 ПРОСТОР И ОПРЕМА ПСИ – Табела за библиотеку 2022.</p> <p>Посјетом читаоничког простора Комисија је на лицу мјеста уврдила постојање добрих услова за рад у читаоници.</p>	
<p>СТАНДАРД 10. Библиотека, уџбеници и информациона подршка</p>	
<p>ДОБРЕ СТРАНЕ:</p> <p>Високошколска установа поседује пространу библиотеку са читаоничким простором која се састоји од двије просторије у оквиру којих је и простор за смјештај књига и часописа и у којој су смјештена два рачунара на располагању студентима. Комисија констатује да је високошколска установа активно ради на изградњи и проширњу свог библиотечког фонда. Високошколска установа има усвојен Правилник о издавачкој делатности којим су уређени услови и начини објављивања публикација у оквиру издавачке делатности. Такође, установа има обезбеђен приступ одговарајућим светским цитатним базама. На интернет страници Универзитета у Источном Сарајеву налази се посебна категорија на којој се налазе све битне информације о раду библиотеке на посматраној високошколској установи. У библиотеци је запослен један радник у сталном радном односу. Високошколска установа располаже одговарајућом информационом опремом која је неопходна за одвијање наставног процеса и научноистраживачког рада.</p>	
<p>СЛАБЕ СТРАНЕ:</p> <p>Иако нису уочена одступања од захтјева прописаних овим стандардом, комисија препоручује даље ангажовање на прибављању библиотечког фонда и разматрање могућности аутоматизације појединих процеса библиотечког и студентског сервиса.</p>	
<p>ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ</p>	<p>III</p>

СТАНДАРД 11. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЈЕЊЕ РАДА

11. Финансијско обезбјеђење рада	Референца
<ul style="list-style-type: none"> Финансијски план за текућу годину и одлуку привременог органа управљања о усвајању финансијског плана. 	Смјернице 11.1. и 11.2.
<p>У прилогу је достављен Финансијски план прихода и расхода за 2024. годину са одлуком о усвајању истог. Средства о финансирању су обезбјеђена и планирана у Буџету Републике Српске.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Банкарска гаранција у износу од 50% школарине по сваком студенту, за настављање и завршетак студија у случају престанка рада установе за коју се тражи дозвола за рад или престанка извођења одређеног студијског програма. *(Смјерница стандарда се односи на приватне високошколске установе) 	Смјерница 11.2.
<p>Ова смјерница стандарда се односи на приватне високошколске установе.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Споразум са другом акредитованом високошколском установом из Републике Српске о обезбјеђењу завршетка студија за студенте у случају престанка рада или престанка извођења одређеног студијског програма. *(Смјерница стандарда се односи на приватне високошколске установе) 	Смјерница 11.3.
<p>Смјерница стандарда се односи на приватне високошколске установе.</p>	
<p>СТАНДАРД 11. Финансијско обезбјеђење рада</p>	
<p>ДОБРЕ СТРАНЕ: Комисија констатује да су средства за финансирање ове високошколске установе као и овог студијског програма обезбјеђена и планирана у Буџету Републике Српске.</p>	
<p>СЛАБЕ СТРАНЕ: Комисија констатује да нису уочена одступања од захтјева прописаних овим стандардом.</p>	
<p>ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ</p>	<p>III</p>

3. Закључно стручно мишљење

Након увида у комплетну достављену документацију, посјете Факултету за производњу и менаџмент Универзитета у Источном Сарајеву и анализирања свих докумената, процедура и начина функционисања високошколске установе на плану извођења студијског програма, те спровођења поступка оцјењивања, утврђен је сљедећи ниво испуњености захтјева стандарда предметног студијског програма:

СТАНДАРДИ ²	НИВО ИСПУЊЕНОСТИ
1. Циљеви и основни задаци високошколске установе	
2. Унутрашњи механизми за обезбјеђење квалитета	
3. Организација високошколске установе	
4. Студије	III
5. Научноистраживачки и умјетнички рад	III
6. Академско особље	III
7. Неакадемско особље	III
8. Студенти	III
9. Простор и опрема	III
10. Библиотека, уџбеници и информациона подршка	III
11. Финансијско обезбјеђење рада	III

На основу укупне оцјене квалитета студијског програма првог циклуса Инжењерство информационих система и технологија на Факултету за производњу и менаџмент Универзитета у Источном Сарајеву, Комисија рецензена даје закључно стручно мишљење којим констатује да студијски програм испуњава прописане захтјеве Стандарда за почетну акредитацију. На основу извјештаја Комисије, Агенција издаје препоруку да се високошколској установи изда дозвола за извођење студијског програма.

Чланови Комисије:

Проф. др Владимир Филиповић, предсједник,
представник академске заједнице

Доц. др Дуња Врбашки, члан, представник
академске заједнице

Огњен Вујиновић, члан, представник
привреде и праксе

Никола Гранолић, члан, представник
студената

B. Filipović

Dunja Vrbaschi

Ognjen Vujinovic

Nikola Granolic

² У складу са чланом 6. Правилника о поступку утврђивања испуњености услова за обављање дјелатности високог образовања ("Службени гласник Републике Српске", број 102/21) установа доставља доказе о испуњености стандарда 4-11.